

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

## NOMBRE

**AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES**

## OBJETIVO

Disponer de la información de los avisos de modificación o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, cambio y terminación de los servicios técnicos forestales, renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o aprovechamiento de recursos forestales, mediante su análisis e integración correspondiente, con el objeto de evitar el comercio ilegal de materias primas y el incremento de actividades clandestinas de los recursos forestales maderables, así como, mantener debidamente actualizada la base de datos del Registro Forestal Nacional (RFN) correspondiente.

## PROCESO

*OPERACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO FORESTAL NACIONAL*

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

## DEFINICIONES Y ACRÓNIMOS

### DEFINICIONES:

**Aprovechamiento Forestal.-** Extracción realizada en los términos de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable (LGDFS), de los recursos forestales del medio en que se encuentren, incluyendo los maderables y los no maderables.

**Centro de Almacenamiento.-** Lugar donde se depositan temporalmente materias primas forestales para su conservación y posterior traslado.

**Centro de Transformación.-** Instalación industrial o artesanal, fija o móvil, donde por procesos físicos, mecánicos o químicos se elaboran productos derivados de materias primas forestales.

**Madera con Escuadría.-** Materia prima maderable con un nivel primario de transformación, consistente en cortes angulares en cuya elaboración se han utilizado herramientas o equipos manuales o mecánicos.

**Madera en Rollo.-** Troncos de árboles derribados o seccionados, con un diámetro mayor a 10 centímetros en cualquiera de sus extremos, sin incluir la corteza y sin importar la longitud.

**Madera Labrada.-** Materia prima con cortes angulares provenientes de vegetación forestal maderable, en cuya elaboración se utilizan equipos manuales o motosierra.

**Manejo Forestal.-** Proceso que comprende el conjunto de acciones y procedimientos que tienen por objeto la ordenación, el cultivo, la protección, la conservación, la restauración y el aprovechamiento de los recursos forestales de un ecosistema forestal, considerando los principios ecológicos y respetando la integralidad funcional e interdependencia de recursos y sin que merme la capacidad productiva de los ecosistemas y recursos existentes en la misma.

**Materias Primas Forestales.-** Productos del aprovechamiento de los recursos forestales que no han sufrido procesos de transformación hasta el segundo grado.

**Plantación Forestal Comercial.-** Establecimiento, cultivo y manejo de vegetación forestal en terrenos temporalmente forestales o preferentemente forestales, cuyo objetivo principal es la producción de materias primas forestales destinadas a su industrialización y/o comercialización.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

**Producto Forestal Maderable.**- Bien obtenido del resultado de un proceso de transformación de materias primas maderables, con otra denominación, nuevas características y un uso final distinto.

**Programa de Manejo Forestal.**- Instrumento técnico de planeación y seguimiento que describe las acciones y procedimientos de manejo forestal sustentable.

**Recursos Forestales Maderables.**- Los constituidos por vegetación leñosa susceptibles de aprovechamiento o uso.

**Recursos Forestales No Maderables.**- Parte no leñosa de la vegetación de un ecosistema forestal, y son susceptibles de aprovechamiento o uso, incluyendo líquenes, musgos, hongos y resinas, así como los suelos de terrenos forestales y preferentemente forestales.

**Servicios Técnicos Forestales.**- Actividades realizadas para la planificación y ejecución de la silvicultura, el manejo forestal y la asesoría y capacitación a los propietarios o poseedores de recursos forestales para su gestión.

#### ACRÓNIMOS:

**CISFOR.**- Centro Integral de Servicios Forestales.

**DAF.**- Dirección de Aprovechamiento Forestal.

**DGCITMP.**- Departamento de Gestión y Control de la Industria y Transporte de Materias Primas.

**DGGFS.**- Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos.

**RFN.**- Registro Forestal Nacional.

**SAMTMP.**- Subdirección de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas.

**SEMARNAT.**- Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

## POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- El aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales, está previsto en los artículos 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 30, 83, 114 y 116 del reglamento de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable; 15, 17-A, 19 y 20 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y 32 fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT).
- Para dar trámite al "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales" el Interesado deberá entregar en tiempo y forma los datos y documentación siguiente:

### TRÁMITE SEMARNAT-03-025 AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN

**Modalidad A:** Modificación de datos del nombre, denominación o razón social y domicilio del titular; nombre y ubicación del centro de almacenamiento de transformación.

#### Datos:

- a) Lugar y fecha.
- b) Unidad Administrativa ante la que se presenta el trámite.
- c) Nombre, denominación o razón social del titular.
- d) Domicilio del titular.
- e) Datos de inscripción en el Registro Forestal Nacional.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

- f) Datos que pretenden ser modificados, explicando la causa de su modificación.
- g) Clave Única de Registro de Población (CURP).

**Documentos:**

- a) Copia(s) simple(s) de la autorización de funcionamiento expedida por la Secretaría.
- b) Original(es) (para cotejo) y copia(s) simple(s) de documentos que acrediten la personalidad del solicitante.
- c) En caso de estar inscrito en el SIEM, copia simple del registro.
- d) Pago de derecho por cotejo.

**Modalidad B:** Modificación del giro mercantil específico del centro.

**Datos:**

- a) Lugar y fecha.
- b) Unidad Administrativa ante la que se presenta el trámite.
- c) Nombre, denominación o razón social del titular.
- d) Domicilio del titular.
- e) Datos de inscripción en el Registro Forestal Nacional.
- f) Datos que pretenden ser modificados, explicando la causa de su modificación.
- g) Clave Única de Registro de Población (CURP).

**Documentos:**

- a) Copia(s) simple(s) de la autorización de funcionamiento expedida por la Secretaría.
- b) Original(es) (para cotejo) y copia(s) simple(s) de documentos que acrediten la personalidad del solicitante.
- c) Copia(s) simple(s) de la Licencia Municipal o Delegacional.
- d) En caso de estar inscrito en el SIEM, copia simple del registro.
- e) Pago de derecho por cotejo.

**Modalidad C:** Modificación de la capacidad instalada.

**Datos:**

- a) Lugar y fecha.
- b) Unidad Administrativa ante la que se presenta el trámite.
- c) Nombre, denominación o razón social del titular.
- d) Domicilio del titular.
- e) Datos de inscripción en el Registro Forestal Nacional.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

- f) Datos que pretenden ser modificados, explicando la causa de su modificación.
- g) Clave Única de Registro de Población (CURP).

**Documentos:**

- a) Copia(s) simple(s) de la autorización de funcionamiento expedida por la Secretaría.
- b) Original(es) (para cotejo) y copia(s) simple(s) de documentos que acrediten la personalidad del solicitante.
- c) Original(es) de la relación de las nuevas fuentes de abastecimiento que justifiquen el incremento de la capacidad instalada.
- d) En caso de estar inscrito en el SIEM, copia simple del registro.
- e) Pago de derecho por cotejo, en su caso.

**TRÁMITE SEMARNAT-03-045 AVISO DE CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES**

**Datos:**

- a) Lugar y fecha.
- b) Unidad Administrativa ante la que se presenta el trámite.
- c) Nombre, denominación o razón social del titular y del responsable.
- d) Domicilio del centro de almacenamiento o de transformación.
- e) Datos de inscripción en el Registro Forestal Nacional.
- f) Clave Única de Registro de Población (CURP).

**Documentos:**

- a) Original(es) (para cotejo) y copia(s) simple(s) de documentos que acrediten la personalidad del solicitante.

**TRÁMITE SEMARNAT-03-028 AVISO DEL CAMBIO DE PRESTADOR DE SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES**

**Datos:**

- a) Lugar y fecha de la emisión del aviso.
- b) Unidad Administrativa ante la que se presenta el aviso.
- c) Datos de inscripción en el registro del nuevo Prestador de Servicios Técnicos Forestales.
- d) Fecha de inicio de la prestación de servicios técnicos forestales.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

- e) Nombre, denominación o razón social del nuevo Prestador de Servicios Técnicos Forestales.
- f) Domicilio para recibir notificaciones, así como nombre de la persona o personas autorizadas para recibirlas.
- g) Petición que se formula.
- h) Hechos o razones que dan motivo a la petición.
- i) Clave Única de Registro de Población (CURP).

**Documentos:**

- a) Original(es) (para cotejo) y copia(s) simple(s) de los documentos que acrediten la personalidad del solicitante.

**TRÁMITE SEMARNAT-03-053 AVISO DE TERMINACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES**

**Datos:**

- a) Lugar y fecha de la emisión del aviso.
- b) Unidad Administrativa ante la que se presenta el aviso.
- c) Nombre, denominación o razón social de quién o quienes presentan el aviso, o en caso representante legal.
- d) Domicilio para recibir notificaciones, así como nombre de la persona o personas autorizadas para recibirlas.
- e) Petición que se formula.
- f) Hechos o razones que dan motivo a la petición.
- g) Clave Única de Registro de Población (CURP).

**Documentos:**

- a) Original(es) (para cotejo) y copia(s) simple(s) de los documentos que acrediten la personalidad del solicitante.

**TRÁMITE SEMARNAT-03-048 AVISO DE RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES**

**Datos:**

- a) Lugar y fecha de la emisión del aviso.
- b) Unidad Administrativa ante la que se presenta el aviso.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

- c) Nombre, denominación o razón social del titular de la autorización o aviso.
- d) Número del oficio de la autorización o fecha de recepción del aviso, según corresponda.

**Documentos:**

- a) Original(es) (para cotejo) y copia(s) simple(s) de los documentos que acrediten la personalidad del solicitante.
- b) Original y copia simple para acuse del informe del finiquito del aprovechamiento, en que se indique el estado que guardan las actividades y los compromisos de conservación y de mitigación de impactos ambientales establecidos en el programa de manejo forestal, así como en la autorización o aviso correspondiente, avalado, en su caso, por el Prestador de Servicios Forestales.

- Los criterios de revisión del "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales", serán los que a continuación se relacionan:

**TRÁMITE SEMARNAT-03-025 AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN**

**Modalidad A:** Modificación de datos del nombre, denominación o razón social y domicilio del titular; nombre y ubicación del centro de almacenamiento de transformación.

- 1) Que coincidan los datos a modificar con los documentos presentados.
- 2) Que coincidan los datos del solicitante con los documentos que acrediten su personalidad.

**Modalidad B:** Modificación del giro mercantil específico del centro.

- 1) Que coincidan los datos a modificar con los documentos presentados.
- 2) Que coincidan los datos del solicitante con los documentos que acrediten su personalidad.

  
Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos  
Dirección de Aprovechamiento Forestal

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

3) Que coincidan los datos del nuevo giro con los de la licencia municipal o delegacional.

**Modalidad C: Modificación de la capacidad instalada.**

- 1) Que coincidan los datos a modificar con los documentos presentados.
- 2) Que coincidan los datos del solicitante con los documentos que acrediten su personalidad.
- 3) Que sea congruente la nueva capacidad instalada (en caso de que se incremente) con las nuevas fuentes de abastecimiento.

**TRÁMITE SEMARNAT-03-045 AVISO DE CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES**

- 1) Que coincidan los datos del titular y del responsable, así como del centro de almacenamiento y transformación de materias primas forestales con los de la autorización o aviso y con la cédula de inscripción en el RFN.

**TRÁMITE SEMARNAT-03-028 AVISO DEL CAMBIO DE PRESTADOR DE SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES**

- 1) Que coincidan los datos del aprovechamiento maderable, no maderable o de plantación forestal comercial con los de la autorización o aviso correspondiente.
- 2) Que el nuevo Prestador de Servicios Técnicos Forestales esté inscrito en el registro o cuente con la constancia de prestación.

**TRÁMITE SEMARNAT-03-053 AVISO DE TERMINACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES**

- 1) Que coincidan los datos del aprovechamiento maderable, no maderable o de plantación forestal comercial con los de la autorización o aviso correspondiente.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

## TRÁMITE SEMARNAT-03-048 AVISO DE RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

- 1) Que coincidan los datos del aprovechamiento maderable, no maderable o de plantación forestal comercial con los de la autorización o aviso correspondiente.
- 2) Que el informe contenga la información señalada en el párrafo segundo del Artículo 30 del Reglamento de la Ley General de Desarrollo Sustentable.

- Los oficios de prevención y de notificación del "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales", tendrán que ser rubricados invariablemente por los titulares del Departamento de Gestión y Control de la Industria y Transporte de Materias Primas, Subdirección de Aprovechamiento de Maderas y Transporte de Materias Primas, Subdirección de Normatividad y Actualización de Trámites Forestales y Dirección de Aprovechamiento Forestal y deberán estar firmados por el Titular de la Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos.

- En ausencia del Titular de la Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos, los oficios de prevención, de otorgamiento, de autorización o de asignación del Código de Identificación de la "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales" elaborados, podrán ser firmados por el Titular de la Dirección de Aprovechamiento Forestal.

Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos  
Dirección de Aprovechamiento Forestal

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

## INDICADORES

Nombre del Indicador: Tiempo de respuesta

Responsable de obtenerlo: Departamento de Gestión y Control de la Industria y Transporte de Materias Primas

Periodicidad: Mensual

Unidad de Medición: (No. de proyectos resueltos que exceden el tiempo de Ley / No. total de proyectos)\*100

Nombre del Indicador: Documentos no conformes

Responsable de obtenerlo: Departamento de Gestión y Control de la Industria y Transporte de Materias Primas

Periodicidad: Mensual

Unidad de Medición: (No. de proyectos no conformes / No. total de proyectos evaluados)\*100

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

### DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN
Departamento de Gestión y Control de la Industria y Transporte de Materias Primas	1	<p>Recibe de la Subdirección de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas (SAMTMP) el "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales" con sus respectivos datos y documentos soporte (ver políticas de operación) entregados por el interesado.</p> <p>Nota: Previamente la Subdirección de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas realiza el registro de la solicitud de constancia enviada en el formato denominado "Datos del control de registro de la SAMTMP" (anexo 1).</p>
	2	<p>Verifica que el aviso se encuentre registrado en el "Control de registro del CISFOR" y cuente con la "Constancia de recepción del CISFOR" (anexo 2).</p> <p><i>NO ESTÁ REGISTRADO EL AVISO</i></p>
	3	<p>Envía el aviso al Centro Integral de Servicios Forestales (CISFOR) para su registro, recibe debidamente registrado el mismo y procede a anotar la información necesaria en el formato denominado "Control de registro de DGCITMP" (anexo 3), continuando en la actividad No. 4 de este procedimiento.</p> <p><i>SÍ ESTÁ REGISTRADO EL AVISO</i></p>
	4	<p>Revisa el "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales" y la documentación recibida, conforme a los criterios de revisión establecidos, según sea el caso (ver políticas de operación).</p>

*Handwritten initials/signature*

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

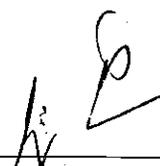
**SEMARNAT**

### DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN
	5	<p>Determina si la información y documentos presentados del "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales" están correctos y completos.</p> <p><i>LA INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTOS NO ESTÁN CORRECTOS Y COMPLETOS</i></p>
	6	<p>Elabora oficio de prevención dirigido al Interesado, con el objeto de que efectúe las adecuaciones pertinentes o remita los documentos faltantes de su aviso, dentro de los 5 días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha en que surta efecto la notificación presentada.</p>
	7	<p>Rúbrica el oficio de prevención emitido y obtiene rúbricas del Subdirector de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas, del Subdirector de Normatividad y Actualización de Trámites Forestales y Director de Aprovechamiento Forestal, así como, la firma de autorización del Director General de Gestión Forestal y de Suelos en el documento.</p> <p>Nota: En caso de requerir modificaciones el oficio de prevención elaborado, realiza los cambios necesarios.</p>
	8	<p>Registra el oficio de prevención debidamente firmado en su carpeta de control y lo entrega a la Ventanilla del Centro Integral de Servicios Forestales para que sea distribuido como sigue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Original.- Interesado para su atención correspondiente.</li> <li>⇒ Copia.- Acuse de recibido para su control y seguimiento.</li> <li>⇒ Copia.- Áreas involucradas para su conocimiento, vía correo electrónico.</li> <li>⇒ Copia.- Minutario para su archivo.</li> </ul>



DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN
	9	<p>Recibe por conducto de la Subdirección de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas la información y/o documentación complementaria enviada por el Interesado y debidamente registrada por el CISFOR.</p> <p>Nota: En el caso de que haya transcurrido el plazo sin que el Interesado haya desahogado el requerimiento, se desechará el trámite solicitado. (Fin del procedimiento)</p>
	10	<p>Verifica nuevamente el "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales" y define si cumple o no con los requisitos establecidos en la normatividad emitida en la materia.</p> <p><b>NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS</b></p>
	11	<p>Elabora el oficio de respuesta negativa, en el que se indican al Interesado los motivos principales de rechazo al aviso presentado, rúbrica el oficio elaborado y obtiene la rúbrica del Subdirector de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas en dicho documento.</p>
	12	<p>Recaba rúbricas del Subdirector de Normatividad y Actualización de Trámites Forestales y Director de Aprovechamiento Forestal, así como, la firma de autorización del Director General de Gestión Forestal y de Suelos en el oficio de respuesta negativa elaborado.</p> <p>Nota: En caso de requerir modificaciones el oficio de respuesta negativa expedido, identifica el documento no conforme (anexo 4, 5 y 6) y efectúa los cambios necesarios.</p>

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

### DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN
	13	<p>Procede a registrar el oficio de respuesta debidamente firmado en su carpeta de control y lo turna a la Ventanilla del Centro Integral de Servicios Forestales para que lo distribuya como a continuación se relaciona:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Original.- Interesado para su conocimiento.</li> <li>⇒ Copia.- Acuse de recibido para su control y archivo.</li> <li>⇒ Copia.- Áreas involucradas para su conocimiento, por correo electrónico.</li> <li>⇒ Copia.- Minutario para su archivo.</li> </ul> <p>(Fin del procedimiento)</p> <p><i>LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN ESTÁ CORRECTA Y COMPLETA Y CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS</i></p>
	14	<p>Ingresa en la Base de Datos del Registro Forestal Nacional (RFN) implantada el "Aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales", registrando la información siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Modificación de la autorización del centro de almacenamiento y transformación de materias primas</li> <li>⇒ Conclusión de actividades del centro de almacenamiento y transformación de materias primas</li> <li>⇒ Cambio de Prestador de Servicios Técnicos Forestales</li> <li>⇒ Terminación de la prestación de servicios técnicos forestales o</li> <li>⇒ Renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales</li> </ul> <p><i>NO SE GENERA MODIFICACIÓN DEL CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN</i></p>

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

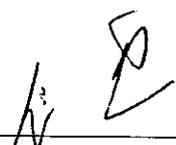
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

### DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN
	15	<p>Integra y archiva en el expediente la documentación correspondiente para aclaraciones posteriores. (Fin de procedimiento)</p> <p><i>SE GENERA MODIFICACIÓN DEL CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN</i></p>
	16	<p>Elabora oficio mediante el cual se informa al Interesado la asignación del nuevo código de identificación, lo rúbrica y recaba la rúbrica del Subdirector de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas en el oficio elaborado.</p>
	17	<p>Obtiene rúbricas del Subdirector de Normatividad y Actualización de Trámites Forestales y Director de Aprovechamiento Forestal, así como, la firma de autorización del Director General de Gestión Forestal y de Suelos en el oficio de asignación del nuevo código de identificación.</p> <p>Nota: En caso de requerir modificaciones el oficio asignación del nuevo código de identificación expedido, identifica el documento no conforme (anexo 4, 5 y 6) y realiza los cambios necesarios.</p>
	18	<p>Registra el oficio debidamente firmado en su carpeta de control y los remite a la Ventanilla del CISFOR para que los distribuyan como sigue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Original.- Interesado para su conocimiento.</li> <li>⇒ Copia.- Acuse de recibido para su control y archivo.</li> <li>⇒ Copia.- Áreas involucradas para su conocimiento, vía correo electrónico.</li> <li>⇒ Copia.- Minutario para su archivo.</li> </ul>
	19	<p>Integra el expediente respectivo y le anexa los documentos generados y recibidos durante el desarrollo del presente procedimiento para cualquier consulta posterior.</p>

**AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES**

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN

<b>TOTAL DE ACTIVIDADES:</b>	<b>19</b>
<b>PRODUCTO O SERVICIO:</b>	Oficios de prevención, de notificación del aviso u constancia de recepción del aviso de modificación de la autorización o conclusión de actividades de centros de almacenamiento y transformación de materias primas forestales, del cambio o terminación de los servicios técnicos forestales o de la renuncia a los derechos derivados de las autorizaciones o avisos de aprovechamiento de recursos forestales
<b>PROCEDIMIENTO(S):</b>	

*[Handwritten signature]*

**AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES**  
 712-DAF.05-0  
 19-MAR-10

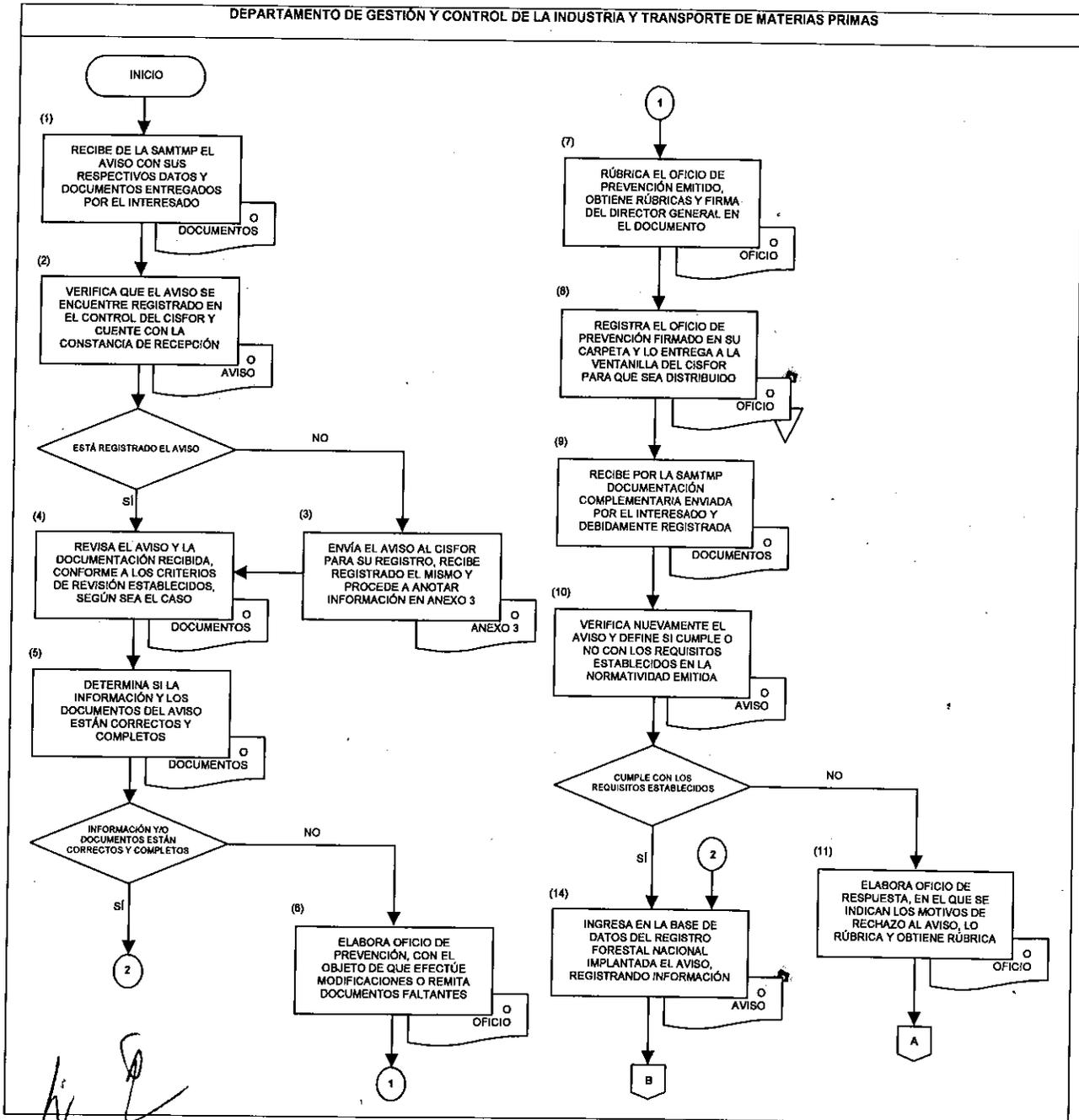


SECRETARÍA DE  
 MEDIO AMBIENTE Y  
 RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**DIAGRAMA DE FLUJO**

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y CONTROL DE LA INDUSTRIA Y TRANSPORTE DE MATERIAS PRIMAS



**AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES**

712-DAF.05-0  
19-MAR-10

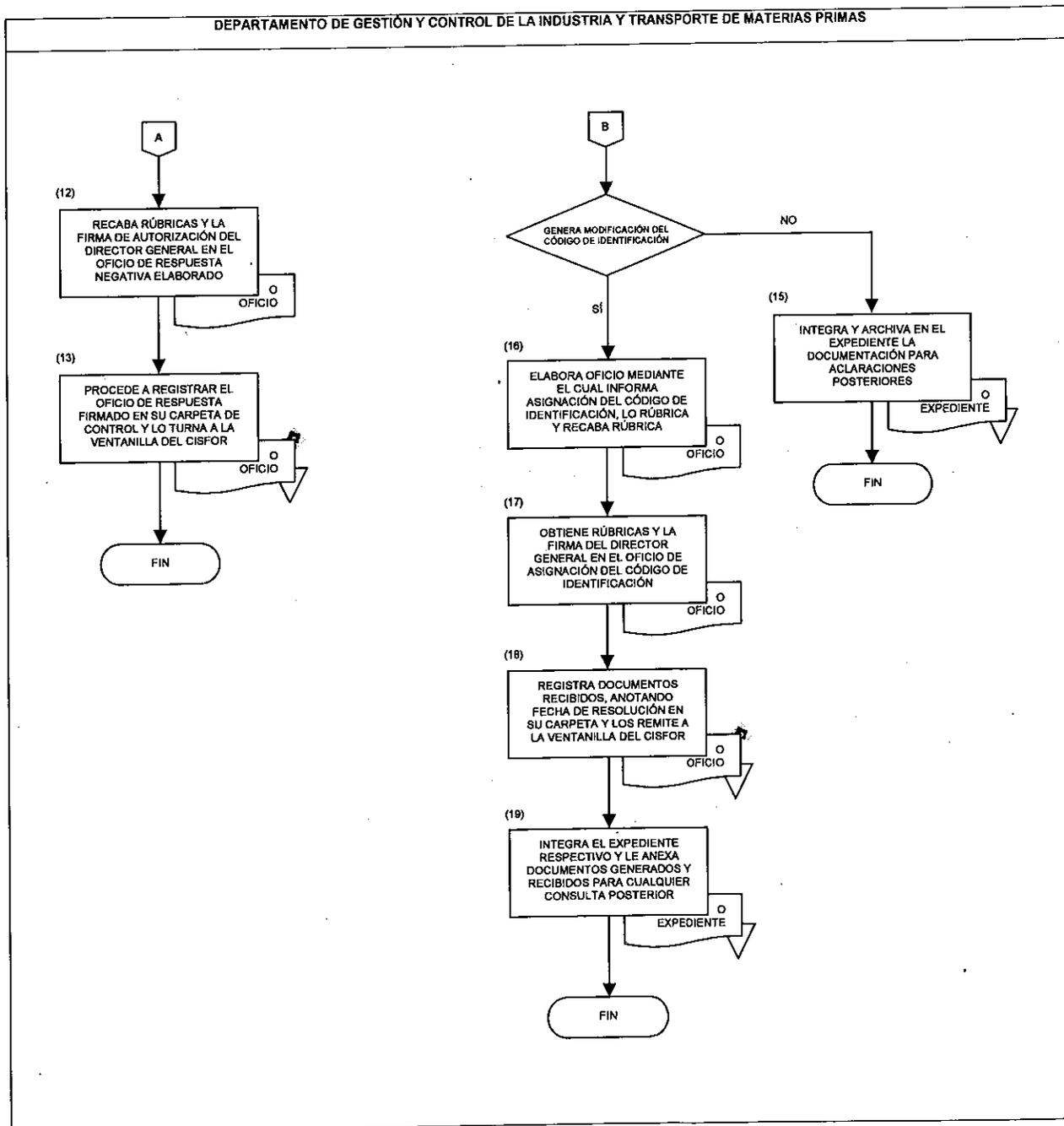


SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**DIAGRAMA DE FLUJO**

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y CONTROL DE LA INDUSTRIA Y TRANSPORTE DE MATERIAS PRIMAS



*[Handwritten signature]*

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

ANEXO No. 1

NOMBRE: DATOS DEL CONTROL DE REGISTRO DE LA SAMTMP

FECHA	CISFOR	ASUNTO	RECIBE	OBSERVACIONES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**ANEXO No. 1**

**NOMBRE: DATOS DEL CONTROL DE REGISTRO DE LA SAMTMP**

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
Fecha	1	Día, mes y año, de cuando se recibe la correspondencia de la Dirección de Aprovechamiento Forestal (Subdirección de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas).
CISFOR	2	Número asignado por el Centro Integral de Servicios Forestales (CISFOR) y fecha (día, mes y año) de dicho control.
Asunto	3	Datos del oficio, tales como: Número de oficio, fecha del oficio, asunto, etc.
Recibe	4	Nombre completo de la persona a quién se le entrega la documentación presentada.
Observaciones	5	Descripción clara y precisa de la respuesta que se le dio al asunto planteado y expediente donde se archiva.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

SEMARNAT

ANEXO No. 2

NOMBRE: CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DEL CISFOR

SEMARNAT		Constancia de Recepción Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos	
NRA (Número de Registro Ambiental): (1)	Número de bitácora: (2)	Fecha de recepción: (3)	
Tipo de trámite: (4)	Situación del trámite: Recepción del trámite en: VENTANILLA (5)		
Observaciones: (6)	Nombre o Razón Social: (7)		
Nombre del gestor o promotor: (8)	Número del documento: (9)		
Monto pagado: (10)	Deseo se me notifique por: (11)		
Clave de pago: (12)	Referencia de pago: (13)		
(14) El gestor o promotor		(15) El técnico receptor	

Este documento es inválido si contiene tachaduras o correcciones.

*Handwritten signature*

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**ANEXO No. 2**

**NOMBRE: CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DEL CISFOR**

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
NRA	1	Número de registro ambiental asignado.
Número de bitácora	2	Número de bitácora asignado por el sistema al trámite solicitado.
Fecha de recepción	3	Día, mes y año de elaboración de la "Constancia de recepción del CISFOR".
Tipo de trámite	4	Nombre completo del tipo de trámite que se ingresa.
Situación del trámite	5	Punto del procedimiento en que se encuentra el trámite requerido.
Observaciones	6	Descripción clara y precisa de alguna situación en particular del trámite.
Nombre o razón social	7	Denominación o razón social del Interesado.
Nombre del Gestor o Interesado	8	Nombre(s), apellido paterno y apellido materno del Gestor o Interesado.
Número del documento	9	Número asignado a la documentación presentada.
Monto pagado	10	Importe total pagado, en pesos.
Deseo se me notifique por	11	Medio por el cual el Interesado elige que se le notifique cualquier situación sobre su trámite.
Clave de pago	12	Clave presupuestal con la que se ingresa el pago de derechos del trámite solicitado.
Referencia de pago	13	Número de folio asignado al trámite por el Técnico Receptor del Centro Integral de Servicios Forestales (CISFOR).

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**ANEXO No. 2**

**NOMBRE: CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DEL CISFOR**

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
El Gestor o Interesado	14	Firma autógrafa del Gestor o Interesado.
El Técnico Receptor	15	Nombre completo y firma autógrafa del Técnico Receptor del Centro Integral de Servicios Forestales (CISFOR).

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

ANEXO No. 3

NOMBRE: CONTROL DE REGISTRO DE DGCITMP

FECHA	No. del CISFOR	PROCEDENCIA	OFICIO/VOLANTE	ASUNTO	TURNADO	ATENDIDO
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**ANEXO No. 3**

**NOMBRE: CONTROL DE REGISTRO DE DGCITMP**

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
Fecha	1	Día, mes y año, de cuando se recibe la correspondencia de la Dirección de Aprovechamiento Forestal (Subdirección de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas).
No. del CISFOR	2	Número del Centro Integral de Servicios Forestales (CISFOR) y fecha (día, mes y año) de dicho control.
Procedencia	3	Nombre completo del predio donde se recibe la correspondencia.
Oficio / volante	4	Datos del oficio o volante que asigna la Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental.
Asunto	5	Datos del oficio, tales como: Número de oficio, fecha del oficio, asunto, etc.
Turnado	6	Iniciales de la persona a quien se le entrega o nombre completo de la persona a quien se le entrega la documentación presentada.
Atendido	7	Descripción clara y precisa de la respuesta que se le dio al asunto planteado y expediente donde se archiva.

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

ANEXO No. 4

NOMBRE: CONTROL DE DOCUMENTOS NO CONFORMES

Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental

Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos  
Dirección de Aprovechamiento Forestal

Registro de Documentos No Conformes

No. de Registro	No. del CISFOR	Trámite al que pertenece	Documento No Conforme	Fecha del Documento No Conforme	Correcciones	Inspección		Fecha de Inspección		Reinspección		Fecha de Reinspección
						Conforme				Conforme		
						Si	No	Si	No	Si	No	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)		(8)	(9)		(10)	

Revisó:	(11)	Verificó:	(12)
---------	------	-----------	------

Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos  
Dirección de Aprovechamiento Forestal

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**ANEXO No. 4**

**NOMBRE: CONTROL DE DOCUMENTOS NO CONFORMES**

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
No. de registro	1	Número consecutivo del registro de documentos no conformes.
No. del CISFOR	2	Número de folio asignado por el Sistema a la "Constancia de recepción del CISFOR".
Trámite al que pertenece	3	Siglas asignadas por la Comisión Federal de Mejora Regulatoria (COFEMER), incluyendo en su caso la modalidad a la que pertenece y nombre completo del trámite.
Documento no conforme	4	Nombre del oficio de autorización que requiera adecuaciones, y al cual se le realizarán los cambios necesarios.
Fecha del documento no conforme	5	Día, mes y año del oficio de autorización que requiera modificaciones.
Correcciones	6	Cambios necesarios que se realizaron al oficio de autorización pertinente.
Inspección	7	Señalar si el documento ya se considera como conforme o como no conforme.
Fecha de inspección	8	Día, mes y año en que se realizó la inspección.
Reinspección	9	Indicar si el documento ya se considera como conforme o como no conforme, en su caso.
Fecha de reinspección	10	Día, mes y año en que se efectuó la reinspección.
Revisó	11	Nombre completo, cargo oficial y firma autógrafa de la persona facultada para revisar el documento con los cambios efectuados.
Verificó	12	Nombre completo, cargo oficial y firma autógrafa de la persona facultada para verificar el documento con los cambios realizados.

Dirección General de Gestión Ambiental y de Sustancias Peligrosas  
 Dirección de Aprovechamiento Forestal

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

ANEXO No. 5

**NOMBRE: INFORME MENSUAL DE DOCUMENTOS NO CONFORMES**



Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental

Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos

**INFORME MENSUAL DE DOCUMENTOS NO CONFORMES**

Area: Dirección de Aprovechamiento Forestal

Mes	Trámite	Documentos no conformes	No. de Folio de ingreso en el CISFOR
(1)	(2)	(3)	(4)

No. de documentos no conformes/trámite:	(5)
No. total de documentos no conformes:	(6)

Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos  
Dirección de Aprovechamiento Forestal

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**ANEXO No. 5**

**NOMBRE: INFORME MENSUAL DE DOCUMENTOS NO CONFORMES**

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
Mes	1	Mes y año para el cual se rinde el informe correspondiente de los documentos no conformes.
Trámite	2	Siglas asignadas por la Comisión Federal de Mejora Regulatoria (COFEMER), incluyendo en su caso la modalidad a la que pertenece y nombre completo del trámite.
Documentos no conformes	3	Nombres de los oficios de autorización que requieran modificaciones, y a los cuáles se realizarán los cambios procedentes.
No. del CISFOR	4	Número de folio asignado por el Sistema a la "Constancia de recepción del CISFOR".
No. de documentos no conformes/trámite	5	Cantidad de documentos no conforme por cada trámite, incorporando las siglas y en su caso la modalidad asignada por la Comisión Federal de Mejora Regulatoria (COFEMER).
No. total de documentos no conformes	6	Cantidad total de documentos no conformes.

*Handwritten signature*

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES  
712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

ANEXO No. 6

**NOMBRE: INFORME MENSUAL DE TIEMPOS DE RESPUESTA POR TRÁMITE**

**INFORME MENSUAL DE TIEMPOS DE RESPUESTA POR TRÁMITE**

Área: Dirección de Aprovechamiento Forestal

No. del CISFOR (1)	Fecha de ingreso (2)	Fecha de requerimiento de información y/o documentación complementaria (3)	Fecha de reanudación de plazo (4)	Fecha de respuesta (5)	Resolución (6)			
					Positiva	Negativa	Trámite desechado	No requiere

No. de trámites resueltos en plazo:	(7)
No. de trámites resueltos fuera del plazo:	(8)
No. total de trámites:	(9)

**AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES**  
 712-DAF.05-0  
 19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
 MEDIO AMBIENTE Y  
 RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**ANEXO No. 6**

**NOMBRE: INFORME MENSUAL DE TIEMPOS DE RESPUESTA POR TRÁMITE**

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
No. del CISFOR	1	Número de folio asignado por el Sistema a la "Constancia de recepción del CISFOR".
Fecha de ingreso	2	Día, mes y año de ingreso del Centro Integral de Servicios Forestales a la "Constancia de recepción del CISFOR".
Fecha de requerimiento de información y/o documentación complementaria	3	Día, mes y año del oficio por el cual se solicita información y/o documentación complementaria.
Fecha de reanudación de plazo	4	Día, mes y año de reanudación del plazo, misma que debe coincidir con la presentación de la información y/o documentación complementaria por parte del Interesado.
Fecha de respuesta	5	Día, mes y año del oficio de resolución.
Resolución	6	Tipo de resolución que se esta dando al trámite (positiva, negativa, trámite desecho o en su caso, sino se requiere respuesta).
No. de trámites resueltos en plazo	7	Cantidad de trámites resueltos dentro del plazo estipulado por normatividad.
No. de trámites resueltos fuera del plazo	8	Cantidad de trámites resueltos fuera del plazo estipulado por normatividad.
No. total de trámites	9	Cantidad total de trámites resueltos.

*Handwritten initials/signature*

**Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos  
 Dirección de Aprovechamiento Forestal**

AVISO DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN O CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES, DEL CAMBIO O TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O DE LA RENUNCIA A LOS DERECHOS DERIVADOS DE LAS AUTORIZACIONES O AVISOS DE APROVECHAMIENTO DE RECURSOS FORESTALES

712-DAF.05-0  
19-MAR-10



SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

## REGISTRO DE REVISIONES

**NÚMERO DE REVISIÓN:** 0  
**FECHA:** México, D.F. a 26 de Abril de 2010  
**DESCRIPCIÓN:** Procedimiento de nueva creación.

**ELABORÓ**

Firma:

Nombre: Cuauhtémoc Tejeda Godínez

Cargo: Subdirector de Aprovechamiento de Maderables y Transporte de Materias Primas

**REVISÓ**

Firma:

Nombre: Ricardo Ríos Rodríguez

Cargo: Director de Aprovechamiento Forestal

**APROBÓ**

Firma:

Nombre: Francisco García García

Cargo: Director General de Gestión Forestal y de Suelos

