MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES MUEBLES, SEGUROS Y ABASTECIMIENTO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo Documental: **16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**
Unidad Administrativa: **612**
Area Generadora: **Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico**
Sección documental: 20 S Fomento Ambiental, Urbano y Turísitico
Serie documental: 1 COMITÉS

No. Consecutivo	No. de Caja	No. de Expediente	Descripción	Código de Clasificación	Periodo de trámite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental			Condiciones de acceso			Ubicación topográfica
					Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
450		1	Comisión Intersecretarial para el Manejo Sustentable de Mares y Costas (CIMARES)	16.20S.612.7.1.1/2020	01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS	x			

El presente inventario consta de fojas y ampara la cantidad de expedientes del años contenidos en cajas, con un peso aproximado de kilogramos

Elaboró

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Revisó

CONSUELO LÓPEZ CASTRO
Responsable de archivo

Autorizó

SERGIO I. MENDOZA AGUIRRE
Nombre y firma del titular de la Unidad Administrativa que autorizó el inventario

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES MUEBLES, SEGUROS Y ABASTECIMIENTO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo Documental: **16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**
Unidad Administrativa: **612**
Area Generadora: **Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico**
Sección documental: **20 S Fomento Ambiental, Urbano y Turísitico**
Serie documental: **2 LEYES Y REGLAMENTOS**

No. Consecutivo	No. de Caja	No. de Expediente	Descripción	Código de Clasificación	Periodo de trámite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental			Condiciones de acceso			Ubicación topográfica
					Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
451	digital	1	Iniciativas de ley	16.20S.612.2.0.1/2020	01/2020	12/2020			x	x	X	4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS	x			digital

El presente inventario consta de fojas y ampara la cantidad de expedientes del años contenidos en cajas, con un peso aproximado de kilogramos

Elaboró

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Revisó

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Responsable de archivo

Autorizó

SERGIO I. MENDOZA AGUIRRE

Nombre y firma del titular de la Unidad Administrativa que autorizó el inventario

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES MUEBLES, SEGUROS Y ABASTECIMIENTO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo Documental: **16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**
Unidad Administrativa: **612**
Area Generadora: **Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico**
Sección documental: 20 S Fomento Ambiental, Urbano y Turísitico
Serie documental: 3 NORMAS

No. Consecutivo	No. de Caja	No. de Expediente	Descripción	Código de Clasificación	Periodo de trámite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental			Condiciones de acceso			Ubicación topográfica
					Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
452		1	Anteproyecto de modificación de la NOM-161-SEMARNAT-2011 período 2020	16.20S.612.3.0.1/2020	01/01/2020		x	x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223, piso 16 y digital
453		1	Proyecto de modificación a la NOM-083-SEMARNAT-2003 período 2020	16.20S.612.3.0.2/2020	01/01/2020		x	x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223, piso 16 y digital
454		1	Modificación de la Norma Oficial Mexicana NOM-167-SEMARNAT-2017 período 2020	16.20S.612.3.0.3/2020	12/02/2020		x	x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223, piso 16 y digital
455		1	Modificación de la Norma Oficial Mexicana NOM-194-SCFI-2015 período 2020	16.20S.612.3.0.4/2020	12/02/2020			x	X			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		digital
456		1	Proyecto de Norma para el Distrito Federal PROY-NADF-010-AMBT-2019, Especificaciones para bolsas de plástico y productos plásticos de un solo uso	16.20S.612.3.0.5/2020	01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223, piso 16 y digital

El presente inventario consta de fojas y ampara la cantidad de expedientes del años contenidos en cajas, con un peso aproximado de kilogramos

Elaboró

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Revisó

CONSUELO LÓPEZ CASTRO
Responsable de archivo

Autorizó

SERGIO I. MENDOZA AGUIRRE
Nombre y firma del titular de la Unidad Administrativa que autorizó el inventario

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES MUEBLES, SEGUROS Y ABASTECIMIENTO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo Documental: **16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**
Unidad Administrativa: **612**
Area Generadora: **Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico**
Sección documental: 20 S Fomento Ambiental, Urbano y Turísitico
Serie documental: 4 PROGRAMAS Y PROYECTOS

No. Consecutivo	No. de Caja	No. de Expediente	Descripción	Código de Clasificación	Periodo de trámite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental			Condiciones de acceso			Ubicación topográfica
					Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
457		1	PNPGIR	16.20S.612.4.1.1/2020	01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223
458		1	PNPGIRME	16.20S.612.4.2.1/2020	01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223
459		1	Plan de Manejo (Plan bolsa)	16.20S.612.4.3.1/2020	01/08/2020		x	x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS			x	EN 223
460		1	Plan de Manejo Anguiplast	16.20S.612.4.4.1/2020	01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS			x	EN 223
461		1	Soluciones comunitarias para reducir la basura marina (CCA)	16.20S.612.4.5.1/2020	01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223
462		1	Plan de Acción de Basura Marina para el Pacífico Nordeste (PNUMA)	16.20S.612.4.6.1/2020	01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223

El presente inventario consta de fojas y ampara la cantidad de expedientes del años contenidos en cajas, con un peso aproximado de kilogramos

Elaboró

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Revisó

CONSUELO LÓPEZ CASTRO
Responsable de archivo

Autorizó

SERGIO I. MENDOZA AGUIRRE
Nombre y firma del titular de la Unidad Administrativa que autorizó el inventario

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES MUEBLES, SEGUROS Y ABASTECIMIENTO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo Documental: **16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**
Unidad Administrativa: **612**
Area Generadora: **Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico**
Sección documental: 20 S Fomento Ambiental, Urbano y Turísitico
Serie documental: 5 LINEAMIENTOS

No. Consecutivo	No. de Caja	No. de Expediente	Descripción	Código de Clasificación	Periodo de trámite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental			Condiciones de acceso			Ubicación topográfica
					Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
463		1	Manejo integral del sargazo (Modificación de los lineamientos 2019)	16.20S.612.5.1.1/2020	01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		EN 223

El presente inventario consta de fojas y ampara la cantidad de expedientes del años contenidos en cajas, con un peso aproximado de kilogramos

Elaboró

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Revisó

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Responsable de archivo

Autorizó

SERGIO I. MENDOZA AGUIRRE

Nombre y firma del titular de la Unidad Administrativa que autorizó el inventario

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES MUEBLES, SEGUROS Y ABASTECIMIENTO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo Documental: **16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**
Unidad Administrativa: **612**
Area Generadora: **Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico**
Sección documental: 20 S Fomento Ambiental, Urbano y Turísitico
Serie documental: 7 ESTUDIOS Y ASESORIAS

No. Consecutivo	No. de Caja	No. de Expediente	Descripción	Código de Clasificación	Periodo de trámite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental			Condiciones de acceso			Ubicación topográfica
					Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
464	1	ESTUDIO	Proyecto Integral de la Matas período 2020		01/01/2020		x	x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		
465	1	ESTUDIO	Contrato de la Matas 2020		01/10/2020		x	x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS		x		
466	1	ESTUDIOS	Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México. Módulo de Residuos. INEGI		01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS	x			
467	1	ESTUDIOS	Residuos plásticos y microplásticos		01/01/2020			x	x			4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS	x			

El presente inventario consta de fojas y ampara la cantidad de expedientes del años contenidos en cajas, con un peso aproximado de kilogramos

Elaboró

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Revisó

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Responsable de archivo

Autorizó

SERGIO I. MENDOZA AGUIRRE

Nombre y firma del titular de la Unidad Administrativa que autorizó el inventario

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES MUEBLES, SEGUROS Y ABASTECIMIENTO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo Documental: **16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**
Unidad Administrativa: **612**
Area Generadora: **Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico**
Sección documental: 20 S Fomento Ambiental, Urbano y Turísitico
Serie documental: 11 CONTROL DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL

No. Consecutivo	No. de Caja	No. de Expediente	Descripción	Código de Clasificación	Periodo de trámite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental			Condiciones de acceso			Ubicación topográfica
					Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
468	DIGITAL	1	Correspondencia recibida por la DGFAUT	16.20S.612.11.01/2020	08/01/2020	31/12/2020	X		X	x	X	2 AÑOS	0	2 AÑOS	X			EN 223, piso 16 y digital
469	DIGITAL	1	Oficios emitidos por la DGFAUT	16.20S.612.11.02/2020	09/01/2020	16/12/2020	X		X	x	X	2 AÑOS	0	2 AÑOS	X			EN 223, piso 16 y digital
470	DIGITAL	1	Oficios 2020	16.20S.612.11.03/2020	01/01/2020	31/12/2020	x		x			2 AÑOS	0	2 AÑOS	x			EN 223, piso 16

El presente inventario consta de fojas y ampara la cantidad de expedientes del años contenidos en cajas, con un peso aproximado de kilogramos

Elaboró

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Revisó

CONSUELO LÓPEZ CASTRO
Responsable de archivo

Autorizó

SERGIO I. MENDOZA AGUIRRE
Nombre y firma del titular de la Unidad Administrativa que autorizó el inventario

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES MUEBLES, SEGUROS Y ABASTECIMIENTO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo Documental: **16. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**
Unidad Administrativa: **612**
Area Generadora: **Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico**
Sección documental: 20 S Fomento Ambiental, Urbano y Turísitico
Serie documental: 13 INFORMES Y REPORTES

No. Consecutivo	No. de Caja	No. de Expediente	Descripción	Código de Clasificación	Periodo de trámite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental			Condiciones de acceso			Ubicación topográfica
					Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
471	digital	1	Respuesta a Solicitudes de información recibidas mediante el SISESI	16.20S.612.13.0.1/2020	01/2020	12/2020			x	x	X	4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS	x			Digital
472	digital	1	Programa de Trabajo de Administración de Riesgos	16.20S.612.13.0.2/2020	01/2020	12/2020			x	x	X	4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS	x			digital

El presente inventario consta de fojas y ampara la cantidad de expedientes del años contenidos en cajas, con un peso aproximado de kilogramos

Elaboró

CONSUELO LÓPEZ CASTRO

Revisó

CONSUELO LÓPEZ CASTRO
Responsable de archivo

Autorizó

SERGIO I. MENDOZA AGUIRRE
Nombre y firma del titular de la Unidad Administrativa que autorizó el inventario