



*ID de empleado(a):	8201
*Nombre(s):	Ana Karen
*Apellido paterno:	Embarcadero
*Apellido materno:	Luna

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Maestría
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Maestría en Estudios Urbanos
*Institución académica:	El Colegio de México A.C.
*Carrera genérica:	Economía

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Unidad Coordinadora de Asuntos Internacionales
*Puesto:	Dirección de Área
*Cargo:	Director de aspectos comerciales
Otro (especificar):	1. Coordinar la elaboración y desarrollo de los lineamientos y posturas del sector ambiental en materia de comercio y medio ambiente ante foros internacionales y regionales en los cuales se participa a través del trabajo conjunto con áreas de SEMARNAT y otras Secretarías involucradas. 2. Atender foros internacionales y regionales relativos a temas de comercio y medio ambiente en los que forme parte la Secretaría. 3. Participar en las negociaciones de aquellos acuerdos comerciales internacionales que contemplen el tema ambiental representando a la Secretaría 4. Evaluar las disposiciones en materia de comercio y medio ambiente establecidas en los diferentes foros internacionales como la CCA, OMC, Alianza del Pacífico, OCDE, APEC y otros foros afines con el propósito de obtener el máximo beneficio para el sector a través de acciones concretas y viables. 5. Dar seguimiento a los diversos compromisos contraídos por México ante los diferentes foros internacionales y regionales en los cuales se participa.
*Principales funciones:	
*Campo de experiencia:	Negociación Internacional
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	08/2021

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Subdirector de Crédito Externo
Principales funciones:	· Articular la información financiera de los compromisos adquiridos por la SEMARNAT con los organismos financieros. · Asesorar a las áreas técnicas de la SEMARNAT en lo relativo a los criterios normativos de los organismos financieros internacionales para lograr los estándares de calidad necesarios en la etapa de formulación y presentación de propuestas para su aprobación. · Intervenir activamente, en la negociación y supervisión, con los organismos financieros internacionales y ejecutores durante estas etapas, precisando los aspectos técnicos, económicos y sociales del proyecto, que culmina con la elaboración del informe de evaluación. · Intervenir en la detección de proyectos susceptibles de financiamiento, así como en los mecanismos financieros que puedan aplicarse en la ejecución de programas, en colaboración con la SHCP. · Dar seguimiento al desarrollo del proyecto, supervisando el cumplimiento de compromisos financieros y operativos, identificar los obstáculos para su ejecución y hacer las recomendaciones pertinentes. · Organizar y participar en las reuniones de preparación, monitoreo y evaluación relacionadas con los aspectos de financiamiento del sector, con los ejecutores, organismos y agentes financieros. · Evaluar los avances y cumplimiento de las metas de los proyectos sujetos a financiamiento.
Campo de experiencia:	Financiamiento no presupuestal
*Ingreso (MM/AAAA):	02/2019
*Término (MM/AAAA):	08/2021

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Secretaría de Relaciones Exteriores
Puesto o cargo:	Jefa de Departamento para Desarrollo Sostenible
Principales funciones:	Contribuir a la elaboración del posicionamiento de México ante los foros multilaterales ambientales a través de la organización de grupos de trabajo y reuniones para acordar las líneas discursivas de intervención y la acreditación de las delegaciones que participan en las negociaciones. · Coordinación entre las áreas de la Dirección General para Temas Globales conforme se requiera información requerida por la Subsecretaría de Derechos Humanos y Asuntos Multilaterales
Campo de experiencia:	Relaciones Exteriores
Ingreso (MM/AAAA):	02/2017
Término (MM/AAAA):	01/2019

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Jefa de Departamento de Instrumentos de Fomento

Principales funciones:	· Elaboración de Manifestaciones de Impacto Regulatorio, con énfasis en la evaluación de los costos y beneficios ambientales y económicos generados por las Normas Oficiales Mexicanas a expedir o modificar sobre diversos temas del sector primario. · Análisis y propuesta de respuesta a los comentarios emitidos durante la consulta pública de las Normas Oficiales Mexicanas y Normas Mexicanas relativas al sector primario mediante el estudio de propuestas por parte de instituciones de investigación, empresas o particulares. · Seguimiento a los trabajos y participación de México en el Protocolo de Contaminación de Fuentes Fijas de la Región del Gran Caribe (LBS por sus siglas en inglés)
Campo de experiencia:	Normatividad ambiental
Ingreso (MM/AAAA):	07/2015
Término (MM/AAAA):	02/2017