



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

VERSIÓN PÚBLICA CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	Magaly
*Apellido paterno:	Galvan
*Apellido materno:	Palmerin

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Maestria
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Maestria en Ciencias del Mar y Limnologia
*Institución académica:	Instituto de Ciencias del Mar y Limnologia
*Carrera genérica:	Maestria en Ciencias del Mar y Limnologia

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	D.C. ZOFEMATAC
*Puesto:	DIRECTOR DE ÁREA
*Cargo:	DIRECTOR DE REGULACIÓN DE RECURSOS MARINOS Y COSTEROS
*Principales funciones:	<ul style="list-style-type: none"> Generar y operar criterios técnicos y científicos, así como planear y conducir estrategias para fomentar la conservación, restauración y el aprovechamiento sustentable de los bienes nacionales y de los ambientes costeros siguientes: humedales, manglares, lagunas, ríos, lagos y esteros conectados con el mar y de sus litorales o zonas federales. Participar en la coordinación de acciones con las demás dependencias o entidades de la administración pública federal y con los gobiernos de las entidades federativas y municipales, así como en la concertación e inducción con los sectores social y privado en la instrumentación de planes y proyectos del manejo integral de zona costera.
*Campo de experiencia:	TECNOLOGÍA DEL MEDIO AMBIENTE
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	1-1-2021

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	SEMARNAT
Puesto o cargo:	DIRECTORA DE ÁREA
Principales funciones:	
Campo de experiencia:	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
*Ingreso (MM/AAAA):	16-10-2020
*Término (MM/AAAA):	31-12-2020

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
Puesto o cargo:	
Principales funciones:	Colaboracion en proyectos de investigacion: participacion en campañas oceanograficas, recolecta y procesamiento de muestras, elaboracion y analisis de bases de datos, realizacion de reportes. Cuidado y mantenimiento de la colección de crustaceos del Laboratorio de Crustaceos del Instituto de Ciencias del Mar y Limnología. Asesoría y apoyo a alumnos de la carrera de Biología.
Campo de experiencia:	Investigacion
Ingreso (MM/AAAA):	3-3-2015
Término (MM/AAAA):	15 de Octubre 2020

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	
Puesto o cargo:	
Principales funciones:	
Campo de experiencia:	
Ingreso (MM/AAAA):	
Término (MM/AAAA):	