MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

VERSIÓN PÚBLICA
CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios
Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	David Arturo
*Apellido paterno:	Montiel
*Apellido materno:	González

ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Licenciatura en Biología
*Institución académica:	Universidad Juárez Autónoma de Tabasco - Universidad de Salamanca, España.
*Carrera genérica:	Biología

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Delegación Tabasco
***Puesto:**	Subdirección de Área
***Cargo:**	Jefe de la unidad de gestión ambiental
Otro (especificar):	
***Principales funciones:**	Seguimiento, logística y habilitación del "Centro de Educación Ambiental Muros de Agua – José Revueltas" en Islas Marías, Nayarit. Rehabilitación de áreas comunes, dormitorios, centro educativo, oficinas y espacios públicos en Islas Marías. Seguimiento e implementación del plan educativo. Atención y logística a Instituciones visitantes para trabajos del proyecto. Preparación y realización de giras de trabajo de la C. Secretaria. Coordinar las actividades de trabajo del plan educativo para la formación de los guardianes y guardianas del territorio.
***Campo de experiencia:**	Educación Ambiental y Desarrollo Sustentable
***Fecha de ingreso (MM/AAAA):**	10/2020

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

[redacted]

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	La Ciudad Verde MX A.C.
Puesto o cargo:	Fundador y Presidente Nacional
Principales funciones:	Diseño, elaboración e implementación de programas de urbanismo táctico, educación y conservación del Medio Ambiente. Creación de proyectos, Consultorías sobre Desarrollo Sustentable. Participación en Foros Nacionales e Internacionales. Vinculación con organizaciones, Iniciativa Privada y Sector Público. Coordinación de Foros Locales, Nacionales e Internacionales. Posicionamiento en la agenda pública de la Agenda del Cambio Climático y los ODS 7, 11, 12 y 13 a partir de la construcción de soluciones colectivas con todos los actores sociales y donde el principal eje sea la participación ciudadana.
Campo de experiencia:	Comunicación y Educación Ambiental
*Ingreso (MM/AAAA):	12/2015
*Término (MM/AAAA):	12/2019

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	México 2030
Puesto o cargo:	Co-Fundador y Coordinador Tabasco 2030
Principales funciones:	Implementación de Programas de Difusión y actividades de Participación Ciudadana sobre la Agenda 2030. Organización de reuniones con OSC para el trabajo en ODS específicos según cada eje de acción. Organización de Foros municipales, estatales y nacionales sobre la Agenda 2030.
Campo de experiencia:	Desarrollo Sostenible y Educación Ambiental
Ingreso (MM/AAAA):	05/2016
Término (MM/AAAA):	05/2018

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo
Puesto o cargo:	Consultor en Gestión Integral de Riesgos de Desastres en México / Asesor en Desarrollo Sostenible y Cambio Climático.
Principales funciones:	Fortalecimiento de capacidades a Alcaldías Municipales de Tabasco. Asesoría y capacitación en Gestión Integral de Riesgos. Elaboración y actualización del Plan Municipal de Manejo de Riesgos.
Campo de experiencia:	Cambio Climático y Desarrollo Sostenible
Ingreso (MM/AAAA):	08/2013
Término (MM/AAAA):	12/2015

[redacted]