



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

VERSIÓN PÚBLICA
CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	Jaime Estanislao
*Apellido paterno:	Perez
*Apellido materno:	Martinez
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura en Economía
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Economía
*Institución académica:	Universidad Autónoma Metropolitana
*Carrera genérica:	Economía
EXPERIENCIA LABORAL	
EMPLEO ACTUAL	
*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos
*Unidad de adscripción:	U. R. SII DGPP
*Puesto:	Subdirector de Área
*Cargo:	Subdir. de Control Ptal. de Inversión
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	Validar las adecuaciones presupuestarias de los organismos descentralizados de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales. Revisar las ministraciones a los organismos. Verificación de flujos de efectivo.
*Campo de experiencia:	Presupuesto, Admon., Economía, Finanzas
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	08/2021

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	Instituto Nacional de Desarrollo Social
Puesto o cargo:	Depto. de Coordinación y Seguimiento Adm.
Principales funciones:	Coordinación y seguimiento al trámite de pagos a los proveedores del INDESOL; administración de presupuesto autorizado para los programas del INDESOL.
Campo de experiencia:	Presupuesto, Admon., Economía, Finanzas
*Ingreso (MM/AAAA):	01/2019
*Término (MM/AAAA):	03/2021

EMPLEO ANTERIOR 2

Institución / Empresa:	Secretaría de Desarrollo Social
Puesto o cargo:	Director de Recursos Financieros
Principales funciones:	Administración del Fondo Rotatorio de la SEDESOL, así como asignación financiera de los Subfondos de las Unidades Administrativas y Delegaciones en las entidades federativas.
Campo de experiencia:	Presupuesto, Admon, Economía, Finanzas
Ingreso (MM/AAAA):	03/2017
Término (MM/AAAA):	12/2018

EMPLEO ANTERIOR 3

Institución / Empresa:	Secretaría de Relaciones Exteriores
Puesto o cargo:	Director de Gestión de Pagos y Oper. Financieras
Principales funciones:	Administrar las cuentas bancarias de la SRE a cargo de la Dirección General de Programación y Presupuesto. Autorizar en la banca las radiaciones de Recusos a las Representaciones de México en el exterior.
Campo de experiencia:	Presupuesto, Admon, Economía, Finanzas
Ingreso (MM/AAAA):	08/2013
Término (MM/AAAA):	03/2017

