



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

ARCHIVO DE CONCENTRACION

INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Unidad Administrativa:	400. Subsecretaría de Planeación y Política Ambiental			
Nombre del Responsable del Archivo de Concentración	Cargo	Domicilio	Teléfono (c/clave lada)	Correo electrónico
Alfredo Martínez Martínez	Subdirector de Área y Responsable del Archivo de Concentración	Av. Ejército Nacional No. 223, Col. Anáhuac, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11320	5556280600 Ext. 10808	alfredo.martinez@semarnat.gob.mx

Fondo Documental:	16.Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales						
Sección Documental:	11C.400 Planeación y Política Ambiental						
Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Número de expedientes	Vigencia Documental (años)	Medio (soporte papel y/o electrónico)	Estado físico (Bueno/ dañado)	Ubicación Física
1. Capacitación Internacional	Oficios, acuse de recibo, autorizaciones	1999	6	5 años	Papel	Bueno	Boulevard Pípila No. 1, Col. Lomas de Tecamachalco, Municipio de Naucalpan de Juárez, C.P.53950
2. Cambio climático	Invitaciones, minutas, actas	1997-2003	143	5 años	Papel	Bueno	Boulevard Pípila No. 1, Col. Lomas de Tecamachalco, Municipio de Naucalpan de Juárez, C.P.53950
3. Gestión de Financiamiento	Acuerdos legales, contratos, presupuestos	1997-2000	65	6 años	Papel	Bueno	Boulevard Pípila No. 1, Col. Lomas de Tecamachalco, Municipio de Naucalpan de Juárez, C.P.53950
4. Control de gestión y administración documental	Copias de conocimiento, oficios, circulares	1995-1997-1999-2002	171	2 años	Papel	Bueno	Boulevard Pípila No. 1, Col. Lomas de Tecamachalco, Municipio de Naucalpan de Juárez, C.P.53950
			Fechas Extremas	Total de expedientes			
			1995-2003	385			

Ciudad de México a, 15 de enero de 2021

Elaboró

Ixzel Galeano Hernández
Jefe de Departamento de Administración Documental

Validó

Alfredo Martínez Martínez
Subdirector de Área y
Responsable del Archivo de Concentración