

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL**

ARCHIVO DE TRAMITE				
INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019				
Unidad Administrativa:	Oficinas del C. Secretario			
Nombre del Responsable de Archivo de Támite	Cargo	Domicilio	Teléfono (c/clave lada)	Correo electrónico
Alberto Carlos Sánchez Calleros	Enlace de Control documental	Av. Ejército Nacional No. 223, Col. Anahuac, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11320, CDMX	54900900 ext. 12032	alberto.sanchez@semarnat.gob.mx

Fondo Documental:	16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales						
Sección Documental:	135.100 Secretario						
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física
1. Nombramientos	Oficios	2008-2019	13	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
2. Contratos y convenios	Oficios	2008-2019	19	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
3. Giras de trabajo	Carpetas, Notas informativas	2008-2012	30	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
4. Designaciones y representaciones	Oficios	2008-2019	22	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
5. Acuerdos presidenciales	Oficios, circulares	2008-2019	11	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
6. Colaboración intersecretarial o acciones con otras dependencias	Oficios, minutas, correos electrónicos, informes	2008-2019	23	5 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
7. Programas sectoriales o coordinación dentro del sector	Oficios, circulares, actas, atentas, notas, reportes, minutas, programas	2008-2019	17	5 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
8. Acuerdos y avisos sectoriales	oficios	2008-2019	34	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
9. Decretos	Decretos	2008-2019	14	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370



**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL**

Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física
10. Informes y reportes institucionales	Acuerdos, informes, solicitudes, evaluaciones, proyectos, programas, propuestas, oficios	2008-2019	72	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
11. Control de gestión y administración documental	Oficios, circulares, volantes de trabajo, descargos, reportes	2008-2019	762	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53371
12. Autorizaciones del C. Secretario	Formatos, oficios, notas	2008-2019	31	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53372
13. Oficios firmados por el C. Secretario	Oficios	2008-2019	61	2 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53373
14. Atención parlamentaria	Oficios, notas, carpetas	2008-2019	56	6 años	Papel	Bueno	Calle 5 No. 10 Col. Industrial Alce Blanco, Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P.53370
			Fechas Extremas	Total de expedientes			
			2008-2019	1165			

Ciudad de México, a 16 de enero de 2020.

Elabora

Alberto Carlos Sánchez Calleros  
Enlace de Control documental y  
Responsable de Archivo de Trámite

Valida

Alberto Carlos Sánchez Calleros  
Enlace de Control documental y  
Responsable de Archivo de Trámite