

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-712-1-CF21899-0000070-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	ENLACE DE REGULACIÓN Y CONTROL DE NO MADERABLES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECTOR DE APROVECHAMIENTO DE NO MADERABLES Y PLANTACIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	712 Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de gestión y la aplicación de la normatividad en materia de aprovechamientos forestales no maderables, para garantizar que se realicen de manera sustentable y con un sólido sustento técnico.
III. FUNCIONES	
1	Realizar la dictaminación y elaboración de propuestas de resolución de solicitudes de autorización, modificación, prórroga, revocación, suspensión, declaración de nulidad, extinción y cancelación de aprovechamientos forestales no maderables de los expedientes que por su particularidad se requiera su atracción.
2	Realizar la elaboración de procedimientos, lineamientos y criterios para la gestión en materia de aprovechamientos forestales no maderables.
3	Realizar la elaboración de propuestas de resolución de solicitudes de autorización, modificación, prórroga, revocación, supervisión, declaración de nulidad, extinción y cancelación de aprovechamiento de recursos forestales maderables y no maderables en el Distrito Federal.
4	Asesorar en la elaboración de propuestas técnicas de proyectos de NOM's en materia de aprovechamientos de recursos forestales no maderables.
5	Asesorar en la integración de los estudios técnicos, tendientes a proponer el establecimiento o levantamiento de vedas forestales, como también en su evaluación y seguimiento, así como la participación con las unidades administrativas correspondientes para la realización de estudios y propuestas para el establecimiento y manejo de Áreas Naturales Protegidas en terrenos forestales en materia de aprovechamientos forestales no maderables.
6	Realizar la integración de la información estadística sobre aprovechamientos de recursos forestales maderables, no maderables y terrenos diversos a los forestales en el Distrito Federal, para garantizar que las actividades productivas forestales se realicen de manera sustentable.
7	Realizar la integración y actualización de la información estadística a nivel nacional sobre aprovechamientos de recursos forestales no maderables, para el control y seguimiento de las actividades forestales.
8	Proporcionar asesoría y asistencia técnica a las delegaciones federales de la SEMARNAT, prestadores de servicios técnicos forestales y usuarios en general en la aplicación de la normatividad en materia de aprovechamientos forestales no maderables.

9	Realizar la evaluación de los procesos de gestión en las delegaciones federales en materia de aprovechamientos forestales no maderables.
10	Asesorar en la capacitación del personal técnico de las delegaciones federales de la Secretaría, encargados de los procesos de autorización y emisión de constancias en materia de aprovechamientos forestales no maderables, para mejorar los procesos de gestión.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	CON AREAS DE LA DIRECCION PARA LA SOLICITUD Y ENVIO DE INFORMACION
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto Realizar la dictaminación y elaboración de las propuestas de resolución de proyectos de aprovechamientos forestales no maderables que por su particularidad se requiera su atracción. Información a revisar por parte de la institución
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> N

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	AGRONOMIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS FORESTALES
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	AGRONOMIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	AGRONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	1 año
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS AGRARIAS	AGRONOMIA
CIENCIAS AGRARIAS	CIENCIA FORESTAL

CIENCIA POLITICA

ADMINISTRACION PUBLICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**CAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)**

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI
NORMATIVIDAD PARA LA GESTIÓN FORESTAL	1	SI

Observaciones

Modificación autorizada en la Décima Sexta Sesión ordinaria de CTP del 14 septiembre 2015

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 11/10/2016
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 21/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE