



UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESENTE.

FOLIO DE OFICIO DE COMISIÓN Y ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS:

LUGAR: **Campeche, Campeche** PERIODO: **Del 12 al 18 feb del 2024.**

OBJETO DE LA COMISIÓN:

1. Seguimiento, a trabajos de la Coordinación de Brigadas Ambientales:

Cumplimiento de programas ambientales por los Consorcios en el Tramo II (Escárcega-Calkiní) Y en el Libramiento Ferroviario de Campeche.

Reuniones ejecutivas con el director general del Tren Maya (General Lozano Águila en: Mérida, Campeche, Escárcega; establecimiento de criterios de la operación y seguimiento de certificaciones y avances para la inauguración del 29 de febrero.

Atención a Procesos Ambientales y seguimiento a los procesos de construcción instalaciones de Cocheras y Talleres, Hoteles, Catvi's, y Centros de Carga.

Seguimiento a los trabajos de Reforestación en DDV por la SEDENA en el Tramo II; Escárcega-Calkiní; y en el LFC avances en kilómetros y metros lineales, Y la Ejecución de trabajos de Reforestación por los CONSORCIOS CARSO-LAMAT-MOTA ENGIL (avances en ha.).

2. Atención al proyecto de Cumplimiento de Compromisos Sociales con:

- **Informes y atención a reuniones con la Titular Mtra. María Luisa Albores González.**

Y lo que incluye de:

- **BD Compromisos sociales;** caminos-calles-carreteras y obras del plan integral para comunidades con Fonatur-Gobierno del Estado-Consorcio.
- **BD publicación de los Decretos Expropiaciones sociales y privados;** incluir Avalúos y Avisos de notificación a afectados y previsión de los tiempos de pago.
- **BD de Bancos de Materiales** Consorcios y autorizaciones Semabicce.



- **Atención a bloqueos en comunidades**, mesas de atención y reuniones ejecutivas con: Sedena, Gobierno del estado, Fonatur, Consorcio con las comunidades de la ruta del Tren Maya en el Tramo I; y en su caso con municipios.
- **Atención visita oficial** 15 de febrero con la presencia de la titular (Mtra. María Luisa Albores González y el General Oscar D. Lozano Águila) y seguimiento de obras en acuerdos tomados.
- **Ejecución trabajo conclusión (Decretos de Expropiaciones con publicación de SEDATU) integración de expedientes de ETJ'S** (para entregas), del Tramo II, Y el Libramiento Ferroviario de Campeche; (Liberación de predios por afectación a obras); en coordinación con la oficina del del Subsecretario Iván rico coordinación con el Lic. Senén Valdez y la Mtra. Vania Terrones.
- **Informes de Seguimiento y verificación** de cumplimiento y atención de la estrategia social ambiental con el pago por servicios ambientales (PSAS); huertos agroecológicos (HA); Ordenamientos Ecológicos Locales Comunitarios participativos (OELP).

RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

Coordinación de trabajos de Gabinete y campo: Reuniones de seguimiento:

Atención a:

1. **Seguimiento al cumplimiento de la normatividad** y entrega de informes de los Programas Ambientales con (FONATUR-CONSORCIOS).
2. **Seguimiento al cumplimiento de la normatividad** en la aplicación de los programas ambientales en los trabajos de Construcción por SEDENA.
Y en trabajos de Construcción por consorcios con CATVI'S, Talleres y Cocheras (en el proyecto INAH-FONATUR para las zonas arqueológicas de Edzná y Xcalumkín) Y (Hampolol).



3. **Acompañamiento y seguimiento** para cumplimiento Consorcios con trabajos de **"Reforestación"; y "Reubicaciones"**.
4. **Y Acompañamiento y seguimiento con Sedena** para ejecución de trabajos **Reforestación en el DDV**, Avances en la medición de superficies con km, áreas de cobertura en el Tramo II.
5. **Atención a los trabajos de la Estrategia Social:**
Cumplimiento de atención a becarios por facilitadores de los **Huertos Agroecológicos**. Avances y capacitación de acuerdo al programa). Visitas de supervisión.
6. **Atención a los trabajos de PSA'S del Tren Maya y Fondos Concurrentes** actividades comprometidas en PSA tren maya y en Fondos Concurrentes) del PSA Tramo II; atención al cumplimiento de entrega de Ordenamientos con documentos impresos.
7. **Atención para cumplimiento de Compromisos y Demandas sociales con:**
Reuniones semanales con la titular para:
Desarrollo de trabajos de Planeación, informes y bases de datos en la estrategia indicada por la titular.
 - **Agenda con aplicación** de la estrategia para dar seguimiento a compromisos sociales, demanda de cumplimientos en las comunidades y atención a bloqueos derivados por faltas de cumplimientos.
 - **Estrategia seguimiento compromisos sociales** en comunidades por:
 - ✓ Daños por obras del Tren Maya (Consorcios).
 - ✓ Obras del plan integral (Fonatur)
 - ✓ Obras y compromisos del (Gobierno del Estado de Campeche).
 - ✓ Seguimiento a los trabajos de las mesas de atención social.
 - **Estrategia de seguimiento** de avances de obras para terminación de PIV y Pasarelas en el Tramo II.
 - **Inventario con formulación de BD** de caminos-calles-carreteras
 - **Inventario con BD Decretos Expropiaciones** sociales privados.
publicación y avisos de notificación.

INFORME DE COMISIÓN



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

- **Inventario con BD para Bancos de materiales** contrato de consorcios constructores y autorizaciones estatales.
- **Seguimiento a las reuniones con comunidades** explicación de expropiaciones.
- **Seguimiento a las mesas de atención para compromisos en:** (Reuniones con Sedena-Fonatur-Gobierno del estado).
- **Agenda de la visita** oficial (atención de titulares) en la comunidad de Pixoyal con atención de seguimiento de acuerdos.

ADMINISTRACIÓN:

- Coordinación para presentación de informes, comprobaciones, y cierre de actividades, como preparación de presentaciones y materiales para reuniones y actividades en campo.

CONCLUSIONES:

Cumplimiento del objetivo de la Coordinación del Tramo II de trabajos en la brigada ambiental en la ruta del **Tren Maya**, atención de:

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se cumple con los objetivos de la comisión.

ATENTAMENTE.

José Leonardo Monterrubio Guzmán.
Subdirector.

Coordinador Brigada y Estrategia Social Ambiental Tramo II Tren Maya