

SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y
RECURSOS NATURALES
DELEGACION FEDERAL EN TAMAULIPAS

SEMARNAT

SECRETARIA DE
MEDIO AMBIENTE
Y RECURSOS NATURALES

INFORME DE COMISION

LIC. JESUS GONZÁLEZ MACÍAS
C. DELEGADO FEDERAL EN TAMAULIPAS.
PRESENTE.

NUMERO DE SOLICITUD: DFT/SAI/127/2015

FECHA: 16 DE JULIO DE 2015

FOLIO DE OFICIO DE COMISION Y ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS: DFT/SAI/127/2015 DEL 16 DE JULIO DE 2015

LUGAR: TAMPICO Y REYNOSA, TAM.

PERIODO: DEL 16 AL 20 DE JULIO DE 2015

OBJETO DE LA COMISION (DETALLADO EL PROPOSITO DE LA MISMA):

ENTREGA DE EQUIPO DE COMPUTO EN LA OFICINA TAMPICO; Y LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO, ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA Y LIMPIEZA Y REVISION DE LOS TRAMITES INGRESADOS POR EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO EN LA OFICINA REGIONAL REYNOSA,

BREVE RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

SE ACUDIÓ A LA OFICINA REGIONAL TAMPICO A FIN DE REALIZAR LA ENTREGA DE EQUIPO DE COMPUTO ASIGNADO AL PERSONAL DE ESTA OFICINA REGIONAL; TAMBIEN SE ACUDIÓ A LA OFICINA REGIONAL REYNOSA A FIN DE REALIZARLAS SIGUIENTES ACTIVIDAD 1.- EL LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO FÍSICO DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN EN ESTA OFICINA REGIONAL CONSISTENTES EN 46 BIENES INVENTARIABLES BAJO EL RESGUARDO DE 8 TRABAJADORES QUE LABORAN EN ESTA OFICINA REGIONAL REYNOSA, DANDO COMO RESULTANDO DE ESTA REVISIÓN FÍSICA QUE SE UBICARON EL TOTAL DE BIENES SIN QUE FALTARA ALGUNO BIEN POR VERIFICAR; 2.- EN LO REFERENTE A LA ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA SE ENTREGO EL MISMO PARA QUE SE EFECTUEN LAS ACTIVIDADES OFICIALES; Y 3.- REVISIÓN DE LOS TRAMITES INGRESADOS POR EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO, VERIFICANDO QUE SE LLEVARA UN BUEN CONTROL A LA HORA DE RECIBIR LOS TRAMITES Y VERIFICAR QUE SE REGISTRARAN EN UNA BITACORA Y QUE SE LE ESTE ASIGNANDO UN FOLIO PARA QUE ESTOS FUERAN ENVIADOS A LA DELEGACIÓN UBICADA EN CD VICTORIA, Y CORROBORAR QUE LOS TRAMITES REGISTRADOS SE REMITIERAN EN SU TOTALIDAD A CD. VICTORIA PARA SU CAPTURA EN EL SINAT Y/O SU TRAMITE RESPECTIVO EN TIEMPO Y FORMA EN EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO DE CD. VICTORIA.

CONCLUSIONES:

AL TÉRMINO DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN LA OFICINA REGIONAL REYNOSA, SE REALIZÓ LA VERIFICACIÓN Y EL LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO Y SE LLEVÓ A CABO LA REVISIÓN DE LOS TRAMITES INGRESADOS POR EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO.

RESULTADOS OBTENIDOS:

MANTENER ACTUALIZADOS LOS RESGUARDOS DE INVENTARIOS Y REALIZAR LA VERIFICACIÓN FÍSICA DE LOS MISMO ES PARTE DE LAS NORMAS ESTABLECIDAS PARA ESTE CONCEPTO, POR LO QUE SE CUMPLIÓ CON LA MISMA; CON RELACIÓN A LA REVISIÓN DE LOS TRAMITES INGRESADOS POR EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO ES INDISPENSABLE PARA QUE NO TENGAMOS CONTRATIEMPOS EN LAS FECHAS DE RESOLUCIÓN DE ALGÚN TRAMITE Y PODAMOS EVITAR EL QUE SE PONGA EN SEMÁFORO ROJO EN EL SINAT.

CONTRIBUCIONES PARA DEPENDENCIA O ENTIDAD DE LA QUE FORMA PARTE:

DAR CUMPLIMIENTO A LAS NORMAS Y DISPOSICIÓN ESTABLECIDAS EN CUANTO AL CONTROL DE LOS BIENES MUEBLES DE LA DEPENDENCIA Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS INVENTARIOS Y SUS RESPECTIVOS RESGUARDANTES O USUARIOS, DE IGUAL FORMA EL MANTENER LA SUPERVISIÓN DE LOS TRAMITES QUE REALIZA EL ÁREA DE ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO NOS PERMITE SER MÁS EFICIENTES EN EL CUMPLIMIENTO DE NUESTRAS METAS.

ATENTAMENTE


GUILLERMO COPP CASTRO
JEFE DE DEPARTAMENTO DE REC. MAT. Y SER.

Declaro, bajo protesta de decir la verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

27/7/15