Oficio de Comisión y Orden de Ministración de Viáticos

ANEXO II

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

RUC: _____ **Folio:** 043 - 3

C.	Cedillo	Quiñonez	Ramon Arturo
	Apellido Paterno	**Apellido Materno**	**Nombre (s)**

Fecha: 29 de febrero de 2016

Adscripción: 128 Delegación Federal Chihuahua

Nivel y Puesto: NB1 Jefe de la Unidad de Aprovechamiento y Restauración de Recursos Naturales

Hago de su conocimiento que usted ha sido comisionado a:

Nuevo Casas Grandes, Chih.

Durante 1 días del 1 de Marzo al 1 de Marzo de 2016

Con el objeto de:

Atender invitación de la UMAFOR Casas Grandes - Babicora.

Área Financiera: Sírvase efectuar viáticos con cargo a la clave presupuestal:

En caso de no asignarse viáticos firmar de enterado de la comisión conferida:

Firma

LUGAR	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE	IMPORTE ASIGNADO M.N.
Nuevo Casas Grandes, Chih.	1			
OTROS (ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES)				
		TOTAL		

OBSERVACIONES: Con Comprobación

OBJETIVO DE COMISIÓN DE ACUERDO A NORMA DE GOBIERNO: 2 **A RAMO: 92**

EL COMISIONADO ES ACOMPAÑANTE DE UN FUNCIONARIO DE JERARQUIA SUPERIOR EN EL DESTINO DEL ITINERARIO SÍ O NO: NO

AUTORIZA	ENTERADO DE LA COMISION Y RECEPCION DE VIATICOS	ELABORA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
LIC. BRENDA F. RÍOS PRIETO	ING. RAMON ARTURO CEDILLO QUIÑONEZ	C.P. LILIANA A. RANGEL TAVARES
DELEGADA	**COMISIONADO**	**ENLACE ADMINISTRATIVO**

ANEXO III

INFORME DE COMISION

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

C. TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
PRESENTE

NUMERO DE SOLICITUD: **FECHA:** 07/ Marzo/2016

FOLIO DE OFICIO DE COMISION Y ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS: 128-043

LUGAR: Cd. Nuevo Casas Grandes, Chih. **PERIODO:** 01 de marzo

OBJETO DE LA COMISION (DETALLANDO EL PROPOSITO DE LA MISMA):

Atender invitación de la UMAFOR Casas Grandes – Babicora y sus agremiados.

BREVE RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

El día 01 de marzo del año en curso me traslade a la Cd. De Nuevo Casas Grandes Chih., Con la finalidad de asistir a la reunión de la UMAFOR, en la cual se trataron temas referente a los tramites que esta Delegación tiene como atribución y competencia, como son la autorización de aprovechamiento forestal maderables y los documentos para amparar la legal procedencia de la materia primas , productos y subproductos forestales comentando sobre todo los tiempos de respuesta que establece la Ley y su Reglamento y los que en realidad usamos para dar respuesta en tiempo y forma ya que una de la dudas o reclamo fue precisamente que existen tramites que tienen a decir de los productores tiene hasta dos años de atraso informando por parte del suscrito que los tiempos de respuesta son de 24 días hábiles en autorización de Programas de Manejo Forestal y 5 en remisiones y reembarques, con esta información le llamaron la atención al responsable técnico y los productores lo invitaron a agilizar dicho tramites, esto en beneficio de todos y de la región.

CONCLUSIONES:

Se concluye citando que se cumplió con el objetivo de la comisión

RESULTADOS OBTENIDOS:

Se logró el acuerdo del técnico responsable de mejorar la calidad en la presentación de las solicitudes de los tramites antes mencionados

CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA O ENTIDAD DE LA QUE FORMA PARTE:

Nuestra participación en estas reuniones, permite refrendar el compromiso que esta Delegación tiene con los productores e industriales forestales para contribuir en el cuidado y conservación de los recursos naturales y así mismo da certeza a los actos de autoridad que esta Delegación emite.

ATENTAMENTE

Ing. Ramón Arturo Cedillo Quiñonez Jefe de la UARRN

NOMBRE Y CARGO DEL SERVIDOR PUBLICO COMISIONADO

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.