MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

**SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES**

**OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**

# GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

| **ARCHIVO DE TRÁMITE** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022** | | | | |
| Unidad Administrativa: | Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de San Luis Potosí | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Trámite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Sonia Elia Vega Romero** | **Jefe de Departamento de Manejo Integral de Contaminantes** | **Vista Hermosa No. 480, Col. Las Águilas** | **444 8 34 06 05** | sonia.vega@semarnat.gob.mx |

| | |
|---|---|
| Fondo Documental: | **16.SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES** |
| Sección Documental: | Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas |

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.23S.710.10 | Autorización de acopio de residuos peligrosos (Prórroga) | 1/01/2022 al 31/12/2022 | 1 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa 480, Col. Las Águilas. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Fechas Extremas | Total de expedientes | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1/01/2022 al 31/12/2022 | 1 | | | |

San Luis Potosí, S.L.P. a 16 de enero de 2023

Elaboró

Sonia Elia Vega Romero
Jefa Depto. MIC

Validó

Hector Navarro Martínez
Responsable de Archivo de Trámite

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

**SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES**

**OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**

# GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

| **ARCHIVO DE TRÁMITE** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022** | | | | |
| Unidad Administrativa: | Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de San Luis Potosí | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Trámite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Sonia Elia Vega Romero** | **Jefe de Departamento de Manejo Integral de Contaminantes** | **Vista Hermosa No. 480, Col. Las Águilas** | **444 8 34 06 05** | sonia.vega@semarnat.gob.mx |

| | |
|---|---|
| Fondo Documental: | **16.SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES** |
| Sección Documental: | Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas |

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.28S.715 | Licencia Ambiental Única | 1/01/2022 al 31/12/2022 | 15 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa 480, Col. Las Águilas. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Fechas Extremas | Total de expedientes |
|---|---|
| 1/01/2022 al 31/12/2022 | 15 |

San Luis Potosí, S.L.P. a 16 de enero de 2023

Elaboró

Sonia Elia Vega Romero
Jefa Depto. MIC

Validó

Héctor Navarro Martínez
Responsable de Archivo de Trámite

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

**SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES**

**OFICINA DE REPRESENTACION EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI**

# GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

| ARCHIVO DE TRÁMITE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 | | | | |
| Unidad Administrativa: | Oficina de Representación en el Estado de San Luis Potosí | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Trámite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| M.C. Noé Bautista Zarco | Jefe de la Unidad de Aprovechamiento y Restauración de Recursos Naturales | Vista Hermosa #480 Col. Las Águilas C.P. 78260, San Luis Potosí, S.L.P. | 4448340603 | noe.bautista@semarnat.gob.mx |

| Fondo Documental: | 16.SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sección Documental: | 25S.712. GESTIÓN FORESTAL Y DE SUELOS | | | | | | |
| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
| 25S.712.19 Cambio de Uso de Suelo en Terrenos Forestales | Expedientes | 2022 | 5 | | Papel | Bueno | Vista Hermosa #480 Col. Las Águilas C.P. 78260, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 25S.712.10 Aprovechamiento Forestal Maderable | Expedientes | 2022 | 2 | | Papel | Bueno | Vista Hermosa #480 Col. Las Águilas C.P. 78260, San Luis Potosí, S.L.P. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Fechas Extremas | Total de expedientes |
|---|---|
| 2022 | 7 |

San Luis Potosí, S.L.P. a 16 de enero de 2023.

Elaboró

Lic. Imelda Mayrena Martínez Serna
Jefe de Oficina Regional

Validó

Héctor Navarro Martínez
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

**SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES**
**OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**

# GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

| **ARCHIVO DE TRÁMITE** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022** | | | | |
| Unidad Administrativa: | Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de San Luis Potosí | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Trámite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Sonia Elia Vega Romero** | **Jefe de Departamento de Manejo Integral de Contaminantes** | **Vista Hermosa No. 480, Col. Las Águilas** | **444 8 34 06 05** | sonia.vega@semarnat.gob.mx |

| Fondo Documental: | **16.SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sección Documental: | Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas | | | | | | |
| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
| 144.23S.710.7 | Autorización de transporte de residuos peligrosos | 1/01/2022 al 31/12/2022 | 4 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa 480, Col. Las Águilas. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | Fechas Extremas | Total de expedientes | 4 | | | |
| | | | | | | | |

Lugar y fecha San Luis Potosí, S.L.P. a 16 de enero e 2023

Elaboró

Sonia Elia Vega Romero
Jefa Depto. MIC

Validó

Héctor Navarro Martínez
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

# SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
## ARCHIVOS GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

COORDINACIÓN DE

| ARCHIVO DE TRÁMITE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 | | | | |
| Unidad Administrativa: | 144 DELEGACION FEDERAL DE LA SEMARNAT EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Támite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Ing. Laura Lorena Herrera Rodríguez** | **Jefe de Departamento de Recursos Naturales y Vida Silvestre** | **Vista Hermosa No. 480, Col. Las Aguilas, S.L.P.** | **444 8340626** | laura.herrera@slp.semarnat.gob.mx |

| | |
|---|---|
| Fondo Documental: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| Sección Documental: | 144.25S.712.-Gestión Forestal y de Suelos |
| Área Generadora: | Gestión y Recursos Naturales |

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.25S.712.11.13 | Estudio Tecnico Justificativo Avisos de Aprovechamiento No Maderables, con Fines Comerciales | 12/01/2022-16/01/2022 | 19 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa No. 480, Col. Las Aguilas, S.L.P. |
| 144.25S.712.11.9 | Programas de Manejo Simplificado, Autorizacion de Aprovechamiento de Recursos Forestales no Maderables | 16/02/2022-16/12/2022 | 19 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa No. 480, Col. Las Aguilas, S.L.P. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Fechas Extremas | Total de expedientes | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12/01/2022-16/12/2022 | 38 | 10 | Papel | Bueno |

San Luis Potosí, S.L.P., a __31___ de ___diciembre__ de 2022.

Elaboró

ING. LAURA LORENA HERRERA RODRIGUEZ
JEFE DE DPTO REC.NAT. V.S.

Validó

Lic. Angélica Viantañez Rivera
Encargada de Despacho

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

# SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
## COORDINACIÓN DE ARCHIVOS GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

| ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 | | | | |
| Unidad Administrativa: | 144 DELEGACION FEDERAL DE LA SEMARNAT EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Támite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Ing. Laura Lorena Herrera Rodríguez** | **Jefe de Departamento de Recursos Naturales y Vida Silvestre** | **Vista Hermosa No. 480, Col. Las Aguilas, S.L.P.** | **444 8340626** | laura.herrera@slp.semarnat.gob.mx |

| | |
|---|---|
| Fondo Documental: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| Sección Documental: | 144.25S.712.-Gestión Forestal y de Suelos |
| Área Generadora: | Gestión y Recursos Naturales. |

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.25S.712.11.13 | Estudio Tecnico Justificativo Avisos de Aprovechamiento No Maderables, con Fines Comerciales | 14/01/2021-16/12/2021 | 12 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa No. 480, Col. Las Aguilas, S.L.P. |
| 144.25S.712.11.9 | Programas de Manejo Simplificado, Autorizacion de Aprovechamiento de Recursos Forestales no Maderables | 09/03/2021-16/12/2021 | 7 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa No. 480, Col. Las Aguilas, S.L.P. |
| 144.25S.712.11.9.109 | Aviso de plantación forestal comercial , de recursos forestales maderables y no maderables | 01/06/2021-10/06/2021 | 1 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa No. 480, Col. Las Aguilas, S.L.P. |
| 144.25S.712.11.9.109 | Aviso de colecta de germoplasma maderable y no maderable | 25/02/2021-13/05/2021 | 12 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa No. 480, Col. Las Aguilas, S.L.P. |
| | | | | | | | |
| | | Fechas Extremas | Total de | | | | |
| | | 14/01/2021-16/12/2021 | 32 | 10 | Papel | Bueno | |

San Luis Potosí, S.L.P., a __31___ de ___Diciembre__ de 2022.

Elabora

ING. LAURA LORENA HERRERA RODRIGUEZ
JEFE DE DPTO REC.NAT. V.S.

Valida

Lic. Angelica Montañez Rivera
Encargada de Despacho

# GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

| ARCHIVO DE TRÁMITE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022** | | | | |
| Unidad Administrativa: | Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de San Luis Potosí | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Trámite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Sonia Elia Vega Romero** | **Jefe de Departamento de Manejo Integral de Contaminantes** | **Vista Hermosa No. 480, Col. Las Águilas** | **444 8 34 06 05** | sonia.vega@semarnat.gob.mx |

| Fondo Documental: | **16.SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sección Documental: | Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas | | | | | | |
| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
| 144.23S.710.14 | Registro de Generadores de Residuos Peligrosos | 1/01/2022 al 31/12/2022 | 83 | 10 | Papel | Bueno | Vista Hermosa 480, Col. Las Águilas. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | Fechas Extremas | Total de expedientes | | | | |
| | | 1/01/2022 al 31/12/2022 | 83 | | | | |

San Luis Potosí, S.L.P. a 16 de enero de 2023

Elaboró

Sonia Elia Vega Romero
Jefa Depto. MIC

Validó

Héctor Navarro Martínez
Responsable de Archivo de Trámite

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

# SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
## COORDINACIÓN DE ARCHIVOS GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

| ARCHIVO DE TRÁMITE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 | | | | |
| Unidad Administrativa: | 144 DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SEMARNAT EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Támite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Ing. Laura Lorena Herrera Rodríguez** | **Jefe de Departamento de Recursos Naturales y Vida Silvestre** | **Vista Hermosa No. 480, Col Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P.** | **444 8340626** | laura.herrera@slp.semarnat.gob.mx |

| | |
|---|---|
| Fondo Documental: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| Sección Documental: | 144.26S.713-VIDA SILVESTRE |
| Área Generadora: | Gestión y Recursos Naturales |

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.26S.713.1.1 | Incorporacion al registro de organizaciones relacionadas con la conservación y aprovechamiento sustentable de vida silvestre. | 12/04/2022-19/12/2022 | 1 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.2 | Incorporacion al registro de prestadores de servicio en materia de vida silvestre comercializadora | 16/02/2022-19/12/2022 | 6 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.3 | Modificacion de datos del registro de unidades de manejo para la conservacion de la vida silvestre | 10/02/2022-19/12/2022 | 8 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.4 | Registro de Unidades de Manejo para la Conservación de la Vida Silvestre UMAS | 04/04/2022-19/12/2022 | 4 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.5 | Registro de predios o instalaciones que manejan vida silvestre PIMVS | 15/06/2022-19/12/2022 | 3 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

# SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

## COORDINACIÓN DE ARCHIVOS GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | Fechas Extremas | Total de | | | | |
| | | 12/04/2022-19/12/2022 | 22 | INDEFINIDA | PAPEL | BUENO | |

San Luis Potosí, S.L.P. a __31___ de ____DICIEMBRE_____ de 2022.

Elabora

ING. LAURA LORENA HERRERA RODRIGUEZ
JEFE DE DPTO REC.NAT. V.S.

Valida

Lic. Angelica Montañez Rivera
Encargada de Despacho

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

# SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
## COORDINACIÓN DE ARCHIVOS GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

| ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 | | | | |
| Unidad Administrativa: | 144 DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SEMARNAT EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Támite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Ing. Laura Lorena Herrera Rodríguez** | **Jefe de Departamento de Recursos Naturales y Vida Silvestre** | **Vista Hermosa No. 480, Col Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P.** | **444 8340626** | laura.herrera@slp.semarnat.gob.mx |

| | |
|---|---|
| Fondo Documental: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| Sección Documental: | 144.26S.713-VIDA SILVESTRE |
| Área Generadora: | Gestion y Recursos Naturales |

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.26S.713.1.1 | Incorporacion al registro de organizaciones relacionadas con la conservación y aprovechamiento sustentable de vida silvestre. | 27/05/2021-19/12/2021 | 1 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.2 | Incorporacion al registro de prestadores de servicio en materia de vida silvestre | 16/03/2021-16/12/2021 | 7 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.3 | Incorporacion al registro de prestadores de servicio en materia de vida silvestre transformación | 22/07/2021-16/12/2021 | 1 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.4 | Modificacion de datos del registro de unidades de manejo para la conservacion | 06/05/2021-07/12/2021 | 2 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.5 | Registro de Unidades de Manejo para la Conservación de la Vida Silvestre UMAS | 29/07/2021-19/12/2021 | 3 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.6 | Registro de Predios o instalaciones que manejan vida silvestre de forma | 20/04/2021-19/12/2021 | 1 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

# SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
## COORDINACIÓN DE ARCHIVOS GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.26S.713.1.7 | Informe Anual y modificacion de Registro de Predios o Instalaciones que manejan | 07/01/2021-19/12/2021 | 18 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.7 | Informe anual y Actualización de PIMVS | 18/08/2020-09/12/2021 | 14 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| | | | | | | | |
| | | Fechas Extremas | Total de expedientes | | | | |
| | | 07/01/2021-31/12/2021 | 46 | INDEFINIDA | PAPEL | BUENO | |

Ciudad de México, a __31__ de __DICIEMBRE_ de 2022.

Elabora

ING. LAURA LORENA HERRERA RODRIGUEZ
JEFE DE DPTO REC.NAT. V.S.

Valida

Lic. Angelica Montañez Rivera
Encargada de Despacho

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

# SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
## COORDINACIÓN DE ARCHIVOS GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

| ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 | | | | |
| Unidad Administrativa: | 144 DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SEMARNAT EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ | | | |
| Nombre del Responsable de Archivo de Támite | Cargo | Domicilio | Teléfono (c/clave lada) | Correo electrónico |
| **Ing. Laura Lorena Herrera Rodríguez** | **Jefe de Departamento de Recursos Naturales y Vida Silvestre** | **Vista Hermosa No. 480, Col Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P.** | **444 8340626** | laura.herrera@slp.semarnat.gob.mx |

| | |
|---|---|
| Fondo Documental: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| Sección Documental: | 144.26S.713-VIDA SILVESTRE |
| Área Generadora: | Gestion y Recursos Naturales |

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.26S.713.1.1 | Incorporacion al registro de organizaciones relacionadas con la conservación y aprovechamiento sustentable de vida silvestre. | 27/05/2021-19/12/2021 | 1 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.2 | Incorporacion al registro de prestadores de servicio en materia de vida silvestre | 16/03/2021-16/12/2021 | 7 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.3 | Incorporacion al registro de prestadores de servicio en materia de vida silvestre transformación | 22/07/2021-16/12/2021 | 1 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.4 | Modificacion de datos del registro de unidades de manejo para la conservacion | 06/05/2021-07/12/2021 | 2 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.5 | Registro de Unidades de Manejo para la Conservación de la Vida Silvestre UMAS | 29/07/2021-19/12/2021 | 3 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| 144.26S.713.1.6 | Informe Anual y modificacion de Registro de Predios o Instalaciones que manejan | 07/01/2021-19/12/2021 | 18 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |

SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

# SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
## COORDINACIÓN DE ARCHIVOS GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

| Serie Documental | Descripción | Fechas extremas | Número de expedientes | Vigencia Documental (años) | Medio (soporte papel y/o electrónico) | Estado físico (Bueno/ dañado) | Ubicación Física |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 144.26S.713.1.7 | Informe anual y Actualización de PIMVS | 18/08/2020-09/12/2021 | 14 | Indefinida | Papel | Bueno | Archivo Vista Hermosa 480, Col. Las Aguilas, San Luis Potosí, S.L.P. |
| | | | | | | | |
| | | Fechas Extremas | Total de expedientes | | | | |
| | | 07/01/2021-31/12/2021 | 46 | INDEFINIDA | PAPEL | BUENO | |

Ciudad de México, a __31___ de __DICIEMBRE_ de 2022.

Elabora

ING. LAURA LORENA HERRERA RODRIGUEZ
JEFE DE DPTO REC.NAT. V.S.

Valida

Lic. Angélica Montañez Rivera
Encargada de Despacho