

**CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA**

I.D. 6539

1. *Nombre (s):	Manuel Omar
2. *Primer apellido:	Nava
3. *Segundo apellido:	Guzmán

4. *Unidad de adscripción:	Delegación Federal en el Estado de Baja California
----------------------------	---

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Maestría
6. *Grado de avance:	Titulado
7. *Carrera:	Derecho Corporativo Internacional
8. *Institución académica:	Universidad Autónoma de Guadalajara
9. *Fecha de término:	04/2004
10. Otros estudios / Publicaciones:	

11. Institución / Empresa:	Semarnat
12. Cargo / Puesto:	Jefe de la Unidad Jurídica
13. Campo de experiencia:	Derecho
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Leyes Nacionales y procedimientos judiciales y Administrativos, elaboración de Contratos, convenios, Acuerdos, redacción de documentos oficiales
15. Fecha de ingreso:	04/2008

EMPLEO 1 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
16. Institución / Empresa:	Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.- Auditoría Ejecutiva Regional en los Estados de Sonora y Baja California.
17. Cargo / Puesto:	Auditor Coordinador de Quejas y Responsabilidades en los Estados de Sonora y Baja California. (Subcontralor Interno)
18. Campo de experiencia:	Licenciatura en Derecho
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Procedimientos Administrativos, Legislación Nacional y Normatividad Institucional
20. Fecha de ingreso:	02/2003
21. Fecha de término:	02/2008

EMPLEO 2 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
22. Institución / Empresa:	Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.- Contraloría Interna de la Delegación Federal en el estado de Baja California.
23. Cargo / Puesto:	Auditor de Quejas, Denuncias y Responsabilidades (Jefe de Unidad)
24. Campo de experiencia:	Licenciatura en Derecho
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Procedimientos Administrativos, Legislación Nacional y Normatividad Institucional
26. Fecha de ingreso:	11/ 2001
27. Fecha de término:	01/ 2003.

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	
29. Cargo / Puesto:	
30. Campo de experiencia:	

31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Procedimientos Judiciales, Elaboración de Contratos, Convenios, Legislación Estatal
32. Fecha de ingreso:	
33. Fecha de término:	

*Obligatorio