



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

348/1891

I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica

Unidad Coordinadora de Oficinas de Representación y Gestión Territorial

II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública

Versión Pública de las facturas números FGR 40308 de la comisión para Asistir a la primera reunión 2024 con encargadas y encargados de UCORGT en la CDMX realizada del 05 y 11 de marzo de 2024.

III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman

Datos personales: nombre, firma, correo electrónico, domicilio, CURP y RFC de personas físicas.

Folio fiscal, cadena original del complemento de certificación digital del Servicio de Administración Tributaria (SAT), certificado de sello digital (CSD) – SAT, código QR, sello digital del emisor y del SAT, serie del certificado del emisor del SAT, sello del comprobante fiscal digital por Internet (CFDI).

IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma

La información señalada se clasifica como como confidencial, por tratarse de datos personales concernientes a una persona física identificada e identificable, con fundamento en el primer párrafo del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) Y 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP).

V. Nombre y firma del titular del área. Firma autógrafa de quien clasifica

ATENTAMENTE

Mtro. Román Hernández Martínez

VI. Fecha y número del acta de la sesión del Comité donde se aprobó la versión pública

ACTA_15_2024_SIPOT_2T_2024_FIX concertada el 12 de julio de 2024

Disponible para su consulta en:

http://dsiappsdev.semarnat.gob.mx/inai/XXXIX/2024/SIPOT/ACTA_15_2024_SIPOT_2T_2024_FIX

SEMARNAT

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO
OFICIO DE ANLISIS DE COMISIONES CON PAGO DE VIÁTICOS

00000000	1001
FECHA	DESTINATARIO

Pag. 1 de 1

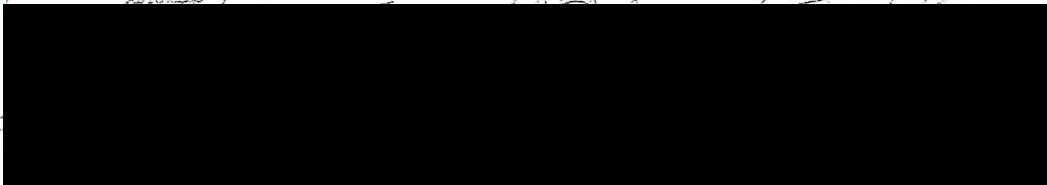
I. UNIDAD RESPONSABLE	
II.1-CLAVE Y DENOMINACIÓN	151 Oficina de Representación en Yucatán
III. SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO	
III.1-NOMBRE	III.3-ORIGEN
III.2-CARGO	III.4-RFC

Se permite informar a usted que ha sido designado para realizar la comisión que enseguida se detalla.

III. DATOS DE LA COMISIÓN Y ASIGNACIÓN DE VIÁTICOS									
III.1-DESTINO	III.2-PERÍODO	III.3-NÚMERO DE DÍAS	III.4-CUOTA	III.5-IMPORTE					
NACIONAL (CD-ESTADO) INTERNACIONAL (CD-PAÍS)	F. INICIO	F. TÉRMINO	COMPLETO	MENOS DE 24 HRS.	POR DÍA	MENOS DE 24 HRS.	AUTORIZADO		
								PAQUETE	
Aviata Gómez	05/03/2024	11/03/2024	6	1	MXN	1,700.00	550.00	100%	11,050.00
TOTAL DÍAS:				6	1			EUROS	0.00
								DOLARES	0.00
								PESOS	11,050.00

IV. MOTIVO DE LA COMISIÓN
ASISTIR A LA REUNIÓN NACIONAL DE ORÍGENES DE REPRESENTACIÓN PARA PARTICIPAR EN LOS COMPONENTES FORESTAL, VIDA SILVESTRE Y ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL OAJAL 01 DE MARZO
V. OBSERVACIONES
SE AMPLIA LA COMISIÓN DERIVADO DE LA CONVOCATORIA A LA REUNIÓN DE TRABAJO DEL DÍA LUNES 11 DE MARZO CON LA C SECRETARÍA
VI. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Lo anterior en el entendido que de conformidad con la normatividad aplicable los servidores públicos comisionados deberán observar, en todo momento, los principios de austeridad y racionalidad en el ejercicio de los recursos públicos federales; por lo que la erogación de los recursos queda bajo su única y absoluta responsabilidad y que deberá observar las disposiciones normativas aplicables.

AUTORIZADO	REVISADO	SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO
		



**Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de Yucatán
Despacho de la Encargada**

Mérida, Yucatán a,

**INFORME DE COMISIÓN A LA REUNIÓN DE ENCARGADAS Y ENCARGADOS DE
OFICINAS DE REPRESENTACIÓN REALIZADOS DEL 6 AL 11 DE MARZO.**

En mi calidad como Encargada de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de Yucatán, participé en las reuniones que se llevaron a cabo los días del 6 al 11 de Marzo del presente año, en la Ciudad de México.

El primer día de trabajo, constó de diversas reuniones. La primera de ellas se concentró en mesas de análisis y discusión con el equipo de la UCORGT, con la finalidad de contar con un plan de cierre de los procedimientos de la gestión ambiental, administrativa y territorial. La siguiente sesión de trabajo de este primer día, se realizó con la DGVS abordando el tema de tráfico ilegal de especies, tema de suma importancia para el cumplimiento del quehacer institucional y que requiere un trabajo coordinado.

Al concluir esta sesión, dio inicio la tercera y última sesión del día, y ésta estuvo a cargo de la CONANP, de igual manera, se presentaron los logros alcanzados y su plan de cierre de sus procedimientos.

Para el segundo día de trabajo, se tuvieron tres sesiones planeadas. De manera inicial, una reunión con el Gabinete ambiental y las y los Encargados de las ORE. En ésta sesión, se contó con la presencia de la Secretaria [REDACTED]. Cada uno de las instituciones que conforman el Sector ambiental, presentaron sus logros así como sus planes de cierre.

Posteriormente se realizó un taller para homologar criterios en trámites forestales y se presentó la guía operativa para la autorización y expedición de permisos de remisión y embarques forestales, así como la innovación en materia de trámites forestales y atención a la tala ilegal. Se abrió un espacio de discusión de propuestas y mejoras a la guía y a los sistemas informáticos.

Para finalizar el día se llevó a cabo una sesión con la DGDHO en la que se trataron temas administrativos, se presentaron los procedimientos para elaborar licencias, actas administrativas y cualquier requisito de prestaciones, se abrió un espacio de intercambio de preguntas y respuestas, así como de experiencias e inquietudes con los temas expuestos.

El día tres, se realizaron dos sesiones de trabajo; la primera con la DGZFMATAC conducida principalmente, para la resolución de los permisos de ambulante. También se presentó la propuesta de guía operativa para la autorización y expedición de permisos en ZFMT.



Posteriormente, se llevó a cabo la sesión de trabajo con el INECC, dando inició con un taller participativo sobre "Cambio Climático".

Posteriormente, el equipo del INECC abordó los diferentes programas que están implementando, considerando el trabajo coordinado con las ORES

Para el último día, se participó en el evento conmemorativo al 8 de marzo con la Secretaria

Al concluir este evento, se llevó a cabo una reunión con la Unidad de Administración y Finanzas, en la cual se señaló la problemática en el ejercicio administrativo por parte de las ORES.