

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	11275
*Nombre(s):	Lucía
*Apellido paterno:	Madrid
*Apellido materno:	Ramírez

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Maestría
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Política Ambiental
*Institución académica:	Universidad de Cambridge
*Carrera genérica:	Políticas Públicas

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos
*Puesto:	Dirección General o equivalente
*Cargo:	Director general de gestión forestal y de suelos
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	Ejercer los actos de autoridad relativos a la aplicación de la política diseñada por la Secretaría, en fundamento a la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable, en materia de aprovechamiento, conservación, protección, restauración y gestión de los recursos.
*Campo de experiencia:	Administración Pública
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	12/2018

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	Consejo Civil Mexicano para la Silvicultura Sostenible
Puesto o cargo:	Coordinadora Regional de Programas Estratégicos de Aprovechamiento Forestal Sostenible
Principales funciones:	Responsable de la coordinación y diseño de programas estratégicos como: mecanismo de pago por servicios ambientales, modelo de manejo integrado de cuencas, programa de manejo forestal, Ordenamientos Territoriales Comunitarios y Evaluaciones Rurales Participativas; así como generación de documentos de análisis y procesos de negociación para la incidencia en política pública.
Campo de experiencia:	Desarrollo Forestal Sustentable

*Ingreso (MM/AAAA):	02/2008
*Término (MM/AAAA):	11/2018

EMPLEO ANTERIOR 2

Institución / Empresa:	CONAFOR y Forest Stewardship Council
Puesto o cargo:	Consultora
Principales funciones:	Colaboró en la preparación del documento de: "Análisis de aspectos institucionales y de políticas públicas como componente de la ENAREDD+". Fue responsable de la elaboración del plan de participación de pueblos indígenas en la cuenca Amanalco-Valle de Bravo. Elaboró el "Estudio sobre Mecanismos Financieros Innovadores para la Conservación de la Biodiversidad en Operaciones Forestales Pequeñas y de Baja Intensidad". Facilitó la integración de los Estándares Nacionales de Certificación Forestal del Forest Stewardship Council.
Campo de experiencia:	Desarrollo Forestal Sustentable
Ingreso (MM/AAAA):	02/2008
Término (MM/AAAA):	12/2011

EMPLEO ANTERIOR 3

Institución / Empresa:	Instituto Nacional de Ecología / SEMARNAT
Puesto o cargo:	Jefa del Departamento de Investigación en Política Ambiental
Principales funciones:	Participó en el desarrollo de documentos de investigación y análisis sobre el programa nacional de Pago por Servicios Ambientales, los instrumentos económicos para promover la conservación de la vaquita marina, el manejo de residuos peligroso y la restauración de barrancas en la Ciudad de México.
Campo de experiencia:	Investigación
Ingreso (MM/AAAA):	11/2005
Término (MM/AAAA):	02/2008