

MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
Y RECURSOS NATURALES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

ARCHIVO DE TRAMITE INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020								
Unidad Administrativa:	Cargo	Domicilio	Teléfono (c/código postal)	Correo electrónico				
Nombre del Responsable de Archivo de Támite	BIOLANAHID CUTIÉRREZ RAMOS	JEFA DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS NATURALES Y VIDA SILVESTRE	AV. FRANCISCO I. MADERO NO. 344, COL. CENTRO	449 9101122	anahid.gutierrez@aguascalientes.gob.mx			
Fondo Documental:	16-Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales							
Sección Documental:	265.712- GESTIÓN FORESTAL Y SUELOS							
Área generadora:	UNIDAD DE APROVECHAMIENTO Y RESTAURACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES							
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física	
265.712.4	Centros de Almacenamiento, transformación y transporte de materias primas forestales	(1999-2019)	326	6	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.5	Servicios Técnicos Forestales	(1995-1999, 2004-2009, 2010-2011, 2012-2015-2017, 2019)	26	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.102	Aprovechamiento Forestal Maderable	(2006-2020)	416	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.11	Aprovechamiento Forestal No Maderable	(2011, 2012, 2016)	5	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.12	Aviso de Plantaciones Forestales Comerciales	(2003-2005-2012, 2020)	55	10	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.13	Certificados Fitosanitarios	(2009-2013-2016-2018)	109	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.14	Linsamientos y Proyectos de Normatividad Fitosanitaria	(2004-2008, 2016-2017, 2018-2019, 2020)	26	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.16	Sanarriamiento Forestal	(2001-2010)	196	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.18	Cambio de Uso de Suelo en terrenos forestales	(1997-1999, 2002-2020)	133	6	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.712.273	Colecta de Recursos Biológicos	(2012-2013, 2015-2019)	16	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
Sección Documental:	265.713-VIDA SILVESTRE							
Área generadora:	UNIDAD DE APROVECHAMIENTO Y RESTAURACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES							
265.713.1	Registro De Unidades De Manejo Para La Conservación De La Vida Silvestre (UMA Manejo Ecológico)	(1995-2013, 1999, 2001-2013, 2015-2017, 2019)	75	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.713.4.1	Conservación de Flora y Fauna Silvestre y sus Derivados	(2013-2015-2017-2019-2020)	43	5	Papel	Bueno	Archivo de la Unidad	
265.713.5.1	Posesión de Fauna Silvestre (colecciones)	(2001-2003-2007-2013-2018-2019)	31	5	papel	bueno	Archivo de la Unidad	
265.713.6.2	Patrones cinegéticos	(2005-2020)	2938	5	Papel	Bueno	Archivo de la Unidad	
	Fechas Extremas	Total de expedientes						
	1995-2020	4,028						

Aguascalientes , Aguascalientes a 26 de febrero de 2021

Elaboró

Biol. Anahid Gutiérrez Ramos
Jefa de Departamento de Recursos Naturales
y Vida Silvestre

Validó

Biol. Anahid Gutiérrez Ramos
Jefa de Departamento de Recursos

MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
Y RECURSOS NATURALES



SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

ARCHIVO DE TRAMITE INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Unidad Administrativa:	PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL										
Nombre del Responsable de Archivo de Támite	Cargo	Domicilio	Teléfono (c/clave lada)	Correo electrónico							
Ramón Reyes Martínez	Profesional Ejecutivo	Av. Fco. I. Madero # 344, zona centro	01449-9101109	ramon.reyes@semarnat.gob.mx							
Fondo Documental:	SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES										
Sección Documental:	16.11C.413 POLITICA AMBIENTAL E INTEGRACIÓN REGIONAL Y SECTORIAL										
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física				
11C.413.8	Programa de empleo temporal	2014-2018	76	5	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
11C.413.13	Control de Gestión y Administración documental	2014	2	2	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
Fondo Documental:	SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES										
Sección Documental:	16.11C.400 PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS										
11C.400.1	Acuerdos y convenios	2014	1	6	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
11C.400.3	Comités	2017-2018	2	5	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
11C.400.5	Programas y Proyectos	2014	1	4	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
11C.400.6	Informes Institucionales	2014, 2017	3	4	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
Fondo Documental:	SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES										
Sección Documental:	16.11C.410 PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN										
11C.410.3	Planeación y Fomento Sectorial	2017-2018	2	2	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
11C.410.4	Control de Gestión y Administración documental	2014	1	2	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
11C.410.7	Informes Institucionales	2017-2018	2	5	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
Fondo Documental:	SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES										
Sección Documental:	16.11C.411 ESTADÍSTICA E INFORMACIÓN AMBIENTAL										
11C.411.2	Información Estadística	2017	1	6	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
11C.411.7	Síntesis Informativa	2014	1	2	papel	bueno	Oficina de Rec. Humanos				
	Fechas Extremas	Total de									
	2014-2019	92									

Aguascalientes, Ags., el 10 de Febrero de 2021.

Valde

C. Ramón Reyes Martínez
Profesional Ejecutivo

Elabora

L.I. Jaquelin Medina Marmolejo
Técnico Especializado



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

ARCHIVO DE TRAMITE

INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Unidad Administrativa:	Delegación Federal en el Estado de Aguascalientes				
Nombre del Responsable de Archivo de Támite	Cargo	Domicilio	Teléfono (c/clave lada)	Correo electrónico	
Ramón Reyes Martínez	Profesional Ejecutivo	Av. Francisco I Madero No344	4499101109	ramon.reyes@aguascalientes.semarnat.gob.mx	

Fondo Documental:	16.SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES						
Sección Documental:	16- Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales						
Área generadora:	5C.511- Recursos Financieros						
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física
16.SC.511.1	Sistema Integral de Administración Financiera	2016-2018	3	0	papel	bueno	Delegación Federal
16.SC.511.2	Autorizaciones del Titular del Ramo	2016-2016	1	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.SC.511.4	Enteros a la TESOFE	2016-2020	5	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.SC.511.5	Cuentas Bancarias	2016-2020	5	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.SC.511.8	Cuentas por Liquidar	2016-2020	5	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.SC.511.9	Estado del Ejercicio del Presupuesto	2016-2019	4	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.SC.511.10	Ingresos Fiscales	2016-2020	5	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.SC.511.11	Atención derivadas de Auditorias	2016-2018	3	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
Fondo Documental:	16- Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales						
Sección Documental:	3C.511- Programación y Presupuesto						
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física
16.3C.511.1	Procesos Programáticos	2016-2020	9	6 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.3C.511.3	Liberación de Inversión	2016	1	6 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.3C.511.4	Evaluaciones Programático Presupuestales	2016-2020	5	6 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.3C.511.6	Sistema de Información y Seguimiento	2016	1	6 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.3C.511.7	Afectaciones Presupuestales	2018-2020	4	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
16.3C.511.9	Conciliaciones Presupuestales	2016-2020	4	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
Fondo Documental:	16- Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales						
Sección Documental:	11C.413 Política Ambiental e Integración Regional y Sectorial						
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física
11C.413.8	Programa de Empleo Temporal	2016 y 2018	5	5 años	papel	bueno	Delegación Federal
	Fechas Extremas	Total de expedientes					
	2016 - 2020	60					

Ciudad de México, a 10 de febrero de 2020.

Valido

Ramón Reyes Martínez

Elaboró

Brenda Herrera Ramos



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

ARCHIVO DE TRAMITE

INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Unidad Administrativa:	UR 121 DELEGACIÓN FEDERAL EN AGUASCALIENTES			
Nombre del Responsable de Archivo de Támite	Cargo	Domicilio	Teléfono (c/clave lada)	Correo electrónico
RAMON REYES MARTINEZ	PROFESIONAL EJECUTIVO	FRANCISCO I. MADERO 344	4499101109	ramon.reyes@aguascalientes.semarnat.gob.mx

Fondo Documental:	16. SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES						
Sección Documental:	6C.512 RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA						
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física
16.6C.512.6	ARRENDAMIENTOS	2013-2020	8	5	PAPEL	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
16.6C.512.7	CONTROL DE BIENES MUEBLES	2016-2019	4	5	PAPEL	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
16.6C.512.14	ABASTECIMIENTO DE BIENES DE CONSUMO E INVENTARIABLES	2013-2015, 2017-2020	7	5	PAPEL Y ELECTRÓNICO	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
Fondo Documental:	16. SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES						
Sección Documental:	7C.512 SERVICIOS GENERALES						
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental	Medio (soporte papel)	Estado físico (Bueno/dañado)	Ubicación Física
16.7C.512.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	2013-2020	8	5	PAPEL Y ELECTRÓNICO	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
16.7C.512.2	SEGURIDAD Y VIGILANCIA	2013-2018	6	5	PAPEL Y ELECTRÓNICO	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
16.7C.512.6	ADMINISTRACIÓN DE CORRESPONDENCIA	2013-2020	7	5	PAPEL	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
16.7C.512.12	FOTOCOPIADO Y REPRODUCCIÓN	2013-2015 2017-2020	5	5	PAPEL Y ELECTRÓNICO	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
16.7C.512.14	CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR	1996, 2002, 2004, 2006, 2007, 2012	15	5	PAPEL	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
16.7C.512.16	CONTROL DE CAJONES DE ESTACIONAMIENTO	2013-2020	8	5	PAPEL Y ELECTRÓNICO	BUENO	OFICINAS DE LA DELEGACIÓN
	Fechas Extremas	Total de expedientes					
	1996-2020	68					

Aguascalientes, Ags., a 20 de febrero de 2021.

Elaboró
Ramón Reyes Martínez
Profesional Ejecutivo
Encargado de Recursos Materiales y Servicios

Validó
Ramón Reyes Martínez
Profesional Ejecutivo
Encargado de Recursos Materiales y Servicios