

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-713-1-CF21864-0000119-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	COORDINADOR DE CENTRO INTEGRAL DE VIDA SILVESTRE
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL Y REMEDIACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	713 Dirección General de Vida Silvestre
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Ejecutar las actividades derivadas de los programas de operación de los Centros para la Conservación e Investigación de la Vida Silvestre (CIVS) con la finalidad de proteger especies de vida silvestre y fomentar su aprovechamiento sustentable para un mejor desarrollo sustentable del país.
III. FUNCIONES	
1	Llevar el registro e inventario del equipo y los ejemplares y especies que se encuentran en el CIVS, para un seguimiento adecuado y su integración a proyectos de conservación y aprovechamiento sustentable.
2	Producir los informes y evaluaciones necesarios en cuanto a los ejemplares de vida silvestre y su hábitat, para sustentar las acciones de rehabilitación, recuperación, repoblación, traslocación y reintroducción de la vida silvestre y su hábitat.
3	Presentar oportunamente el programa de mantenimiento de las instalaciones del CIVS, su infraestructura y equipamiento, para lograr una operación óptima del CIVS.
4	Analizar la información generada en las actividades del CIVS, para proponer su mejora o la implementación de proyectos adicionales acordes con las metas establecidas en los programas específicos del CIVS.
5	Presentar las comprobaciones de los recursos ejercidos directamente en el CIVS, para su correcta gestión.
6	Operar las instalaciones del CIVS, aplicando las medidas necesarias de higiene y proporcionando los alimentos necesarios a los ejemplares de vida silvestre alojados en el CIVS, para su adecuado mantenimiento.
7	Ejecutar las acciones de manejo y medicina preventiva necesarios y programados, para atender las necesidades de los ejemplares de vida silvestre que se encuentran en el CIVS de acuerdo con los programas operativos específicos.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Internas
Explicar la Relación Seleccionada	CON PERSONAL DE LA DEPENDENCIA
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto administrar el Centro para la Conservación e Investigación de la Vida Silvestre
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> N

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	VETERINARIA Y ZOOTECNIA
CIENCIAS DE LA SALUD	VETERINARIA Y ZOOTECNIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	1 año
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS AGRARIAS	PECES Y FAUNA SILVESTRE
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS AGRARIAS	CIENCIAS VETERINARIAS
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : FRECUENCIA : CAMBIO DE RESIDENCIA :
 HORARIO DE TRABAJO : PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
Conservación y Aprovechamiento de la Vida Silvestre	2	SI
GESTIÓN EN MATERIA DE VIDA SILVESTRE	2	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 11/10/2016
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 21/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE