



UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE.

FOLIO DE OFICIO DE COMISIÓN Y ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS:

LUGAR: **Campeche, Campeche** PERIODO: **Del 23 al 29 enero del 2022.**

OBJETO DE LA COMISIÓN: Dar seguimiento, a los trabajos de la Coordinación de Brigadas Ambientales en la aplicación de (Estrategias, Planeación, Normatividad, Condicionantes para el Cumplimiento de los programas ambientales), de la **Fase 1**, con la aplicación para los **Tramo I** (Palenque-**Escárcega**) y el **Tramo II** (**Escárcega-Calkiní**); seguimiento de gestiones en la liberación DDV; integración de Expedientes legales **para ETJ's** cumplimiento de entrega para fases correspondientes de la gestión del cambio de uso de suelo, previsto en la Ley.).

En el **Tramo II**, con el seguimiento en la aplicación de la Estrategia **Social** con la aplicación de los Programas Ambientales y Programas Sociales con **Huertos Agroecológicos**, **PSA'S Fondos** Concurrentes y **PSA Tren** Maya y realización de ordenamientos en sus modalidades de **OTC + OEP**; en las comunidades que toca el trazo del **Tren Maya** en el estado **de Campeche**.

1. TRABAJOS DE LA COORDINACIÓN DE LA **BRIGADA AMBIENTAL** (ENCARGADO **TRAMO I PALENQUE-ESCÁRCEGA**) Y COORDINACIÓN DEL **TRAMO 2 (ESCÁRCEGA-CALKINÍ)** DEL TREN MAYA.

I. Reuniones de seguimiento de temas ambientales en los **Tramos I Y II**

(**Palenque-Escárcega-Calkiní**) coordina gerencia de **Fonatur**, participan

las empresas: Consorcio **Lamat-Mota Engil** ejecución **Tramo I y**

Consorcio Carso constructor del **Tramo II**, Empresa **Mota Engil** constructor del **Libramiento de Campeche**.

II. Reuniones de seguimiento Tramo I con el C. Dir. Gral Javier May Rodríguez, El Consorcio Constructor Empresa LAMAT-, el Gerente Fonatur del Tramo, Residencia de obra, Supervisión, Coordinación del Área ambiental, para revisión de temas ambientales en el **Tramo I (Palenque-Escárcega)**.

III. Preparación de fichas, informes y presentaciones de Avances, seguimientos de Temas Ambientales para sobrevuelo de la **Titular** con el **Ejecutivo**.

IV. Reuniones de Seguimiento al proyecto de convenio de la **UBBJG-SEMARNAT-CONAFOR** para la integración de proyectos de los estudiantes de la universidad con el cumplimiento de **Servicio Social**.

V. Seguimiento a los trabajos de cumplimiento a los acuerdos de la **minuta** con la **DGIRA-CONSORCIOS-FONATUR**-y los encargados de las áreas ambientales de los **TRAMOS I Y II**, con los Coordinadores de Brigadas de la Semarnat.

- Revisión del **cumplimiento de condicionantes** de la **FASE 1** de la **MIA**.

Tramos I Y Tramo II. / Incluye la obra de cada trazo.

- Bases de mantenimiento y cocheras **verificaciones de los** muestreos para **ETJ's**, cumplimiento con el **Consejo Estatal Forestal**.



- VI. Coordinación de Muestreos e Inventarios Forestales** en Polígonos ubicados en predios de construcción de **Hoteles INAH-FONATUR-SEDENA-SEMARNAT.**
- VII. Visita técnica** para la revisión de la **aplicación de la remediación** en el sitio de la **Impregnadora (pasivo ambiental)**, sitio de construcción en **Escárcega Tramo I.**
- VIII. Verificación e identificación** de sitios de obra con **Estructuras Hídricas** en el trazo del **Tramo I** en los correspondientes estados de **Tabasco, Chiapas y Campeche** en coordinación de cumplimiento de los programas con **Conagua.**

IX. Acciones:

- ✓ **Reporte de Avance:** reportan los consorcios constructores **(GRUPOS LAMAT- CARSO Y MOTA ENGIL)** reuniones con la participación de Instituciones federales y estatales; seguimiento puntual de temas ambientales en los trabajos de ejecución de obras en el **Tramos I Y II (PALENQUE-ESCÁRCEGA-ESCÁRCEGA-CALKINÍ) (LIBRAMIENTO DE CAMPECHE)** con: Estructuras de Construcción, Edificaciones, Obras Complementarias, Pasos de Fauna superiores, Pasos Inferiores, Estructuras Hídricas, Talleres, Cocheras, Estaciones y Paraderos .
- ✓ **Cumplimiento** de los **programas ambientales y condicionantes**, informes mensuales de los programas, actas de integración de los comités de seguimiento.

- ✓ **CATVÍ's ETZNÁ-PALENQUE**, liberados trámite ambiental con provisional y **CATVI DE "EL TIGRE"** en proceso de trámites documental legal para la solicitud del cumplimiento de los tramites ambientales y solicitud **de la provisional**.
- ✓ Centro de Servicio **PROMESA-INAH BOCA DEL CERRO** en proceso de trámites documental legal para la solicitud de la provisional
- ✓ **Reporte Liberación DDV:** Expedientes (pagos y expropiaciones), tramites en la PA, RAN, SEDATU y NOTARIOS. se acompaña área legal **Fonatur**.
- ✓ **Integración de Fichas** de Reportes de avances Tramos I Y II.

X. Fase para integración expedientes **ETJ`S:** Tramos 1 y 2

- ✓ **Estrategia legal** seguimiento con reuniones con el encargado Lic. Senén Valdez de parte de la oficina del Subsecretario Iván Rico; para integración de la **documentación requerida (Expedientes)**; en cumplimiento de estudios técnicos en el cambio de uso de suelo **ETJ`s** preparación de la **Fase 4** en los **2 tramos** con el promovente **FONATUR**.

2. SEGUIMIENTO CON ESTRATEGIA SOCIAL.

A. Programas de PSA`s:

- ✓ Inicio de actividades de seguimiento y cumplimiento de la aplicación de los programas **PSA`s; Tren Maya, Fondos Concurrentes** Tren Maya.



B. **Ordenamientos Territoriales.** TALLERES PARA "ORDENAMIENTOS TERRITORIALES COMUNITARIOS" de los **4 nuevos ejidos** propuestos (**Pustunich, Arellano, Tixmucuy y Felipe Carrillo Puerto**) con un componente **ECOLÓGICO OTC+E**".

- ✓ **Celebración de asambleas** en los **4 ejidos** para presentación del plan de trabajo por parte de los académicos de la Universidad de Campeche con acompañamiento de **PA-SEMARNAT-CONAFOR**.
- ✓ Coordinación programa **de trabajo y visita reunión para** acompañamiento a la empresa encargada de la ejecución del ordenamiento **OTC+E** del **Ejido El Cañaveral** con aplicación de la **presentación y la entrega** del documento final del ordenamiento en coordinación con la **P.A.**(se envía el documento a la Directora General de Ordenamientos de la Semarnat).
- ✓ Reunión de análisis del **OTC** para aplicación de la etapa final en coordinación CONAFOR-UAC-SEMARNAT-PA; con los ejidos de **Villa de Guadalupe y San Juan Carpizo** presentación y entrega del documento.(se envían los documentos a la Directora General de Ordenamientos de la Semarnat).
- ✓ **Revisión de avances del programa de OTC** por el técnico ingeniera. Alma Fabiola Altamirano en la ejecución del OTC para el ejido de **POMUCH Y PIXOYAL**. (se envían los documentos a la directora general de Ordenamientos de la Semarnat).



C. **Huertos Agroecológicos.** Seguimiento de actividades con la dirección general, la delegación de la secretaria del trabajo, y los facilitadores de los Huertos agroecológicos (7) en el Estado de Campeche).

- ✓ Listados de **aspirantes al programa de JCF** becarios interesados en el programa de cada Huerto Agroecológico del estado de Campeche:
- ✓ **Venustiano Carranza Km 67 - Hampolol-San Juan Carpizo - Santa Cruz de Rovira - El Cañaveral - Lázaro Cárdenas - Pixoyal.**

CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS:

- ✓ Se establecen criterios legales para el seguimiento y cumplimiento de revisión, integración y en preparación para su entrega oficial de los expedientes con las áreas legales para los ETJ´s **Fase 4 TRAMOS I Y II.**
- ✓ La **UAC** da cumplimiento a la entrega de los primeros documentos de los **OTC+E** en los ejidos / **Villa de Guadalupe, San Juan Carpizo.**
- ✓ Se da cumplimiento a la aplicación de los **talleres para los OEP, del ejido del El Cañaveral** para inicio de los trabajos del ordenamiento.
- ✓ Dan inicio los trabajos de cumplimiento de agenda 2023 con autoridades de los ejidos con **PSA Tren Maya Y PSA Fondos Concurrentes.**



- ✓ Seguimiento con **huertos agroecológicos** temas de becarios **JCF** (salientes con información de espacios en cada huerto) y la información de aspirantes para el proceso de **nuevo ingreso**. Y envió de documentación para diagnóstico.
- ✓ Se da cumplimiento para seguimiento de **evaluaciones de Becarios JCF** y administración de la plataforma.

3. ADMINISTRACIÓN:

- Coordinación para presentación de informes, comprobaciones, y cierre de actividades.

4. BREVE RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

- I. Coordinación de trabajos de Gabinete y campo: **Estrategia Coordinación de Brigada Ambiental con los TRAMOS I (Coordinador) y II (Coordinador estrategia social y brigada ambiental).**
 - Seguimiento cumplimiento de programas ambientales con los reportes de obras de los consorcios encargados. (**Consortios Lamat, Carso, Mota Engil y Alsthom**).
 - Preparación expedientes ETJ's para la **Fase 4 Tramo I y II**.
- II. **Estrategia Social-Ambiental.**
 - Ejecución final de los **(OTC+E)** análisis e inicio de los trabajos de evaluación para documento final.
 - Ejecución final de trabajo empresa para **OTC-OEP EI Cañaveral**: análisis de información y calendario de tiempos y

visita a comunidad y evaluación de la información para el documento final.

- La nueva propuesta de planeación de la **ejecución de los OTC** 4 nuevos ejidos.
- Huertos Agroecológicos seguimiento

CONCLUSIONES:

- Se cumple el **objetivo de la Coordinación de los Tramos I Y II** de trabajos en la **brigada ambiental en la ruta del Tren Maya**, atendiendo: Estrategias, de solución a trámites ambientales,
- temas de las provisionales de la MIA y la integración de los expedientes faltantes de los **ETJ'S**.
- Se cumple con la ejecución de las etapas de los trabajos de los **OTC+E** en la **Estrategia del plan ejecutivo** preparación del documento final para presentación a ejidos **"Villa de Guadalupe y San Juan Carpizo" y Pomuch** (asesor técnico).
- Se cumple con la ejecución de la nueva estrategia de planeación para la ejecución de los trabajos de los **OTC+E** ejidos de **Pustunich, Arellano, Tixmucuy y Felipe Carrillo Puerto**.
- Cumplimiento de para entrega de informes y aplicación de recursos de **PSA Fondos Concurrentes**.
- Se establecen los criterios para la nueva **estrategia de trabajo** de la dirección técnica encargada de los huertos agroecológicos del proyecto 2023.
- Se establecen los nuevos criterios para la coordinación de las nuevas vinculaciones y la verificación de los actuales becarios con sus fechas de cumplimiento con la **STPS para JCF**.

INFORME DE COMISIÓN



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

RESULTADOS OBTENIDOS:



Se cumple con los objetivos de la comisión.

ATENTAMENTE.

José Leonardo Monterrubio Guzmán.

Subdirector.

Coordinador Brigada Ambiental Tramo II Tren Maya