

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-710-1-CFNB001-0000015-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE INVENTARIOS Y PROYECTOS PARA RESTAURACIÓN DE SU
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR DE RESTAURACIÓN DE SITIOS CONTAMINADOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	710 Dirección General de Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: MMMMMMMMMM	
III. FUNCIONES	
1	SUPERVISAR QUE TODAS LAS ACTIVIDADES SE DOCUMENTAN DE MANERA ADECUADA EN LA FORMA DE PROCEDIMIENTOS CONTROLADOS, PLANES Y PROGRAMAS Y QUE ÉSTOS SE REVISAN, SE MANTIENEN ACTUALIZADOS Y SE REALIZAN DE LA MANERA ESPECIFICADA PARA ASEGURAR LA HOMOGENEIDAD Y LA EFICACIA DE LAS ACTIVIDADES.
2	SUPERVISAR QUE TODOS LOS REGISTROS ESPECÍFICOS SE REALIZAN Y MANTIENEN CON SEGURIDAD PARA EVIDENCIAR LOS RESULTADOS.
3	SUPERVISAR QUE LOS PROCESOS SE EVALÚAN CON REGULARIDAD EN CUANTO AL DESEMPEÑO Y SATISFACCIÓN DEL CLIENTE Y REALIZAR LAS INSPECCIONES REGULARES QUE SE ESPECIFICAN EN LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS E INSTRUCTIVOS, PARA EMPRENDER ACCIONES PREVENTIVAS APROPIADAS O LAS ACCIONES CORRECTIVAS ADECUADAS CON RELACIÓN A LAS NO CONFORMIDADES DEL TRÁMITE O DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.
4	PARTICIPAR EN LOS GRUPOS DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN PROYECTOS DE NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE RESTAURACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS, QUE SUSTENTEN LA POLÍTICA AMBIENTAL A FIN DE PROMOVER UN MANEJO ADECUADO DE LOS SUELOS CONTAMINADOS.
5	DESARROLLAR Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS CRITERIOS TÉCNICOS QUE DEBEN OBSERVARSE EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE RESTAURACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS POR RESIDUOS Y MATERIALES PELIGROSOS CONSIDERADOS PASIVOS AMBIENTALES PARA OFRECER CERTIDUMBRE TÉCNICA EN LA GESTIÓN.
6	COLABORAR CON LA PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, EN LA DETERMINACIÓN DE LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA LA RESTAURACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS POR RESIDUOS Y MATERIALES PELIGROSOS EN SITIOS CONSIDERADOS PASIVOS AMBIENTALES PARA PREVENIR QUE PUEDAN CAUSAR GRAVES DESEQUILIBRIOS ECOLÓGICOS.
7	SUPERVISAR Y APROBAR LAS ACTIVIDADES DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE RESTAURACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS CONSIDERADOS PASIVOS AMBIENTALES, ASÍ COMO EMITIR OPINIONES Y RECOMENDACIONES AL RESPECTO, PARA ASEGURAR QUE SE CUMPLA CON LA REGLAMENTACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
8	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PARA IDENTIFICAR, INVENTARIAR, REGISTRAR Y CATEGORIZAR LOS SITIOS CONTAMINADOS QUE PERMITAN PRIORIZARLOS PARA APOYAR LAS DECISIONES DE SU RESTAURACIÓN.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
Tipo de Relación	Ambas	
Explicar la Relación Seleccionada	CON TODAS LAS AREAS DE LA SECRETARIA	
Características de la Información	La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia.	
V. ASPECTOS RELEVANTES		
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD	
Debe declarar situación patrimonial	S	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA	
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA	
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA		3 años
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO	GEOLOGIA	
CIENCIAS TECNOLOGICAS	INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE	
QUIMICA	QUIMICA AMBIENTAL	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒	FRECUENCIA : A veces	CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐
HORARIO DE TRABAJO : Diurno	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : ☐	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION		
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
DERECHO AMBIENTAL APLICADO AL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS Y RESIDUOS	2	SI

GESTIÓN SOBRE MATERIALES PELIGROSOS ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y REMEDIACIÓN DE SITIOS CONTAMINADOS	2	SI								
GESTIÓN SOBRE MATERIALES PELIGROSOS, ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y REMEDIACIÓN DE SITIOS CONTAMINADOS	2	SI								
Observaciones 										
Observaciones Especialista 										
<table style="width:100%; border: none;"> <tr> <td style="width:50%; border-top: 1px solid black; text-align: center; padding-top: 20px;"> Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento) </td> <td style="width:50%; border-top: 1px solid black; text-align: center; padding-top: 20px;"> Jefe Inmediato : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center; padding-top: 20px;"> Especialista : Nombre y Firma </td> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center; padding-top: 20px;"> DGRH o Equivalente : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 20px;"> Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año </td> <td style="padding-top: 20px;"> Fecha Consulta: 07/10/2016 Día/ mes/ año </td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 20px;"> Fecha del puesto inicio: 21/06/2016 </td> <td style="padding-top: 20px;"> Fecha del puesto fin: VIGENTE </td> </tr> </table>			Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma	Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 07/10/2016 Día/ mes/ año	Fecha del puesto inicio: 21/06/2016	Fecha del puesto fin: VIGENTE
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma									
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma									
Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 07/10/2016 Día/ mes/ año									
Fecha del puesto inicio: 21/06/2016	Fecha del puesto fin: VIGENTE									