

**CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA**

1. *Nombre (s):	Maria del Consuelo
2. *Primer apellido:	Juárez
3. *Segundo apellido:	Mendoza

4. *Unidad de adscripción:	Unidad Coordinadora de Asuntos Jurídicos
----------------------------	--

ESCOLARIDAD

5. *Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
6. *Grado de avance:	Titulada
7. *Carrera:	Derecho
8. *Institución académica:	Facultad de Estudios Superiores Acatlán, UNAM (antes Escuela Nacional de Estudios Profesionales Acatlán, UNAM)
9. *Fecha de término:	1992
10. Otros estudios / Publicaciones:	

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

11. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
12. Cargo / Puesto:	Directora General Adjunta de Legislación y Consulta
13. Campo de experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Planeación Estratégica, avanzado; Dirección y Gerencia, avanzado y Normatividad Ambiental
15. Fecha de ingreso:	03/2011

EMPLEO 1 (llenar en caso de aplicar)

16. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
17. Cargo / Puesto:	Prestación de servicios profesionales por honorarios
18. Campo de experiencia:	Derecho
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Interpretación y dictaminación de instrumentos jurídicos y desahogo de consultas jurídicas
20. Fecha de ingreso:	01/2010
21. Fecha de término:	12/2010

EMPLEO 2 (llenar en caso de aplicar)

22. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
23. Cargo / Puesto:	Prestación de servicios profesionales por honorarios
24. Campo de experiencia:	Derecho
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Interpretación y dictaminación de instrumentos jurídicos y desahogo de consultas jurídicas
26. Fecha de ingreso:	05/2009
27. Fecha de término:	12/2009

EMPLEO 3 (llenar en caso de aplicar)

28. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales Unidad Coordinadora de Asuntos Jurídicos
29. Cargo / Puesto:	Subdirectora de Apoyo y Seguimiento Legislativo
30. Campo de experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Normatividad Ambiental, básico, Enfoque a resultados, intermedio y Planeación Estratégica, Intermedio
32. Fecha de ingreso:	07/2008

33. Fecha de término:	05/2009
-----------------------	---------

*Obligatorio