

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-712-1-CFNC002-0000055-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE DICTAMINACIÓN Y PROGRAMAS SANITARIOS FORESTALES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO : Apoyo técnico	
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR DE SALUD FORESTAL Y CONSERVACIÓN DE RECURSOS GENÉTICO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	712 Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE REGULACIÓN SANITARIA QUE PREVENGAN LA DISPERSIÓN E INTRODUCCIÓN DE PLAGAS DE IMPORTANCIA CUARENTENARIA EN LA MOVILIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS FORESTALES QUE SE IMPORTEN O EXPORTEN.
III. FUNCIONES	
1	DISEÑAR SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA DEFINIR LOS REQUISITOS SANITARIOS PARA LA IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS FORESTALES, PARA PREVENIR LA INTRODUCCIÓN Y DISPERSIÓN DE PLAGAS FORESTALES
2	PROPONER Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN DE LAS REGULACIONES EN MATERIA FITOSANITARIA FORESTAL.
3	PARTICIPAR Y ASESORAR EN LA VINCULACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DE LAS MEDIDAS DE REGULACIÓN SANITARIA NACIONALES E INTERNACIONALES.
4	SUPERVISAR Y PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN DIRIGIDOS AL PERSONAL DE PUERTOS AEROPUERTOS Y FRONTERAS DE LA PROFEPA.
5	ASESORAR Y ORIENTAR A LOS USUARIOS EN LOS TRÁMITES DE EXPEDICIÓN DE DOCUMENTACIÓN FITOSANITARIA PARA LA IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS FORESTALES
6	PROPONER Y PARTICIPAR EN LOS ESTUDIOS DE ANALISIS DE RIESGO QUE PERMITAN ESTABLECER LAS MEDIDAS FITOSANITARIAS PARA LA IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS FORESTALES.
7	ASESORAR Y ORIENTAR AL PERSONAL TÉCNICO DE LAS DELEGACIONES FEDERALES DE LA SEMARNAT EN LOS TRÁMITES DE EXPEDICIÓN DE DOCUMENTACIÓN FITOSANITARIA.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	TIENE RELACION CON TODAS LAS UR DE LA SEMARNAT
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto GARANTIZAR EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE EN MATERIA FORESTAL Y DE SUELOS MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
Debe declarar situación patrimonial	S
C. PERFIL DEL PUESTO	
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	AGRONOMIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS FORESTALES
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	AGRONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	AGRONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	BIOQUIMICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
II. EXPERIENCIA LABORAL	
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA 5 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS AGRARIAS	CIENCIA FORESTAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI
NORMATIVIDAD PARA LA GESTIÓN FORESTAL	2	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 10/10/2016
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 21/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE