

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-612-1-CFOB001-0000019-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE INTEGRACIÓN NORMATIVA AMBIENTAL URBANA
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECTOR DE ANÁLISIS Y PROYECTOS ESPECIALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	612 Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	DESARROLLAR LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS AMBIENTALES A TRAVÉS DE LOS PROCEDIMIENTOS PREVISTOS POR LA LEY, ESTABLECIENDO SU COHERENCIA CON EL MARCO NORMATIVO.
III. FUNCIONES	
1	SELECCIONAR E INTEGRAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA DETECCIÓN E IDENTIFICACIÓN DE LAS CAUSAS, ELEMENTOS, EFECTOS, ACTORES Y AUTORIDADES INVOLUCRADAS, DE LOS PRINCIPALES PROBLEMAS AMBIENTALES.
2	CONFORMAR EL ANÁLISIS Y LA EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN DISPONIBLE PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LA SITUACIÓN PREVALECIENTE DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL EN LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS.
3	FORMULAR DICTÁMENES E INFORMES PARA ESTABLECER LAS BASES PARA DISEÑOS CONCRETOS DE NUEVAS NORMAS ECOLÓGICAS O ADECUACIÓN DE LAS EXISTENTES.
4	DISEÑAR Y ELABORAR ANTEPROYECTOS Y PROYECTOS PARA PROPONER NORMAS OFICIALES MEXICANAS Y NORMAS VOLUNTARIAS.
5	DISEÑAR INSTRUMENTOS DE DIVULGACIÓN DE LAS NORMAS AMBIENTALES FEDERALES PARA SU APLICACIÓN CONCERTADA CON LOS SECTORES INVOLUCRADOS.
6	CONFORMAR FOROS, MESAS DE TRABAJO Y TALLERES PARA CONSENSUAR CON LA SOCIEDAD Y AUTORIDADES LOCALES, LAS CAUSAS Y CONSECUENCIAS DE LOS PRINCIPALES PROBLEMAS AMBIENTALES URBANOS.
7	FORMULAR PROPUESTAS DE ACUERDOS Y CONVENIOS CON LOS ESTADOS Y MUNICIPIOS, GRUPOS SOCIALES Y ORGANIZACIONES PARA EL DISEÑO, DIFUSIÓN Y APLICACIÓN DE LAS NORMAS E INSTRUMENTOS DE FOMENTO.
8	DESARROLLAR NORMAS AMBIENTALES PARA FOMENTAR EL USO DE ECOTECNIAS APLICADAS EN LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS PARA EL USO SUSTENTABLE DEL AGUA Y ENERGÍA.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	INTERNAS: CON LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SEMARNAT, EXTERNAS: CON CÁMARAS, ASOCIACIONES, ONG´S, SECTORES ACADÉMICOS, ETC.
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto DISEÑAR Y REVISAR INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y NORMATIVIDAD.
Debe declarar situación patrimonial	☒ S ☐ N
C. PERFIL DEL PUESTO	
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	QUIMICA
CIENCIAS DE LA SALUD	QUIMICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	QUIMICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	BIOQUIMICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	QUIMICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA AMBIENTAL
II. EXPERIENCIA LABORAL	
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA 3 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS TECNOLOGICAS	INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA GENERAL

CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO

DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES

QUIMICA

QUIMICA ORGANICA

CIENCIAS DE LA VIDA

BIOQUIMICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

☒

FRECUENCIA :

A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

☐

HORARIO DE TRABAJO :

Diurno

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO :

☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
ASPECTOS ECONÓMICOS Y DE RIESGO PARA LA NORMATIVIDAD Y EL FOMENTO AMBIENTAL	1	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012

Fecha Consulta: 11/10/2016

Día/ mes/ año

Día/ mes/ año



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Fecha del puesto inicio: 21/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE