

\*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	10952
*Nombre(s):	José Andrés
*Apellido paterno:	Mata
*Apellido materno:	Valderrábano

**ESCOLARIDAD**

*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Pasante
*Nombre de la Carrera:	Derecho
*Institución académica:	Universidad Insurgentes
*Carrera genérica:	Derecho

**EXPERIENCIA LABORAL**

**EMPLEO ACTUAL**

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas
*Puesto:	Jefatura de Departamento
*Cargo:	Jefe de departamento de inventario de residuos peligrosos
*Principales funciones:	Realizar el Padrón e Inventario Nacional del Registro como Generador de Residuos Peligrosos; Evaluar los trámites ingresados al Departamento.
*Campo de experiencia:	Inventario de Registros como Generadores de Residuos Peligrosos
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	04/2019

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

**EMPLEO ANTERIOR 1**

*Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Dirección General de Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas
Principales funciones:	Enlace
Campo de experiencia:	Abogado
*Ingreso (MM/AAAA):	10/2017

*Término (MM/AAAA):	03/2018
<b>EMPLEO ANTERIOR 2</b>	
Institución / Empresa:	Secretaría de la Función Pública
Puesto o cargo:	Operativo
Principales funciones:	Inspección, vigilancia e investigación de quejas y denuncias en contra de servidores públicos adscritos a la Secretaría de la Funación Pública
Campo de experiencia:	Investigación y solución de denuncias
Ingreso (MM/AAAA):	03/2015
Término (MM/AAAA):	07/2016

<b>EMPLEO ANTERIOR 3</b>	
Institución / Empresa:	
Puesto o cargo:	
Principales funciones:	
Campo de experiencia:	
Ingreso (MM/AAAA):	
Término (MM/AAAA):	