



RUC: \_\_\_\_\_ Folio: 106-07

<b>C.</b>	<b>RENTERIA</b>	<b>GURROLA</b>	<b>Fecha:</b> 31 DE MAYO DE 2018.
	<b>Apellido Paterno</b>		<b>Nombre (s)</b>
<b>Adscripción:</b>	128 - DELEGACIÓN FEDERAL CHIHUAHUA	<b>Nivel y Puesto:</b>	NIVEL 6, TECNICO ESPECIALIZADO

**Hago de su conocimiento que usted ha sido comisionado a:**  
Cd. Juárez, Chih

**Durante** 2 **Días del** 05 **de** JUNIO **al** 06 **de** JUNIO **de** 2018

**Con el objeto de:**  
SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL DE CD. JUAREZ, AHUMADA Y ASCENSION

**Área Financiera: Sírvase efectuar viáticos con cargo a la clave presupuestal:**  
CON CARGO ALPET RURAL.

**En caso de no asignarse viáticos firmar de enterado de la comisión conferida:**

**Firma**

LUGAR	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE	IMPORTE ASIGNADO M.N.
CD. JUAREZ, CHIH.,	2			
OTROS (ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES)				
<b>TOTAL</b>				

**OBSERVACIONES:**

---

**OBJETIVO DE COMISIÓN DE ACUERDO A NORMA DE GOBIERNO:** 02      **A RAMO:** 92

---

**EL COMISIONADO ES ACOMPAÑANTE DE UN FUNCIONARIO DE JERARQUIA SUPERIOR EN EL DESTINO DEL ITINERARIO SÍ O NO:** NO

<p><b>AUTORIZA</b> LA DELEGADA FEDERAL</p> <p>_____ Lic. Brenda F. Ríos Prieto</p>	<p><b>ENTERADO DE LA COMISION Y RECEPCION DE VIATICOS</b></p> <p>_____ C. Guadalupe E. Renteria Gurrola Comisionado</p>	<p><b>ELABORA COORDINACION ADMINISTRATIVA</b></p> <p>_____ C.P. Liliana Rangel Tavares</p>
--	---	--

## INFORME DE COMISION

### C. TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA PRESENTE

NUMERO DE SOLICITUD:	FECHA:	07/06/2018
----------------------	--------	------------

FOLIO DE OFICIO DE COMISION Y ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS:	128-106
--	---------

LUGAR: Cd Juárez, Chih.,	PERIODO: 5 y 6 DE JUNIO 2018
--------------------------	------------------------------

#### OBJETO DE LA COMISION (DETALLANDO EL PROPOSITO DE LA MISMA):

Seguimiento a Proyectos del Programa de Empleo Temporal de Cd. Juárez, Ahumada y Ascensión.

#### BREVE RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

Me trasladé a Cd. Juárez, Chih., a la oficina Regional de esa ciudad, con el objetivo de dar seguimiento y recoger papelería de los Comités de Participación Social del Programa de Empleo Temporal de los Municipios de Juárez, Ahumada, y Ascensión y complementar los respectivos expedientes.

#### CONCLUSIONES:

Se cumplió con el objetivo general de la comisión.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

Se visitó la Oficina Regional y se trabajó en conjunto con el personal que ahí labora y se cumplió satisfactoriamente con el objetivo de la comisión.

#### CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA O ENTIDAD DE LA QUE FORMA PARTE:

La SEMARNAT participa en la conservación de los recursos naturales y el medio ambiente mediante la aplicación del Programa de Empleo Temporal, en suelos no forestales con obras de conservación y restauración.

ATENTAMENTE



C. GUADALUPE ELIZABETH RENTERIA GURROLA  
COMISIONADO

**Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.**