



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

VERSIÓN PÚBLICA CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	LUIS ALONSO
*Apellido paterno:	CAMPA
*Apellido materno:	PONCE
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	LICENCIATURA
*Grado de avance:	TITULADO
*Nombre de la Carrera:	LICENCIATURA EN DERECHO
*Institución académica:	UNIVERSIDAD COYOTL
*Carrera genérica:	DERECHO
EXPERIENCIA LABORAL	
EMPLEO ACTUAL	
*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos
*Unidad de adscripción:	UAF
*Puesto:	DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN
*Cargo:	DIRECTOR
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	- ACCIONES PARA PREVENIR Y COMBATIR FENÓMENOS DE CORRUPCIÓN. - ELABORAR INFORMES DEL PROGRAMA DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN. - FORMULAR RESPUESTAS A SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA.
*Campo de experiencia:	DERECHO.
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	24 DE ENERO 2023.

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	PETROLEOS MEXICANOS
Puesto o cargo:	SUBGERENTE DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN.
Principales funciones:	- PRESUPUESTO - CONTRATACIONES/LICITACIONES. - PAGOS - ORGANIZACIÓN - RECURSOS HUMANOS - SERVICIOS. - TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN - ATENCIÓN A ORGANISMOS FISCALIZADORES.
Campo de experiencia:	DERECHO, ADMON, ECONOMIA
*Ingreso (MM/AAAA):	03/2016.
*Termino (MM/AAAA):	06/2022.

EMPLEO ANTERIOR 2

Institución / Empresa:	SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
Puesto o cargo:	COORDINADOR ADMINISTRATIVO.
Principales funciones:	- ORGANIZACIÓN - CONTROL DE GESTIÓN - ANÁLISIS LEGAL, FINANCIERO Y ADMVO.
Campo de experiencia:	LEGAL, ADMINISTRATIVO, ORGANIZACIONAL.
Ingreso (MM/AAAA):	08/2014.
Término (MM/AAAA):	02/2016.

EMPLEO ANTERIOR 3

Institución / Empresa:	INSTITUTO MEXICANO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL.
Puesto o cargo:	COORDINADOR DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.
Principales funciones:	- COORDINACIÓN - ADMINISTRACIÓN - ORGANIZACIÓN - ANÁLISIS LEGAL, FINANCIERO Y ADMVO.
Campo de experiencia:	LEGAL, ADMVO, ORGANIZACIONAL
Ingreso (MM/AAAA):	01/2013.
Término (MM/AAAA):	07/2014.