

\*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| *ID de empleado(a): | 10929           |
| *Nombre(s):         | Julieta Mariela |
| *Apellido paterno:  | Rodríguez       |
| *Apellido materno:  | Meza            |

#### ESCOLARIDAD

|                            |                                |
|----------------------------|--------------------------------|
| *Nivel máximo de estudios: | Licenciatura                   |
| *Grado de avance:          | Titulado                       |
| *Nombre de la Carrera:     | Ingeniería Ambiental           |
| *Institución académica:    | Instituto Politécnico Nacional |
| *Carrera genérica:         | Ingeniería Ambiental           |

#### EXPERIENCIA LABORAL

##### EMPLEO ACTUAL

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| *Institución:                | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| *Unidad de adscripción:      | Dirección General de Gestión de la Calidad del Aire y Registro de Emisiones y Transferencia de Contaminantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| *Puesto:                     | Jefatura de Departamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| *Cargo:                      | Jefe de departamento de inventarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| *Principales funciones:      | Integración y análisis de bases de datos de las industrias de jurisdicción federal de las principales zonas metropolitanas y corredores industriales para la realización de los inventarios de emisiones, así como el aseguramiento, validación y control de calidad de la información; asesorar a los gobiernos locales sobre el manejo y análisis de la información de emisiones industriales y calidad del aire; participación en el desarrollo del inventario de emisiones a la atmósfera; aplicación de criterios para homologar información de datos de emisiones. |
| *Campo de experiencia:       | Ingeniería                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| *Fecha de ingreso (MM/AAAA): | 16/05/2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

##### EMPLEO ANTERIOR 1

|                         |                                                   |
|-------------------------|---------------------------------------------------|
| *Institución / Empresa: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| Puesto o cargo:         | Enlace de Seguimiento a ProAires                  |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Principales funciones:</b> | Participación en la actualización, elaboración y revisión de programas de gestión de calidad del aire en México; Desarrollar y aplicar criterios para actualizar y homologar información para los programas de gestión de calidad del aire, así como sus herramientas de gestión; Analizar el comportamiento de las concentraciones reportadas en los sistemas de monitoreo de la calidad del aire en las principales zonas metropolitanas del país, así como el cumplimiento de las normas de protección a la salud en materia de calidad del aire; Integración de bases de datos de los programas de gestión de calidad del aire, la cual incluye tendencias de contaminantes e inventario de emisiones a la atmosfera de los estados; Brindar asesoramiento técnico a los gobiernos locales sobre el manejo y análisis de información en sus programas de gestión de calidad del aire. |
| <b>Campo de experiencia:</b>  | Ciencias ambientales e ingeniería                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>*Ingreso (MM/AAAA):</b>    | 16/10/2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>*Término (MM/AAAA):</b>    | 15/05/2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| <b>EMPLEO ANTERIOR 2</b>      |                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Institución / Empresa:</b> | LORAX Consultores S.A. de C.V                                                                                                                                 |
| <b>Puesto o cargo:</b>        | Apoyo técnico                                                                                                                                                 |
| <b>Principales funciones:</b> | Trabajo de campo y gabinete enfocado a resultados en la elaboración de Manifestación de Impacto Ambiental para proyecto en Isla Todos Santos, Baja California |
| <b>Campo de experiencia:</b>  | Ciencias ambientales                                                                                                                                          |
| <b>Ingreso (MM/AAAA):</b>     | 01/01/2016                                                                                                                                                    |
| <b>Término (MM/AAAA):</b>     | 31/07/2016                                                                                                                                                    |

| <b>EMPLEO ANTERIOR 3</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Institución / Empresa:</b> | Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Puesto o cargo:</b>        | Voluntaria                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Principales funciones:</b> | Participación en el Programa de Voluntarios en Áreas Naturales Protegidas, en la Zona Marina del Archipiélago Espíritu Santo, desarrollando actividades con enfoque a resultados en los programas de monitoreo de tortugas marinas y señalización de senderos |
| <b>Campo de experiencia:</b>  | Ciencias ambientales                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Ingreso (MM/AAAA):</b>     | 01/07/2014                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Término (MM/AAAA):</b>     | 31/07/2014                                                                                                                                                                                                                                                    |