

\*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| *ID de empleado(a): | 2842      |
| *Nombre(s):         | Hugo      |
| *Apellido paterno:  | Cervantes |
| *Apellido materno:  | García    |

#### ESCOLARIDAD

|                            |                                                        |
|----------------------------|--------------------------------------------------------|
| *Nivel máximo de estudios: | Licenciatura                                           |
| *Grado de avance:          | Titulado                                               |
| *Nombre de la Carrera:     | Ingeniero Agronomo Especialidad en Bosques             |
| *Institución académica:    | Facultad de Agrobiología Presidente Juárez de la UMSNH |
| *Carrera genérica:         | Agronomía                                              |

#### EXPERIENCIA LABORAL

##### EMPLEO ACTUAL

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| *Institución:                | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| *Unidad de adscripción:      | Delegación Tlaxcala                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| *Puesto:                     | Subdirección de Área                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| *Cargo:                      | Jefe de la unidad de aprovechamiento y restauración de recursos naturales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Otro (especificar):          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| *Principales funciones:      | 1) Participar en la operación, vigilancia y evaluación de los acuerdos y/o convenios de protección, conservación y desarrollo de los recursos naturales, así como intervenir en las autorizaciones de aprovechamiento de recursos forestales, restauración y conservación de los mismos. 2) Emitir dictamen técnico para expedir la documentación fitosanitaria requerida en la exportación e importación de productos y subproductos forestales maderables y no maderables. 3) Participar en los consejos consultivos, comités y grupos colegiados. 4) Evaluar las solicitudes de cambio de uso de suelo en los terrenos forestales. 5) Coordinar la ejecución en el ámbito delegacional de instrumentos de fomento y normatividad ambiental respecto del aprovechamiento sustentable, conservación y restauración de suelos, agua, biodiversidad terrestre, bosques, flora y fauna silvestre y sus ecosistemas, especialmente los sujetos a protección especial y sus hábitats críticos. 6) Promover regulaciones para salvaguardar la biodiversidad biológica y el acceso, manejo y aprovechamiento de los recursos genéticos, de la flora y fauna silvestres y otros recursos biológicos, así como participar en la elaboración de las normas oficiales mexicanas para la regulación ambiental de las actividades del sector primario y el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales. 7) Dictaminar la expedición de autorizaciones y validación de la documentación y de los sistemas de control |
| *Campo de experiencia:       | Administración Pública, Ingeniería y Tecnología del Medio Ambiente, Ciencias del Suelo (Edafología), Agronomía, Biología Animal (Zoología), Biología Vegetal (Botánica), Oceanografía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| *Fecha de ingreso (MM/AAAA): | 05/2002                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

##### EMPLEO ANTERIOR 1

|                         |                                                   |
|-------------------------|---------------------------------------------------|
| *Institución / Empresa: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| Puesto o cargo:         | Jefe de Departamento                              |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principales funciones: | 1) Elaborar y aplicar el programa estatal de restauración y conservación de suelos, Evaluar propuestas de programas de manejo de tierras. 2) Revisar y evaluar estudios técnicos justificativos para el cambio de uso de suelo y elaborar propuestas de resolutivos. 3) Analizar convenios de concertación para la restauración de áreas degradadas en compensación a los cambios de uso de suelo. 4) Programar, aplicar y seguimiento al programa de Agricultura Sustentable y Reconversión Productiva. 5) Promoción y establecimiento de cultivo de veza de invierno. |
| Campo de experiencia:  | Administración pública, Agronomía, Ciencias del Suelo, Ciencias Forestales, Legislación Ambiental.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| *Ingreso (MM/AAAA):    | 01/1998                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| *Término (MM/AAAA):    | 04/2002                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| EMPLEO ANTERIOR 2      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Institución / Empresa: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales y Pesca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Puesto o cargo:        | Profesional Ejecutivo de Ser. Esp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Principales funciones: | 1) Elaborar propuestas de autorizaciones de renovaciones anuales de aprovechamiento forestal. 2) Revisión, evaluación y verificación en campo a predios propuestos en programas de manejo forestal para el aprovechamiento maderable. 3) Revisión y evaluación de Notificaciones para el aprovechamiento de recursos forestales no maderables. 4) Elaboración de resolutivos para su autorización o negación. |
| Campo de experiencia:  | Administración pública, Medio ambiente, Ciencias del Suelo, Agronomía, Legislación Forestal y Ambiental.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ingreso (MM/AAAA):     | 12/1994                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Término (MM/AAAA):     | 01/1998                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| EMPLEO ANTERIOR 3      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Institución / Empresa: | Secretaría de Agricultura y Recursos Hidráulicos                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Puesto o cargo:        | Enlace "B"                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Principales funciones: | 1) Participar en operativos de inspección y vigilancia forestal. 2) Realizar visitas de inspección forestal. 3) Levantar actas de inspección. 4) Verificar el cumplimiento de las medidas de prevención, control, mitigación y restauración, señaladas en las resoluciones, autorizaciones, permisos y licencias. |
| Campo de experiencia:  | Administración Pública, Ciencias Forestales, Agronomía, Legislación Forestal                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ingreso (MM/AAAA):     | 11/1992                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Término (MM/AAAA):     | 12/1994                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |