



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

VERSIÓN PÚBLICA
CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando

*ID de empleado(a):	11793
*Nombre(s):	Ana Lilia
*Apellido paterno:	Hernández
*Apellido materno:	Rodríguez

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	titulada
*Nombre de la Carrera:	Derecho
*Institución académica:	ULSA
*Carrera genérica:	Abogacía

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	DGRMIS
*Puesto:	subdirección de área
*Cargo:	subdirección
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	Revisión, análisis, seguimiento de las solicitudes de Acceso de Transparencia. Subdirectora de Archivo
*Campo de experiencia:	Análisis Jurídico
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	16/01/2021

Lenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo

EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	Secretaría de Bienestar
Puesto o cargo:	subdirección de área
Principales funciones:	Análisis jurídico Revisión de expedientes de adquisiciones
Campo de experiencia:	Jurídico
*Ingreso (MM/AAAA):	16/08/2020
*Termino (MM/AAAA):	30/09/2020

EMPLEO ANTERIOR 2

Institución / Empresa:	Secretaría de Economía
Puesto o cargo:	jefatura de departamento
Principales funciones:	- Seguimiento Programa El Buen Fin - seguimiento temas transparencia - Análisis jurídico de Convenios
Campo de experiencia:	Análisis jurídico
Ingreso (MM/AAAA):	16/02/2018
Término (MM/AAAA):	15/08/2020

EMPLEO ANTERIOR 3

Institución / Empresa:	Secretaría de Economía
Puesto o cargo:	jefatura de departamento
Principales funciones:	- Análisis jurídico tratados Internacionales - Expedición Permisos Preenos de Control de Exportaciones
Campo de experiencia:	Análisis jurídico
Ingreso (MM/AAAA):	15/03/2014
Término (MM/AAAA):	15/07/2016