

**CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA**

1. *Nombre (s):	María Esperanza Ivonne
2. *Primer apellido:	Cadena
3. *Segundo apellido:	Guzmán

4. *Unidad de adscripción:	Unidad Coordinadora de Delegaciones (114)
----------------------------	---

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Carrera Técnica
6. *Grado de avance:	Terminada
7. *Carrera:	Secretaria Plan 2 – 3
8. *Institución académica:	Centro de Capacitación para Empleados Civiles de la Secretaría de Marina "Francisco Philibert Rivas"
9. *Fecha de término:	2 Julio 1976
10. Otros estudios / Publicaciones:	

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. Institución / Empresa:	SEMARNAT
12. Cargo / Puesto:	Jefe de Depto. de Acuerdos con Delegaciones
13. Campo de experiencia:	Administración Pública
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Enfoque a Resultados Básico Planeación Estratégica Básico Integración del Capital Humano Básico
15. Fecha de ingreso:	16 Enero 2001 – A la fecha

EMPLEO 1 (llenar en caso de aplicar)	
16. Institución / Empresa:	Instituto Nacional de Ecología
17. Cargo / Puesto:	Secretaria del Presidente del Instituto
18. Campo de experiencia:	Administración Apoyo Ejecutivo y Administrativo
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Administración Pública
20. Fecha de ingreso:	Octubre 1997
21. Fecha de término:	15 Enero 2000

EMPLEO 2 (llenar en caso de aplicar)	
22. Institución / Empresa:	Semarnap
23. Cargo / Puesto:	Secretaria de la oficina del Subsecretario de Planeación
24. Campo de experiencia:	Administración Apoyo Ejecutivo y Administrativo
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Administración Pública
26. Fecha de ingreso:	Enero 1995
27. Fecha de término:	Septiembre 1997

EMPLEO 3 (llenar en caso de aplicar)	
28. Institución / Empresa:	Semarnap
29. Cargo / Puesto:	Secretaria del Director de Recursos Materiales
30. Campo de experiencia:	Administración Apoyo Ejecutivo y Administrativo
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Administración Pública
32. Fecha de ingreso:	Marzo 1993
33. Fecha de término:	Diciembre 1994