


SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y
RECURSOS NATURALES
DELEGACION FEDERAL EN TAMAULIPAS



INFORME DE COMISION

Lic. Jesús González Macías Delegado Federal de la SEMARNAT en Tamaulipas P R E S E N T E.		
NUMERO DE SOLICITUD:	FECHA:	4 de abril del 2016
FOLIO DE OFICIO DE COMISION Y ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS: 148 -		Oficio No. DFT/2/022/2016
LUGAR:	MUNICIPIO DE MATAMOROS, TAMAULIPAS.	PERIODO: Del 30 de marzo al 1 de abril 2016.
<p style="text-align: center;">OBJETO DE LA COMISION</p> <p>ENTREGA DE IMPRESORA HP PARA EL AREA DE ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO; LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO, ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA Y LIMPIEZA Y REVISION DE LOS TRAMITES INGRESADOS POR EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO EN LA OFICINA REGIONAL DE MATAMOROS, TAM. Y CAPACITACION EN EL MANEJO DE FORMATOS DEL INDICE DE PARTICIPACION CIUDADANA.</p> <p style="text-align: center;">BREVE RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS</p> <p>SE ACUDIÓ A LA OFICINA REGIONAL DE MATAMOROS A FIN DE REALIZAR LA ENTREGA DE IMPRESORA HP ASIGNADO AL PERSONAL DE ESTA OFICINA REGIONAL; EN DICHA OFICINA SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: 1.- EL LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO FÍSICO DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN EN ESTA OFICINA REGIONAL 2.- EN LO REFERENTE A LA ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA SE ENTREGO EL MISMO PARA QUE SE EFECTUEN LAS ACTIVIDADES OFICIALES; Y 3.- REVISIÓN DE LOS TRAMITES INGRESADOS POR EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO, VERIFICANDO QUE SE LLEVARA UN BUEN CONTROL A LA HORA DE RECIBIR LOS TRAMITES Y VERIFICAR QUE SE REGISTRARAN EN UNA BITACORA Y QUE SE LE ESTE ASIGNANDO UN FOLIO PARA QUE ESTOS FUERAN ENVIADOS A LA DELEGACIÓN UBICADA EN CD VICTORIA, Y CORROBORAR QUE LOS TRAMITES REGISTRADOS SE REMITIERAN EN SU TOTALIDAD A CD. VICTORIA PARA SU CAPTURA EN EL SINAT Y/O SU TRAMITE RESPECTIVO EN TIEMPO Y FORMA EN EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO DE CD. VICTORIA. 4.-CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL LLENADO DE FORMATOS DEL INDICE DE PARTICIPACION CIUDADANA.</p> <p style="text-align: center;">CONCLUSIONES:</p> <p>AL TÉRMINO DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN LA OFICINA REGIONAL DE MATAMOROS, SE REALIZÓ LA VERIFICACIÓN Y EL LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO Y SE LLEVÓ A CABO LA REVISIÓN DE LOS TRAMITES INGRESADOS POR EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO. ASI MISMO SE DIO CAPACITACION EN EL MANEJO DE FORMATOS PARA EL INDICE DE PARTICIPACION CIUDADANA DE LA UR 148</p> <p style="text-align: center;">RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <p>MANTENER ACTUALIZADOS LOS RESGUARDOS DE INVENTARIOS Y REALIZAR LA VERIFICACIÓN FÍSICA DE LOS MISMO ES PARTE DE LAS NORMAS ESTABLECIDAS PARA ESTE CONCEPTO, POR LO QUE SE CUMPLIÓ CON LA MISMA; CON RELACIÓN A LA REVISIÓN DE LOS TRAMITES INGRESADOS POR EL ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO ES INDISPENSABLE PARA QUE NO TENGAMOS CONTRATIEMPOS EN LAS FECHAS DE RESOLUCIÓN DE ALGÚN TRAMITE Y PODAMOS EVITAR EL QUE SE PONGA EN SEMÁFORO ROJO EN EL SINAT.</p> <p style="text-align: center;">CONTRIBUCIONES PARA DEPENDENCIA O ENTIDAD DE LA QUE FORMA PARTE:</p> <p>DAR CUMPLIMIENTO A LAS NORMAS Y DISPOSICIÓN ESTABLECIDAS EN CUANTO AL CONTROL DE LOS BIENES MUEBLES DE LA DEPENDENCIA Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS INVENTARIOS Y SUS RESPECTIVOS RESGUARDANTES O USUARIOS, DE IGUAL FORMA EL MANTENER LA SUPERVISIÓN DE LOS TRAMITES QUE REALIZA EL ÁREA DE ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO NOS PERMITE SER MÁS EFICIENTES EN EL CUMPLIMIENTO DE NUESTRAS METAS.</p>		
ATENTAMENTE		
 _____ Ing. Yessera Rocio Flores Martinez. Enlace del Registro Nacional Forestal		
Declaro, bajo protesta de decir la verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.		