

**CURRÍCULUM VITAE**  
**VERSIÓN PÚBLICA**

1. *Nombre (s):	José Luis
2. *Primer apellido:	Jiménez
3. *Segundo apellido:	Aguilar

4. *Unidad de adscripción:	<b>Unidad Coordinadora de Asuntos Jurídicos</b>
----------------------------	---

<b>ESCOLARIDAD</b>	
5. *Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
6. *Grado de avance:	Titulado
7. *Carrera:	Derecho
8. *Institución académica:	Universidad Nacional Autónoma de México
9. *Fecha de término:	10/2002
10. Otros estudios / Publicaciones:	Diplomado en Propiedad Intelectual

**EXPERIENCIA LABORAL**

<b>EMPLEO ACTUAL</b>	
11. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
12. Cargo / Puesto:	Jefe de Departamento de Proyección y Dictamen
13. Campo de experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Normatividad Ambiental, Enfoque a resultados, Integración del Capital Humano
15. Fecha de ingreso:	12/2016

<b>EMPLEO 1 (llenar en caso de aplicar)</b>	
16. Institución / Empresa:	Secretaría de la Función Pública
17. Cargo / Puesto:	Asesor Externo
18. Campo de experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Normatividad Federal, Estatal y Local referente a contraloría social, Participación Ciudadana, Programas Federales de Desarrollo Social, Presupuesto y Gasto Público, Planeación, Contabilidad Gubernamental, Transparencia e Información Pública Gubernamental. Capacidad resolutive, Asesoría jurídica, Trabajo en equipo, Trabajo bajo presión
20. Fecha de ingreso:	04/2015
21. Fecha de término:	12/2015

<b>EMPLEO 2 (llenar en caso de aplicar)</b>	
22. Institución / Empresa:	Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal
23. Cargo / Puesto:	Jefe de Unidad Departamental de Cobranza Coactiva Local "B"
24. Campo de experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Normatividad Fiscal del Distrito Federal, Procedimiento Administrativo de Ejecución, Diligencias de Embargo, Liderazgo, Integración de Capital Humano, Planificación, Habilidades Comunicativas, Trabajo en equipo, Trabajo bajo presión, Capacidad resolutive, Valores éticos.
26. Fecha de ingreso:	02/2013
27. Fecha de término:	01/2015

<b>EMPLEO 3 (llenar en caso de aplicar)</b>	
28. Institución / Empresa:	Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal
29. Cargo / Puesto:	Actuario Fiscal

<b>30. Campo de experiencia:</b>	Ciencias Jurídicas y Derecho
<b>31. Habilidades de acuerdo al puesto:</b>	Normatividad Fiscal del Distrito Federal y de la Federación, Procedimiento Administrativo de Ejecución, Diligencias de Embargo, , Trabajo en equipo, Trabajo bajo presión, Capacidad resolutive.
<b>32. Fecha de ingreso:</b>	07/2010
<b>33. Fecha de término:</b>	01/2013

\*Obligatorio