



## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A.DATOS GENERALES						
CÓDIGO DEL PUESTO: 1	6-714-1-CF21864-0000146-E-C-K					
DENOMINACIÓN DEL PUESTO : A	NALISTA DE INFORMÁTICA					
_						
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL É	De carrera					
	B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PU	<del></del>					
RAMA DE CARGO :Info	cretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales					
NOMBRAMIENTO :CO						
	NI DULL					
SUPERIOR JERÁRQUICO : JEFE DE D	DEPARTAMENTO DE BASE DE DATOS Y SISTEMAS INFORMÁTICOS					
UNIDAD ADMINISTRATIVA: 714	Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros					
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	PROPORCIONAR ASESORÍA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS Y LOS USUARIOS ADSCRITOS A LA DIRECCIÓN GENERAL					
III. FUNCIONES						
	ONAR A LAS Y LOS USUARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL, LOS SERVICIOS DE APOYO N MATERIA DE INFORMÁTICA.					
2 APOYAR EN ADMINISTR	N EL DESARROLLO TECNOLÓGICO Y LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE ACIÓN, PARA FACILITAR EL ACCESO ALA INFORMACIÓN.					
3 APOYAR EN CONTROLE	N LA IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS DE DESARROLLO INFORMÁTICO, ASÍ COMO LLEVAR LOS ES DE LA INFORMACIÓN GENERADA DE LOS PROCESOS INFORMÁTICOS DESARROLLADOS.					
	N LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DEL O DE LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EN Y TELECOMUNICACIONES EN COORDINACIÓN DEL ÁREA ADMINISTRATIVA.					
5 REVISAR QUE SE APLIQUEN LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD EN LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL.						
6 LLEVAR EN DE CÓMPU	I COORDINACIÓN CON EL ÁREA ADMNISTRATIVA, EL CONTROL DE LA ASIGNACIÓN DEL EQUIPO TO DEL PERSONAL, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA.					
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS						
Tipo de Relación A	umbas					
Explicar la Relación Seleccionada	IENE RELACION CON TODAS LAS UR DE LA SEMARNAT					
Características de la Información	a información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.					
V. ASPECTOS RELEVANTES						





## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

	Actos de autoridad específicos del puesto						
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	PROPORCIONAR Y GARANTIZAR LAS VIAS DE INTERCAMBIO DE INFORMACION, QUE CONTRIBUYA AL CUMPLIMIENTO DE LA OPERACIÓN Y CONTROL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO Y RED DE TELEINFORMÁTICA DENTRO DE LA UNIDAD						
Debe declarar situación patrimonial N							
C. PERFIL DEL PUESTO							
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO							
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE							
ÁREA GENERAL			CARRERA GENERICA				
		= =					
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS			COMPUTACION E INFORMATICA				
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS			COMPUTACION E INFORMATICA				
EDUCACION Y HUMANIDADES			COMPUTACION E INFORMATICA				
INGENIERIA Y TECNOLOGIA			COMPUTACION E INFORMATICA				
INGENIERIA Y TECNOLOGIA			INGENIERIA				
INGENIERIA Y TECNOLOGIA			SISTEMAS Y CALIDAD				
II. EXPERIENCIA LABORAL  MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA  2 años							
AREA DE EXP	ERIENCIA		ÁREA (	GENERAL			
CIENCIAS TEC	NOLOGICAS		TECNOLOGIA DE	LOS ORDENADORES			
CIENCIA POLITICA			ADMINISTRACION PUBLICA				
MATEMATICAS			CIENCIA DE LOS ORDENADORES				
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIO	DNES ESPECÍFICAS						
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X		FRECUENCIA:	7.1000	CAMBIO DE RESIDENCIA :			
HORARIO DE TRABAJO : D	iurno	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :	: 🔲				
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :							
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO:							
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRAB. DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AI DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O	AJO O UNA COMBINACIÓN UMENTO EN LA PROBABILIDAD						
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)							
CAPACIDAD			NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD			
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL	HUMANO		1	SI			
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA			1	SI			
ENFOQUE A RESULTADOS			1	SI			





## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Observaciones					
Observaciones Especialista					
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma		-	Jefe Inmediato : Nombre y Firma		
(Toma de conocimiento)					
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma			
Fecha de Aprobación:	31/07/2012		Fecha Consulta:	11/10/2016	
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					
	Día/ mes/ año			Día/ mes/ año	
Fecha del puesto inicio:	01/12/2008		Fecha del puesto fin:	VIGENTE	