



UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
**PRESENTE.**

FOLIO DE OFICIO DE COMISIÓN Y ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS:

LUGAR: **Campeche, Campeche** PERIODO: **Del 09 al 15 septiembre del 2023.**

## OBJETO DE LA COMISIÓN:

### 1. **Seguimiento, a trabajos de la Coordinación de Brigadas Ambientales:**

*Informes de cumplimiento de programas ambientales y gestiones con resolutivos..*

*Seguimiento de la atención a Pasivos Ambientales (por resolutivos de la DGGIMAR) y seguimiento del **Tramo I** (Palenque-**Escárcega**) y el **Tramo II** (**Escárcega-Calkiní**) Y el*

**Libramiento Ferroviario de Campeche;**

*Cumplimiento por Consorcios Lamat-Mota Engil-Carso; en proceso de construcción del tren.*

*Atención a construcción de instalaciones SEDENA (centros de carga y oficinas).*

*Atención y seguimiento de las gestiones por Fonatur para adquirir los predios para centros de Carga. / Tramos I Y II.*

*Atención a reuniones ejecutivas en los Tramos I Y II Y LFC.*

*Atención a informes e integración para fichas de sobrevuelo.*

*Y presentaciones para visitas presidenciales periodo (cada 15 días).*

*Seguimiento en visitas de supervisión, levantamientos y verificaciones de campo con temas ambientales / Tramo I y II.*

### 2. **Seguimiento a los trabajos de Reforestación en DDV (SEDENA), Áreas elegibles en ejidos (CONSORCIOS).**

*Ejecución técnica en campo en los Tramos I Y II desde Palenque hasta Calkiní.*

### 3. **Ejecución trabajo legal revisión de expedientes para ETJ'S Tramos I Y II, Y el Libramiento Ferroviario de Campeche; Fases finales:**

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.



*Atención a seguimiento en ejecución de expedientes con el Mtro. Senén Valdés y la Mtra. Vania Terrones de la oficina del Subsecretario Rico.*

*Revisión de expedientes Privados con Protocolizaciones ante notario.*

*Y Registro de expediente ante el Registro Agrario Nacional.*

*Revisión con la SEDATU expedientes para expropiaciones.*

*Cierre de las etapas con entrega de expedientes.*

*Atención a publicación de Decretos para áreas enviadas a expropiación (por Fonatur).*

4. **Ejecución, aplicación y seguimiento de la Estrategia Social Ambiental en el Tramo II**, en coordinación con Conafor Y Semarnat Campeche; trabajos de los programas de:

- a) **Huertos agroecológicos, instalados en el estado de Campeche (7 ejidos)** en núcleos agrarios del trazo del Tren Maya:

**Seguimiento** a facilitadores en trabajos de capacitación a jóvenes becarios JCF.

- b) **PSA'S fondos concurrentes y PSA'S modalidad Tren Maya.**

**Ejecución de trabajos de supervisión en campo** en el cumplimiento de sus compromisos de programas (2do. Año) y ejecución del informe mensual con los Tramos II Y VII.

- c) **Avances en ejecución de Ordenamientos Ecológicos Locales Participativos;**

**Entrega de estudios a las comunidades** del programa de Ordenamiento Ecológico Local Comunitario en medios digitales e impresos (comprometidos por la UAC y los asesores técnicos externos.

- d) **Avances en la Planeación Estratégica de atención social:**

**Acompañamiento y ejecución de políticas para** el cumplimiento de atención de los acuerdos y compromisos para:



*Atención a demandas sociales por afectaciones de obras en el trazo del Tren por el Consorcio Carso.*

*Cumplimiento de obras del Plan integral de desarrollo.*

*Cumplimiento de obras comprometidas por el gobierno del estado.*

**Planeación estratégica con representación de los 3 órdenes de gobierno y estableciendo mesas de diálogo con las comunidades por bloqueos en:** Ejidos de ARELLANO, UAYAMON, MIGUEL COLORADO, ADOLFO RUÍZ CORTINES, SANTA CRUZ DE ROVIRA, SAN JUAN CARPIZO.

**Y mesas de atención con los ejidos de:** CINCO DE FEBRERO, LÁZARO CÁRDENAS, VENUSTIANO CARRANZA KM 67, FELIPE CARRILLO PUERTO, SAN ANTONIO EBULÁ, KOBÉN Y PIXOYAL.

### RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

Coordinación de trabajos de Gabinete y campo: Reuniones de seguimiento para revisar avances:

1. **Atención a programas ambientales con (FONATUR-CONSORCIOS y gestiones ambientales con publicación de resolutivos.**
2. **Atención a trabajos de Construcción de la SEDENA de Hoteles, Oficinas y Centros de Carga (proyecto ejecutivo) en Tramos I Y II.**
3. **Atención y acompañamiento gestión para construcción por el consorcio de CATVÍS zonas arqueológicas "El Tigre"; y proyecto INAH-FONATUR en Moral Reforma, Y Xcalumkín.**
4. **Atención y acompañamiento para cumplimiento Consorcios con trabajos de "Reforestación"; Y SEDENA ejecución de trabajos Reforestación en el DDV. Tramos I Y II.**



5. **Atención trabajos de Remediación** en: **"Planta Impregnadora de Petróleo"**: Escárcega (pasivo ambiental Resolutivo expedido por la DGGIMAR en diciembre del 2022; entrega informe final (pendiente).
6. **Seguimiento al proceso** Resolutivo expedido por la DGGIMAR del pasivo ambiental de la "Estación Tenosique", (pendiente de ejecución).
7. **Atención a los trabajos de la Estrategia Social**; cumplimiento de atención a becarios y facilitadores de los **Huertos Agroecológicos** (avances y capacitación de acuerdo al programa).
8. **Atención a los trabajos de PSA'S** del Tren Maya y fondos concurrentes segundo año de aplicación y cumplimiento de sus actividades comprometidas.
9. **Cumplimiento en ejidos** del Tramo II de acuerdo a su programa de cumplimiento de los PSA'S y seguimiento a los trabajos pendientes con Asesores Técnicos y la Universidad Autónoma de Campeche.
10. **Atención a demandas sociales y bloqueos** por incumplimiento en el reporte de daños generado, por las obras del Tren Maya, por obras pendientes del plan integral de FONATUR y por compromisos de Gobierno del Estado de Campeche; en ejidos del trazo del tren maya Tramo II (Zonas Centro-Sur del estado de Campeche).
11. **Se revisan publicaciones** de decretos de expropiaciones para expedientes de ETJ'S, Fases IV Y V, (Tramos I Y II) y del Libramiento Ferroviario de Campeche.
12. **Se da seguimiento** a los proyectos de nuevas **edificaciones** con la SEDENA Centrales de Carga y oficinas (definición de obra).



### I. ADMINISTRACIÓN:

- Coordinación para presentación de informes, comprobaciones, y cierre de actividades.

### CONCLUSIONES:

Cumplimiento del **objetivo de la Coordinación de los Tramos I Y II** de trabajos en la brigada ambiental en la ruta del **Tren Maya**, atención de:

### RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se cumple con los objetivos de la comisión.

ATENTAMENTE.

José Leonardo Monterrubio Guzmán.

Subdirector.

Coordinador Brigada y Estrategia Ambiental Tramos I y II Tren Maya.