

CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA

1. *Nombre (s):	Edy Israel
2. *Primer apellido:	Méndez
3. *Segundo apellido:	Rangel

4. *Unidad de adscripción:	Coordinacion General de Comunicación Social
----------------------------	--

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Tecnico Profesional
6. *Grado de avance:	Titulado
7. *Carrera:	HOGA
8. *Institución académica:	Colegio Nacional de Educacion Profesional Tecnica
9. *Fecha de término:	28 agosto 1995
10. Otros estudios / Publicaciones:	Cursos en administracion y bebidas

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. *Institución / Empresa:	SEMARNAT
12. *Cargo / Puesto:	Jefe departamento Editorial
13. *Campo de experiencia:	9 meses
14. *Habilidades de acuerdo al puesto:	Dar cobertura a los eventos y giras de trabajo asi como tomar fotografías del titular de la Secretaria de Medio Ambiente y Recursos Naturales, asegurar el flujo de informacion e imagen de calidad y con oportunidad en los medios de informacion acerca de los programas y logros del sector ambiental.
15. *Fecha de ingreso:	1 de Noviembre 2017

EMPLEO 1 (llenar en caso de aplicar)	
16. Institución / Empresa:	SEMARNAT
17. Cargo / Puesto:	Jefe de departamento Editorioal
18. Campo de experiencia:	10 años
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Dar seguimiento a lo solicitado, apoyo logistico y llegar a tiempo a los eventos del Coordinador General de Comunicación Social con el Secretario
20. Fecha de ingreso:	1 de Enero 2007
21. Fecha de término:	31 de Octubre 2017

EMPLEO 2 (llenar en caso de aplicar)	
22. Institución / Empresa:	Presidencia de la Republica Mexicana
23. Cargo / Puesto:	Asistende del Vocero Presidencial
24. Campo de experiencia:	6 años
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Llevar y realizar su agenda con el Presidente y otras personas
26. Fecha de ingreso:	1 de Diciembre 2000
27. Fecha de término:	30 de Noviembre 2006

EMPLEO 3 (llenar en caso de aplicar)	
28. Institución / Empresa:	Presidencia de la Republica Mexicana
29. Cargo / Puesto:	Asistente del fotografo oficial del Presidente
30. Campo de experiencia:	4 años

31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Asistir al Fotografo y asistir a eventos del Presidente de la Republica
32. Fecha de ingreso:	1 de Mayo 1996
33. Fecha de término:	30 de Noviembre 2000

*Obligatorio