

Oficio de Comisión y Orden de Ministración de Viáticos

**SEMARNAT**

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



RUC: \_\_\_\_\_ Folio: 071-EE

		<b>Fecha:</b>	<u>25 DE ABRIL DE 2017.</u>
<b>C.</b>	<u>ALVARADO</u>	<u>ARMENDÁRIZ</u>	<u>MOAB ALEJANDRO</u>
	<b>Apellido Paterno</b>	<b>Apellido Materno</b>	<b>Nombre (s)</b>
<b>Adscripción:</b>	<u>128 - DELEGACIÓN FEDERAL CHIHUAHUA</u>	<b>Nivel y Puesto:</b>	<u>NIVEL 7, TECNICO ESPECIALIZADO</u>

**Hago de su conocimiento que usted ha sido comisionado a:**  
 SAN JUANITO, MUNICIPIO DE BOCOYNA, CHIHUAHUA.

**Durante** 3 **Días del** 26 **de** ABR **al** 28 **de** ABR **de** 2017

**Con el objeto de:**  
 REALIZAR NOTIFICACIÓN DEL AREA JURÍDICA.

**Área Financiera: Sírvase efectuar viáticos con cargo a la clave presupuestal:**

**En caso de no asignarse viáticos firmar de enterado de la comisión conferida:**

\_\_\_\_\_

**Firma**

LUGAR	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE	IMPORTE ASIGNADO M.N.
MUNICIPIO DE BOCOYNA, CHIHUAHUA.	3			
<b>OTROS (ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES)</b>				
<b>TOTAL</b>				

**OBSERVACIONES:**  
 LA COMISIÓN SE REALIZARA CON LA DEBIDA COMPROBACIÓN.

**OBJETIVO DE COMISIÓN DE ACUERDO A NORMA DE GOBIERNO:** 4 **A RAMO:** 4

**EL COMISIONADO ES ACOMPAÑANTE DE UN FUNCIONARIO DE JERARQUIA SUPERIOR EN EL DESTINO DEL ITINERARIO SÍ O NO:** NO

**AUTORIZA**

Lic. Brenda F. Ríos Prieto  
 DELEGADA FEDERAL

**ENTERADO DE LA COMISION Y RECEPCION DE VIATICOS**

C. Moab Alejandro Alvarado Armendáriz  
 COMISIONADO

**ELABORA COORDINACION ADMINISTRATIVA**

C.P. Liliana Rangel Tavares  
 ENLACE ADMINISTRATIVO

## INFORME DE COMISION

SEMARNAT

SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE  
Y RECURSOS NATURALES

Lic. Brenda F. Ríos Prieto  
Delegada Federal en el Estado de Chihuahua

PRESENTE.

NUMERO DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_ FECHA: 02 de mayo de 2017.

FOLIO DE OFICIO DE COMISION Y ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS: 128-071

LUGAR: San Juanito, Mpio. de Bocoyna, Chihuahua. PERIODO: Los días 26 y 27 de abril del 2017.

**OBJETO DE LA COMISION (DETALLANDO EL PROPOSITO DE LA MISMA):**

Realizar una notificación del Área Jurídica de esta Delegación Federal en el Estado de Chihuahua.

**BREVE RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:**

Me traslade al Municipio de Bocoyna, a la localidad de San Juanito con el propósito de realizar la notificación encomendada, al no encontrar a la persona, a quien iba dirigido el oficio a notificar, procedí a cerciorarme que fuera el domicilio indicado para realizar dicha notificación, siendo atendido por quien dijo ser esposa del interesado, misma que me comento que tal persona se encontraba fuera de la ciudad y por tal motivo no podría recibir el documento en mención, posteriormente elabore el citatorio correspondiente en cual la persona por quien fui atendido se negó a firmar de recibido, por ese motivo me vi en la necesidad de pegarlo al exterior del domicilio, al día siguiente tal y como lo indica el procedimiento, volví al domicilio para llevar a cabo la notificación, la cual se llevó a cabo mediante Notificación por Instructivo, ya que en el domicilio no se encontraba persona alguna que recibiera el oficio a notificar.

**CONCLUSIONES:**

El original oficio a notificar, se quedó acompañado de la cedula de notificación por instructivo, pegado al exterior del domicilio que se tenía indicado para oír y recibir notificaciones.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

Se realizó de manera satisfactoria la notificación dando cumplimiento al procedimiento administrativo indicado.

**CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA O ENTIDAD DE LA QUE FORMA PARTE:**

Dar cumplimiento a las atribuciones y acciones encomendadas a esta Delegación Federal.

ATENTAMENTE

Moab Alejandro Alvarado Armendáriz  
Técnico Especializado

SEMARNAT

**RECIBIDO**  
RECIBIDO

Subdelegación de Administración e Innovación  
Depto. de Recursos Financieros  
Chihuahua, Chih.

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.