

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-700-1-CFOB001-0000066-E-G-D</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SECRETARIA DE LA OFICINA DEL C. SUBSECRETARIO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	Gabinete de apoyo
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBSECRETARIO DE GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN AMBIENTAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	700 Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	MODIFICAR MISION.- PARTICIPAR Y APOYAR EN LA IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS Y ACCIONES RELACIONADAS CON LA CALIDAD EN LA SUBSECRETARIA PARA FORTALECER EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN AMBIENTAL CON EL OBJETO DE OFRECER AL USUARIO SERVICIOS DE CALIDAD
III. FUNCIONES	
1	APOYAR EN LA IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LA SUBSECRETARÍA QUE PERMITA ESTANDARIZAR EL DESARROLLO Y LA APLICACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN AMBIENTAL
2	PARTICIPAR EN LA COORDINACIÓN DE LOS TRABAJOS CON EL RESPONSABLE DEL SISTEMA ISO Y LOS FACILITADORES DE CALIDAD DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA PARA CONTRIBUIR EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
3	APOYAR Y PARTICIPAR EN EVENTOS Y REUNIONES RELACIONADAS CON SISTEMAS DE CALIDAD (ISO, INTRAGOB, CARTAS COMPROMISO) CON EL FIN DE DIFUNDIR Y SENSIBILIZAR AL PERSONAL DE LA SUBSECRETARÍA.
4	PARTICIPAR EN LOS TRABAJOS DE COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REFERENTES A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS DE ALTO IMPACTO CIUDADANO (TYSAC) DE MODO QUE SE LOGRE SU FIRMA COMO CARTAS COMPROMISO AL CIUDADANO Y SE TENGA UNA MAYOR TRANSPARENCIA Y ATENCIÓN.
5	REVISAR Y PROPONER RECOMENDACIONES SOBRE LOS TRABAJOS DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LOS TYSACS PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LAS ACCIONES.
6	APOYAR EN EL DESARROLLO DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA DE LOS TEMAS QUE SE LE ENCARGUEN DE LA AGENDA GRIS (CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y RIESGOS QUÍMICOS) PARA REDUCIR DUPLICIDAD DE ACCIONES Y METAS Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE SE OFRECEN EN ESTA MATERIA.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Internas
Explicar la Relación Seleccionada	1
Características de la Información	La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia.

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL  
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

2 años

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS TECNOLOGICAS	INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

☒

FRECUENCIA :

A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

☐

HORARIO DE TRABAJO :

Diurno

PERIODOS  
ESPECIALES DE  
TRABAJO :

☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :  
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,  
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS  
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN  
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD  
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**Observaciones**

SIN OBSERVACIONES Información a revisar por parte de la institución: [775]IMPULSAR E INSTRUMENTAR PROCESOS DE MEJORA CONTINUA DE LA GESTIÓN AMBIENTAL

**Observaciones Especialista**

SIN OBSERVACIONES

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación:

//

Fecha Consulta:

07/10/2016

Día/ mes/ año

Día/ mes/ año



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES**  
**DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha del puesto inicio: 02/10/2006

Fecha del puesto fin: VIGENTE