



*Datos obligatorios
Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	11116
*Nombre(s):	María de Lourdes
*Apellido paterno:	Rico
*Apellido materno:	Zambrano
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Pasante
*Nombre de la Carrera:	Ciencias de la Comunicación
*Institución académica:	Universidad Nacional Autónoma de México
*Carrera genérica:	Comunicación

EXPERIENCIA LABORAL	
EMPLEO ACTUAL	
*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Coordinación General de Comunicación Social
*Puesto:	Jefatura de Departamento
*Cargo:	Jefe de departamento de difusión
Otro (especificar):	N/A
*Principales funciones:	Difusión de productos de comunicación en coordinación con las unidades administrativas de la secretaría así como apoyo a las acciones de comunicación de campañas, difusión de programas y logros de la secretaría ante diversos sectores.
*Campo de experiencia:	Comunicación
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	02/2020

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Enlace de Diseño Gráfico
*Principales funciones:	DISEÑAR Y REALIZAR PRODUCTOS AUDIOVISUALES SOBRE TEMAS AMBIENTALES PARA LA DIFUSION A TRAVES DE LOS DIVERSOS CANALES CON LOS QUE CUENTA LA SECRETARÍA.
*Campo de experiencia:	Comunicación
*Ingreso (MM/AAAA):	06/2018
*Término (MM/AAAA):	03/2020

EMPLEO ANTERIOR 2	
*Institución / Empresa:	Pizarro Networks
Puesto o cargo:	Fotógrafa
*Principales funciones:	CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS DE EVENTOS SOCIALES Y DE PRODUCTO, EDICIÓN MULTIMEDIA Y DE IMAGEN, MAQUETACIÓN Y DISEÑO DE PROYECTOS DIGITALES Y PARA IMPRESIÓN, REDACCIÓN DE CONTRATOS PARA CLIENTES, CREACIÓN DE PROPIETAS DE DISEÑO Y MATERIALES PARA REDES SOCIALES DE LA PRODUCTORA.
*Campo de experiencia:	Comunicación
*Ingreso (MM/AAAA):	04/2014
*Término (MM/AAAA):	04/2018

EMPLEO ANTERIOR 3	
*Institución / Empresa:	Rizomarte
Puesto o cargo:	Asistente de Comunicación
*Principales funciones:	CREACIÓN Y EDICIÓN DE ENTREVISTAS CON CONTENIDO CULTURAL, CREADORA DE 'DES-ARTE-LADOS', PROYECTO DE DIFUSIÓN CULTURAL DE 7 CAPÍTULOS. COLABORACIÓN CON FOTOGRAFÍAS DEL DÍA DE MUERTOS PARA EXPOSICIÓN ITINERANTE 'DE CORAZÓN MEXICANO: ENTRE LA RISA Y EL LLANTO' EN SALAMANCA, ESPAÑA. ENLACE EN MÉXICO PARA ENTREGA DE MATERIALES A ARTISTAS.
*Campo de experiencia:	Comunicación
*Ingreso (MM/AAAA):	01/2017
*Término (MM/AAAA):	10/2017

