

**CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA**

1. *Nombre (s):	PATRICIA
2. *Primer apellido:	NÚÑEZ
3. *Segundo apellido:	SAUCEDO

4. *Unidad de adscripción:	UNIDAD COORDINADORA ASUNTOS JURÍDICOS
----------------------------	---------------------------------------

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	LICENCIATURA
6. *Grado de avance:	TOTAL (100%)
7. *Carrera:	LICENCIADO EN DERECHO
8. *Institución académica:	UNAM (FACULTAD DE DERECHO)
9. *Fecha de término:	1978
10. Otros estudios / Publicaciones:	

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. *Institución / Empresa:	SEMARNAT
12. *Cargo / Puesto:	JEFE DE DEPARTAMENTO
13. *Campo de experiencia:	LABORAL, CIVIL, AMPARO.
14. *Habilidades de acuerdo al puesto:	TOMA DE DECISIONES, TRABAJO EN EQUIPO, COMUNICACIÓN VERBAL Y ESCRITA, ANALISIS, SÍNTESIS, NEGOCIACIÓN, ASERTIVIDAD, CAPACIDAD DE TRABAJO CONSTANTE Y BAJO PRESIÓN.
15. *Fecha de ingreso:	16-OCTUBRE-2007

EMPLEO 1 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
16. Institución / Empresa:	COMISION NACIONAL DEL AGUA
17. Cargo / Puesto:	JEFE DE PROYECTO DE LO CONSULTIVO
18. Campo de experiencia:	DERECHO AMBIENTAL
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	TOMA DE DECISIONES, TRABAJO EN EQUIPO, COMUNICACIÓN VERBAL Y ESCRITA, ANALISIS, SÍNTESIS, NEGOCIACIÓN, ASERTIVIDAD, CAPACIDAD DE TRABAJO CONSTANTE Y BAJO PRESIÓN.
20. Fecha de ingreso:	15-SEPTIEMBRE-2002
21. Fecha de término:	2003.

EMPLEO 2 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
22. Institución / Empresa:	SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA D.F.
23. Cargo / Puesto:	SUBDIRECTORA DE AMPAROS
24. Campo de experiencia:	JUICIO DE AMPARO
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	TOMA DE DECISIONES, TRABAJO EN EQUIPO, COMUNICACIÓN VERBAL Y ESCRITA, ANALISIS, SÍNTESIS, NEGOCIACIÓN, ASERTIVIDAD, CAPACIDAD DE TRABAJO CONSTANTE Y BAJO PRESIÓN.
26. Fecha de ingreso:	DICIEMBRE DE 1998
27. Fecha de término:	ABRIL DEL 2000

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	COMISION NACIONAL DEL AGUA
29. Cargo / Puesto:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LABORALES
30. Campo de experiencia:	DERECHO LABORAL

31. Habilidades de acuerdo al puesto:	TOMA DE DECISIONES, TRABAJO EN EQUIPO, COMUNICACIÓN VERBAL Y ESCRITA, ANALISIS, SÍNTESIS, NEGOCIACIÓN, ASERTIVIDAD, CAPACIDAD DE TRABAJO CONSTANTE Y BAJO PRESIÓN.
32. Fecha de ingreso:	16 DE OCTUBRE DE 1992
33. Fecha de término:	15 DE DICIEMBRE DE 11998

*Obligatorio