

## INFORME DE LA COMISIÓN

**MTRA. MARICELA ANA YADIRA ALVAREZ ORTIZ**  
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA SEMARNAT EN CHIAPAS  
 PRESENTE



<b>NO. SOLICITUD:</b>	127DF/SGPA/UARRN/4499/2019	<b>FECHA:</b>	05/12/2019
<b>FOLIO DE OFICIO DE COMISION Y ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS</b>			
<b>LUGAR:</b>	<b>PERIODO:</b>		
TUXTLA GUTIERREZ CHIAPAS	2 DICIEMBRE	2019	
	al	3 DICIEMBRE 2019	
<b>OBJETO DE LA COMISION:</b>	ENTREVISTA CON LA ENCARGADA DE DESPACHO, CON EL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y RECURSOS MATERIALES		

Por instrucciones de la Mtra, Maricela Ana Yadira Alvarez Ortiz, encargada de despacho de la Delegacion Federal de la SEMARNAT, en Chiapas, me traslade a la Cd de Tuxtla Gutierrez , en donde realice las actividades siguientes: me entreviste con la Encargada de Depacho de la Delegacio, con el Jefe del Dpto de Recursos Humanos y con los responsables de Recursos financieros y materiales, en todos los casos para tratar asuntos inherentes a la Oficina Regional Palenque, cumpliendo en un 100 por ciento los objetivos de la visita.

\_\_\_\_\_  
 JOSÉ LUIS BARRAGÁN CARRASCO  
 COMISIONADO

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARAN EN CASO CONTRARIO.