

MEDIO AMBIENTE

VERSIÓN PÚBLICA CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	10858
*Nombre(s):	Elizabeth
*Apellido paterno:	Perez
*Apellido materno:	Gonzalez

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	
*Nombre de la Carrera:	Contador Público
*Institución académica:	Instituto Politécnico Nacional
*Carrera genérica:	

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría del Medio Ambiente
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Desarrollo Humano y Organización. Dirección de Presupuestos y Banco
*Puesto:	Jefa de Depto de impuestos Retenciones y Cal.
*Cargo:	
*Principales funciones:	- Validación de los movimientos del personal en nómina quincenal. - Validación de Seguros RCV, SIV, SSC, Seguro de Salud, Ahorro Solidario. Seguro de vida colectivo.
*Campo de experiencia:	
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	08/2017

EMPLEO ANTERIOR

*Institución / Empresa:	Secretaría de Gobernación
*Puesto o cargo:	Enlace de Nómina

Principales funciones:	• Análisis y validación de los movimientos de personal (bajas, altas, promociones y reingresos) en nómina quincenal. Aplicación de quinquenios, preventivas de pago, descuentos por incidencias del personal, pensiones alimenticias, reembolsos de ausentismo y licencias médicas. • Auditoría de percepciones aplicadas en nómina según tabulador salarial autorizado. • Atención en la validación de Pre-Nómina • Determinación de percepciones de Aguinaldo y Prima Vacacional
Campo de experiencia:	
*Ingreso (MM/AAAA):	2013
*Término (MM/AAAA):	/2013

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Secretaría de Gobernación
Puesto o cargo:	
Principales funciones:	• Validación de las nóminas ordinarias y extraordinarias. • Cálculo del Impuesto Sobre Nómina de los Estados y D.F. • Validación del Ajuste Anual de ISR
Campo de experiencia:	
Ingreso (MM/AAAA):	/2010
Término (MM/AAAA):	/2013

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Corporación Aduanal y Servicios al Comercio Ext. SC
Puesto o cargo:	Asistente del Contador General
Principales funciones:	• Determinación de impuestos (ISR, IVA, etc) • Manejo de sistemas Sua, Dispmag, Idse, Coi, Noi, etc • Contabilidad general, elaboración, codificación y captura de póliza de Diario, ingresos.
Campo de experiencia:	
Ingreso (MM/AAAA):	/2003
Término (MM/AAAA):	/2006