



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica

Unidad Coordinadora de Oficinas de Representación y Gestión Territorial

II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública

la comisión para Atención integral del medio ambiente y reunión de trabajo de la Oficina de Representación al estado de Morelos, realizada el 15 de febrero de 2024, se realizó con recursos propios

III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman

Datos personales: nombre, firma, correo electrónico, domicilio, CURP y RFC de personas físicas.

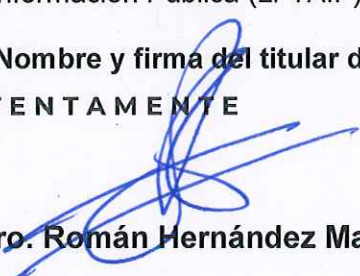
Folio fiscal, cadena original del complemento de certificación digital del Servicio de Administración Tributaria (SAT), certificado de sello digital (CSD) – SAT, código QR, sello digital del emisor y del SAT, serie del certificado del emisor del SAT, sello del comprobante fiscal digital por Internet (CFDI).

IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma

La información señalada se clasifica como como confidencial, por tratarse de datos personales concernientes a una persona física identificada e identificable, con fundamento en el primer párrafo del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) Y 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP).

V. Nombre y firma del titular del área. Firma autógrafa de quien clasifica

ATENTAMENTE


Mtro. Román Hernández Martínez

VI. Fecha y número del acta de la sesión del Comité donde se aprobó la versión pública

ACTA_08_2024_SIPOT_1T_2024_FIX concertada el 19 de abril de 2024

Disponible para su consulta en:

http://dsiappsdev.semarnat.gob.mx/inai/XXXIX/2024/SIPOT/ACTA_08_2024_SIPOT_1T_2024_FIX.pdf



I. UNIDAD RESPONSABLE

I.1.-CLAVE Y DENOMINACIÓN **114** **Unidad Coordinadora de Oficinas de Representación y Gestión Territorial**

II. SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

II.1.-NOMBRE		II.3.-ORIGEN	México	Distrito Federal
II.2.-CARGO	COORDINADOR DE GESTIÓN Y SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA	II.4.-RFC		

Me permito informar a usted que ha sido designado para realizar la comisión que enseguida se detalla.

III. DATOS DE LA COMISIÓN Y ASIGNACIÓN DE VIÁTICOS

III.1.-DESTINO		III.2.-PERIODO		III.3.-NÚMERO DE DÍAS		III.4.-CUOTA		III.5.-IMPORTE		
NACIONAL (CD-ESTADO) INTERNACIONAL (CD-PAÍS)		F. INICIO	F. TERMINO	COMPLETO	MENOS DE 24 HRS.	POR DÍA	MENOS DE 24 HRS.	AUTORIZADO		
						DIVISA		PAQUETE		
Cuernavaca	Morelos	15/02/2024	15/02/2024	0	1	MXN	1,700.00	850.00	100%	850.00
TOTAL DÍAS:				0	1					
									EUROS	0.00
									DOLARES	0.00
									PESOS	850.00

IV. MOTIVO DE LA COMISIÓN

PARTICIPAR EN REUNIONES DE TRABAJO SOBRE INFORMACIÓN AMBIENTAL Y TEMAS ADMINISTRATIVOS EN LA ORE DE MORELOS

V. OBSERVACIONES

VI. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Lo anterior en el entendido que de conformidad con la normatividad aplicable los servidores públicos comisionados deberán observar, en todo momento, los principios de austeridad y racionalidad en el ejercicio de los recursos públicos federales; por lo que la erogación de los recursos queda bajo su única y absoluta responsabilidad y que deberá observar las disposiciones normativas aplicables.

TITULAR DE LA UNIDAD COORDINADORA DE OFICINAS DE REPRESENTACIÓN Y GESTIÓN TERRITORIAL	TITULAR DE LA UNIDAD COORDINADORA DE OFICINAS DE REPRESENTACIÓN Y GESTIÓN TERRITORIAL	COORDINADOR DE GESTIÓN Y SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA



**UNIDAD COORDINADORA DE OFICINAS DE REPRESENTACIÓN
Y GESTIÓN TERRITORIAL**

INFORME DE COMISIÓN

**TITULAR DE LA UNIDAD COORDINADORA DE OFICINAS
DE REPRESENTACIÓN Y GESTIÓN TERRITORIAL
PRESENTE**

NO. R.U.C: 3151	FECHA: 17 DE FEBRERO DE 2024
LUGAR: ESTADO DE MORELOS	PERIODO: 16 DE FEBRERO DE 2024

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:

VISITAR LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN DE LA SEMARNAT EN EL ESTADO DE MORELOS, A FIN DE DAR SEGUIMIENTO A TEMAS DE INDOLE ADMINISTRATIVO; RESPECTO DEL ESTADO DE LAS INSTALACIONES Y EL ARCHIVO, ASÍ COMO APOYAR EN LA RESOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS ADMINISTRATIVOS DE TIPO FINANCIERO, MATERIALES, HUMANOS Y TECNOLÓGICOS.

RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

- SE MANTUVO REUNIÓN DE TRABAJO CON EL ENCARGADO DE LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN DE LA SEMARNAT EN EL ESTADO DE MORELOS, A EFECTO DE DETECTAR LAS PRINCIPALES PROBLEMÁTICAS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS.
- SE REALIZÓ RECONOCIMIENTO DE VISUAL DE LAS INSTALACIONES DE LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN, PARA VERIFICAR SU ESTADO FÍSICO, DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS, NECESIDADES DE MANTENIMIENTO VEHÍCULAR, ASÍ COMO DE MUEBLES E INMUEBLES.

CONCLUSIÓN:

- SE REQUIERE FORTALECER AL PERSONAL ADMINISTRATIVO POR MEDIO DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS.

RESULTADOS:

- SE CUENTA CON DIAGNÓSTICO POR ÁREA.
- ACUERDOS PARA COMBATIR EL REZAGO EN LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS





MEDIO AMBIENTE

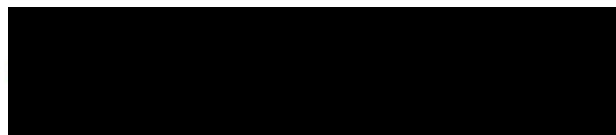
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



CONTRIBUCIÓN PARA LA DEPENDENCIA:

MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN DE LOS TRÁMITES EN ESA OFICINA DE REPRESENTACIÓN DE LA SEMARNAT, A EFECTO DE ABATIR LOS REZAGOS POR MEDIO DEL DIAGNÓSTICO DE LAS ÁREAS SUSTANTIVAS Y ADMINISTRATIVAS.

ATENTAMENTE



COMISIONADO DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE INFORME SON VERÍDICOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICAN EN CASO CONTRARIO.

