



| | |
|------------------------------|--|
| *ID de empleado(a): | 57 |
| *Nombre(s): | gabriel |
| *Apellido paterno: | cuevas |
| *Apellido materno: | orozco |
| ESCOLARIDAD | |
| *Nivel máximo de estudios: | Bachillerato |
| *Grado de avance: | Titulado |
| *Nombre de la Carrera: | no aplica |
| *Institución académica: | instituto educacional medio superior para adultos |
| *Carrera genérica: | Administración |
| EXPERIENCIA LABORAL | |
| EMPLEO ACTUAL | |
| *Institución: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| *Unidad de adscripción: | Oficina del C. Secretario |
| *Puesto: | Jefatura de Departamento |
| *Cargo: | Otro |
| Otro (especificar): | Jefatura de Departamento |
| *Principales funciones: | coordinacion de logistica y eventos especiales de la c. secretaria |
| *Campo de experiencia: | curso de proteccion a funcionarios manejo de vehiculo blindado y armas de fuego inpartido por el estado mayor presidencial |
| *Fecha de ingreso (MM/AAAA): | 16/04/1996 |

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

| EMPLEO ANTERIOR 1 | |
|-------------------------|--|
| *Institución / Empresa: | secretaría de contraloría y desarrollo administrativo (secodam) |
| Puesto o cargo: | coconductor asistente de la c. secretaria |
| Principales funciones: | asistente personal y coordinar logística de eventos y brindar seguridad a la c. secretaria |
| Campo de experiencia: | asistencia personal y cursos de protección a funcionarios manejo de vehículo blindado armas de fuego inpartido por estado mayor presidencial |
| *Ingreso (MM/AAAA): | 1/01/1995 |
| *Término (MM/AAAA): | 15/03/1996 |
| EMPLEO ANTERIOR 2 | |
| Institución / Empresa: | secretaría de educación pública (sep) |
| Puesto o cargo: | conductor del c. secretario |
| Principales funciones: | asistente personal del c. secretario y brindarle seguridad coordinación de logística en eventos dentro y fuera de las instalaciones |
| Campo de experiencia: | asistente personal y cursos de protección a funcionarios manejo de vehículo blindado y armas de fuego inpartido por el estado mayor presidencial |
| Ingreso (MM/AAAA): | 1/09/1993 |
| Término (MM/AAAA): | 31/08/1994 |
| EMPLEO ANTERIOR 3 | |
| Institución / Empresa: | secretaría de hacienda y crédito público (shcp) |
| Puesto o cargo: | jefe de seguridad y conductor del c. secretario |
| Principales funciones: | asistente personal del c. secretario coordinar logística y eventos especiales |
| Campo de experiencia: | cursos de protección a funcionarios coordinar logística de eventos dentro y fuera de las instalaciones |
| Ingreso (MM/AAAA): | 19/03/1992 |
| Término (MM/AAAA): | 10/10/1995 |