

**CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA**

1. *Nombre (s):	María Gabriela
2. *Primer apellido:	Becerra
3. *Segundo apellido:	Enríquez

4. *Unidad de adscripción:	CENTRO DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE
----------------------------	---

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
6. *Grado de avance:	Concluido
7. *Carrera:	Antropología social
8. *Institución académica:	ENAH
9. *Fecha de término:	27 agosto 2017
10. Otros estudios / Publicaciones:	Diplomados: "Enseñando y aprendiendo para un futuro sustentable" 2010 / "Derecho ambiental, indígena y agrario" 2021(en curso) Publicaciones: <i>De parque nacional a reserva de la biosfera. Historia biocultural de la Sierra Nevada.</i> Editorial Académica Española, 2018. "Historia biocultural de la Sierra Nevada" en <i>Diálogos con la historia ambiental.</i> INAH-ENAH, 2020.

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. Institución / Empresa:	CONANP
12. Cargo/Puesto:	Subdirectora de la Reserva de la Biosfera Tehuacán-Cuicatlán
13. Campo de experiencia:	Planeación / Desarrollo comunitario / Turismo / Cultura ambiental / Consulta indígena.
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Trabajo en equipo, Liderazgo, Orientación a resultados, Negociación, Uso de herramientas digitales
15. Fecha de ingreso:	01 febrero de 2018

EMPLEO 1 (llenar en caso de aplicar)	
16. Institución / Empresa:	CONANP
17. Cargo/Puesto:	Subdirectora Regional de Cultura para la Conservación
18. Campo de experiencia:	Difusión / Educación ambiental / Edición
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Trabajo en equipo, Liderazgo, Coordinación, Uso de herramientas digitales
20. Fecha de ingreso:	1º de septiembre de 2015
21. Fecha de término:	30 enero de 2018

EMPLEO 2 (llenar en caso de aplicar)	
22. Institución / Empresa:	CONANP
23. Cargo/Puesto:	Subdirectora de Cultura del Parque Nacional Izta-Popo
24. Campo de experiencia:	Planeación / Difusión / Cultura ambiental / Participación social/ Programa El Hombre y la Biosfera
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Trabajo en equipo, Liderazgo, Orientación a resultados, Negociación, Uso de herramientas digitales
26. Fecha de ingreso:	15 febrero de 2008
27. Fecha de término:	30 octubre de 2015

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	Centro de Transporte Sustentable
29. Cargo/Puesto:	Coordinadora de comunicación
30. Campo de experiencia:	Movilidad sustentable
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Comunicación, Difusión, Coordinación
32. Fecha de ingreso:	
33. Fecha de término:	

*Obligatorio