



## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

	A.DATOS GENERALES			
CÓDIGO DEL PUESTO : 16-711-1-CFMB001-0000209-E-C-D				
DENOMINACIÓN DEL PUESTO : D	IRECTOR DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS			
_				
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL D	e carrera			
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO				
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO  NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales				
RAMA DE CARGO :Apoyo técnico				
NOMBRAMIENTO :CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA				
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : DIRECTOR GENERAL DE IMPACTO Y RIESGO AMBIENTAL				
SUPERIOR JERÁRQUICO : DIRECTOR				
UNIDAD ADMINISTRATIVA: 711	Dirección General de Impacto y Riesgo Ambiental			
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	ASEGURAR QUE LOS ACTOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE IMPACTO Y RIESGO AMBIENTAL ASÍ COMO LOS PERMISOS Y DICTÁMENES DE TRANSGÉNICOS, SE EMITAN CON LA DEBIDA FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN PARA GARANTIZAR EL APEGO A LA LEGALIDAD Y BRINDAR CERTEZA JURÍDICA A LOS PROMOVENTES, PROCURANDO ANTE TODO LA PROTECCIÓN AL AMBIENTE.			
III. FUNCIONES				
. AMBIENTAL	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE EN LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN DEL IMPACTO Ý, DEL RIESGO AL AMBIENTE POR LA LIBERACIÓN DE ORGANISMOS TRANSGÉNICOS SEA ITE CON LOS PROCEDIMIENTOS DE ATENCIÓN DE TRÁMITES.			
2 ASEGURAR DE LA DIRE	LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA GARANTIZAR QUE LAS ACTUACIONES CCIÓN GENERAL SE REALICEN EN ESTRICTO APEGO A LA LEGALIDAD.			
	TAR DEBIDAMENTE LAS RESOLUCIONES DE IMPACTO AMBIENTAL Y DE ORGANISMOS ICOS PARA EVITAR QUE SEAN IMPUGNADAS.			
	LAS ESTRATEGIAS PARA LA ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS CONTENCIOSOS DERIVADOS DEL LABORACIÓN CON LA COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA DE LA SEMARNAT.			
	ER LOS MECANISMOS NECESARIOS PARA EL REQUERIMIENTO DE SEGUROS Y GARANTÍAS EN QUE LA NORMATIVIDAD LO EXIGE.			
COMITÉS D	R EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR GENERAL DE IMPACTO Y RIESGO AMBIENTAL EN LOS E NORMALIZACIÓN DE ELABORACIÓN Y/O REVISIÓN DE PROYECTOS Y NORMAS OFICIALES O QUE TENGAN RELACIÓN CON LAS MATERIAS COMPETENCIA DE LA DGIRA.			
LA NORMAT	OMO ENLACE CON OTRAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN CUESTIONES RELACIONADAS CON IVIDAD PARA GARANTIZAR LA TRANSVERSALIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES EN MATERIA O Y RIESGO AMBIENTAL, ASÍ COMO EN ORGANISMOS TRANSGÉNICOS.			
	ACTIVIDADES DE APOYO EN FUNCIONES INHERENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL CONFORME ADES DEL SERVICIO, ENCOMENDADAS POR EL DIRECTOR GENERAL.			





## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

	IV. RELACIONES INTER	RNAS Y/O EXTERNAS			
Tipo de Relación	Externas				
Explicar la Relación Seleccionada			RSONAL DE OTRAS AREAS DE LA DMOVENTES E INVESTIGADORES.		
Características de la Información	La información que se maneja repe	ercute hacia el interior del área de	e adscripción.		
	V. ASPECTOS F	RELEVANTES			
Actos de autoridad específicos del puesto					
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	ASEGURAR LA CORRECTA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE TANTO EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL (PEIA) DE OBRAS Y ACTIVIDADE DE COMPETENCIA FEDERAL, ASÍ COMO EN LAS ACTIVIDADES PARA LA LIBERACIÓN AL AMBIENTE DE ORGANISMOS GENÉTICAMENTE MODIFICADOS Y DEMÁS SERVICIOS DERIVADOS				
Debe declarar situación patrimonial					
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CON	C. PERFIL DE	EL PUESTO			
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO					
ÁREA GE		CARRERA	A GENERICA		
CIENCIAS SOCIALES Y	ADMINISTRATIVAS	DEI	RECHO		
II. EXPERIENCIA LABORAL  MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA 6 años					
AREA DE EXPERIENCIA		ÁREA C	GENERAL		
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO		DEFENSA JURIDICA	A Y PROCEDIMIENTOS		
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO		DERECHO Y LEGIS	LACION NACIONALES		
CIENCIA POLITICA		ADMINISTRA	ACION PUBLICA		
PSICOLOGIA		ASESORAMIENT	O Y ORIENTACION		
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIO	ONES ESPECÍFICAS				
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :	FRECUE	ENCIA: A veces	CAMBIO DE RESIDENCIA :		
PERIODOS -					
HORARIO DE TRABAJO : D	iurno ESPEC TRABA	CIALES DE JO :			
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,					
ESPACIO:					
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRAB. DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN A DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O	AJO O UNA COMBINACIÓN UMENTO EN LA PROBABILIDAD				
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)					
CAPACIDAD		NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD		
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN		2	SI		
ENFOQUE A RESULTADOS		2	SI		





## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

## UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Principios Técnico Jurídicos del Proceso de Evaluación de Impacto Ambiental	3 SI	
Observaciones		
Observaciones Especialista		
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 07/10/2016  Día/ mes/ año	
Fecha del puesto inicio: 01/04/2008	Fecha del puesto fin: VIGENTE	