



# MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

## VERSIÓN PÚBLICA CURRÍCULUM VITAE

\*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	11041
*Nombre(s):	Diana Montserrat
*Apellido paterno:	Trejo
*Apellido materno:	Jiménez

### ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Ingeniería
*Grado de avance:	Titulada
*Nombre de la Carrera:	Ingeniería en Energías Renovables
*Institución académica:	Instituto Tecnológico Superior de Huichapan
*Carrera genérica:	Ingeniería Ambiental

### EXPERIENCIA LABORAL

#### EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	SUBSECRETARÍA DE FOMENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL
*Puesto:	Jefa de Departamento
*Cargo:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO REGULATRIO Y TRANSPARENCIA
*Principales funciones:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar para identificar métodos y normas internacionales que sirvan como base para la elaboración de NOM's o NMX, así como a los convenios internacionales que tengan relevancia en la regulación.</li> <li>Elaborar y dar seguimiento permanente del archivo de Normas Oficiales Mexicanas vigentes en formato electrónico de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.</li> </ul>
*Campo de experiencia:	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	10-2021

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría

#### previos al cargo actual.

#### EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Subdirectora
Principales funciones:	DESARROLLAR, SISTEMATIZAR Y EJECUTAR MÉTODOS PARA EL ANÁLISIS ESPACIAL DE LA INFORMACIÓN DE EMISIONES Y TRANSFERENCIA DE CONTAMINANTES QUE PERMITA IDENTIFICAR EL ORIGEN Y LA PROBLEMÁTICA DERIVADA DE LOS MISMOS (OB1-P20)
Campo de experiencia:	MÉTODOS DE ANÁLISIS

*Ingreso (MM/AAAA):	4-2021
*Término (MM/AAAA):	10-2021

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Enlace
Principales funciones:	*Elaboración y actualización de presentaciones y material de apoyo para la participación del Subsecretario. *Elaboración de hojas de cálculo y diversos materiales para los proyectos o temas de interés de la Subsecretaría. *Seguimiento de invitaciones realizadas a la Subsecretaría. *Enlace de Equidad de Género de la SFNA para dar seguimiento a la NMX-R-025-SCFI-2015. * Enlace SIPOT.
Campo de experiencia:	energías renovables, cambio climático, energía, energías renovables
Ingreso (MM/AAAA):	3-2021
Término (MM/AAAA):	06/2018

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Enlace DE EQUIDAD Y GÉNERO
Principales funciones:	ENLACE CON UNIDAD DE EQUIDAD Y GÉNERO
Campo de experiencia:	EQUIDAD Y GÉNERO
Ingreso (MM/AAAA):	03/2019
Término (MM/AAAA):	05/2018

