



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

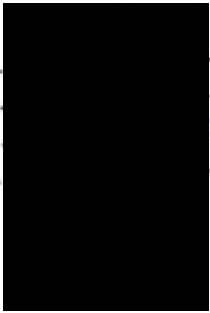
VERSIÓN PÚBLICA
CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando

*ID de empleado(a):	11289
*Nombre(s):	Adrian
*Apellido paterno:	Nieva
*Apellido materno:	Velasco
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Administración de Empresas
*Institución académica:	Universidad Autónoma Metropolitana
*Carrera genérica:	Administración
EXPERIENCIA LABORAL	
EMPLEO ACTUAL	
*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Desarrollo Humano y Organización
*Puesto:	Subdirección de Área
*Cargo:	Subdirector de formación
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	Capacitación de personal
*Campo de experiencia:	Recursos Humanos
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	10/2020
Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo	
EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	SEMARNAT
*Puesto o cargo:	Dir. de Prof. y Desarrollo del Capital Humano
*Principales funciones:	Capacitación de Personal, Becas, Certificación, PTAR, Desarrollo Humano
*Campo de experiencia:	Recursos Humanos
*Ingreso (MM/AAAA):	03/2019
*Termino (MM/AAAA):	10/2020

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Secretaría de Gobernación - PYRS
Puesto o cargo:	Director de Área
Principales funciones:	Evaluación del Desempeño personal policial
Campo de experiencia:	Recursos Humanos
Ingreso (MM/AAAA):	10/2020
Término (MM/AAAA):	12/2020
EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas
Puesto o cargo:	Subdirector de Área
Principales funciones:	Reclutamiento, Selección y Capacitación
Campo de experiencia:	Recursos Humanos
Ingreso (MM/AAAA):	09/2016
Término (MM/AAAA):	10/2018



0000044

40

SEMARNATSECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y
RECURSOS NATURALES**VERSIÓN PÚBLICA
CURRÍCULUM VITAE**

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	Adrián
*Apellido paterno:	Nieva
*Apellido materno:	Velasco

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Concluido
*Nombre de la Carrera:	Licenciatura en Administración
*Institución académica:	UAM Iztapalapa
*Carrera genérica:	Administración

EXPERIENCIA LABORAL**EMPLEO ACTUAL**

*Institución:	SEMARNAT
*Unidad de adscripción:	DGOHO
*Puesto:	D. de Profesionalización y Des. del C. H.
*Cargo:	Director de Área
*Principales funciones:	Capacitación de Servidores Públicos Certificación SPC Servicio Social y Prácticas Profesionales
*Campo de experiencia:	Recursos Humanos
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	01 marzo 2019

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	Prevención y Readaptación Social
Puesto o cargo:	Director de Área
*Principales funciones:	Evaluación del Desempeño para Certificado Único Policial
*Campo de experiencia:	Recursos Humanos
*Ingreso (MM/AAAA):	09/2018
*Término (MM/AAAA):	12/2018

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas
Puesto o cargo:	Subdirector
Principales funciones:	Capacitación Servicio Social Becas Comité de Ética
Campo de experiencia:	Recursos Humanos
Ingreso (MM/AAAA):	09/2016
Término (MM/AAAA):	09/2018

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Prevención y Readaptación Social
Puesto o cargo:	Director de Área
Principales funciones:	Redutamiento Organización Capacitación de Servidores Públicos
Campo de experiencia:	Recursos Humanos
Ingreso (MM/AAAA):	02/2013
Término (MM/AAAA):	07/2013