CURRÍCULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA

1. *Nombre (s):	Reyna
2. *Primer apellido:	León
3. *Segundo apellido:	Alavez

4. *Unidad de adscripción:	Delegación Federal en el Estado de Oaxaca.
----------------------------	--

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
6. *Grado de avance:	Titulado
7. *Carrera:	Contaduría Pública
8. *Institución académica:	Universidad Mesoamericana
9. *Fecha de término:	07/1998
10. Otros estudios / Publicaciones:	Maestría en Planificación Empresarial y Desarrollo Regional; Diplomado Presupuesto basado en Resultados.

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
12. Cargo / Puesto:	Jefa del Departamento de Recursos Humanos, Materiales y Servicios.
13. Campo de experiencia:	Contabilidad financiera; contabilidad económica y auditoría contable
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Efectuar los movimientos de altas, bajas, cambios, licencias e incapacidades del personal de la Delegación; realizar el pago de nómina correspondiente a salarios y prestaciones; determinar las necesidades de capacitación, llevar a cabo la programación de actividades de mantenimiento y conservación de inmuebles y del parque vehicular.
15. Fecha de ingreso:	03/2011

EMPLEO 1 (llenar en caso de aplicar)	
16. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
17. Cargo / Puesto:	Profesional Ejecutivo
18. Campo de experiencia:	Contabilidad financiera; contabilidad económica y auditoría contable
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Apoyo en el control administrativo del Programa de Empleo Temporal, Programa de Desarrollo Institucional Ambiental, Programa Fomento a UMAS; apoyo en el registro y control del catálogo de beneficiarios del SIAFF; captura de CLC, reintegros, afectaciones presupuestarias y rectificaciones en el SIAFF; elaboración de reportes de comportamientos y compromisos del gasto y reportes SII.
20. Fecha de ingreso:	05/2009
21. Fecha de término:	03/2011

EMPLEO 2 (llenar en caso de aplicar)	
22. Institución / Empresa:	Secretaría de la Reforma Agraria
23. Cargo / Puesto:	Elaboración de proyectos PROMUSAG (Programa de la Mujer en el Sector Agrario)

24. Campo de experiencia:	Contabilidad financiera; contabilidad económica y auditoría contable
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Elaboración de cinco proyectos productivos para cinco grupos sociales de diferentes localidades de la Región del Istmo.
26. Fecha de ingreso:	03/2008
27. Fecha de término:	05/2009

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	Irma Alavez Albarrán
29. Cargo / Puesto:	Administradora y Contadora
30. Campo de experiencia:	Contabilidad financiera; contabilidad económica y auditoría contable
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Procesamiento y control de la contabilidad de la empresa, elaboración de cotizaciones, control de gastos, suministro de combustible y control de mantenimiento del equipo de transporte.
32. Fecha de ingreso:	02/2001
33. Fecha de término:	04/2008

*Obligatorio