



# MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

## VERSIÓN PÚBLICA CURRÍCULUM VITAE

\*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| *ID de empleado(a): | 11559        |
| *Nombre(s):         | CASTRO       |
| *Apellido paterno:  | MARQUEZ      |
| *Apellido materno:  | KAREN ILIANA |

### ESCOLARIDAD

|                            |                                    |
|----------------------------|------------------------------------|
| *Nivel máximo de estudios: | LICENCIATURA                       |
| *Grado de avance:          | TITULADO                           |
| *Nombre de la Carrera:     | ECONOMÍA                           |
| *Institución académica:    | UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA |
| *Carrera genérica:         |                                    |

### EXPERIENCIA LABORAL

#### EMPLEO ACTUAL

|                              |   |
|------------------------------|---|
| *Institución:                | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales   |
| *Unidad de adscripción:      | DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PRIMARIO Y RECURSOS<br>NATURALES RENOVABLES   |
| *Puesto:                     | SUBDIRECTOR DE ÁREA   |
| *Cargo:                      | SUBDIRECTOR DE RECURSOS COSTEROS Y MARINOS  |
| *Principales funciones:      | DISEÑAR Y DESARROLLAR INSTRUMENTOS NORMATIVOS Y DE FOMENTO DIRIGIDOS AL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS MARINOS Y COSTEROS DEL TERRITORIO NACIONAL, ESPECIALMENTE LOS SUJETOS A CATEGORÍA DE RIESGO Y SU HÁBITAT DE ACUERDO A LAS DIRECTRICES Y ATRIBUCIONES DE LA SECRETARÍA EN LA MATERIA |
| *Campo de experiencia:       | ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  |
| *Fecha de ingreso (MM/AAAA): | 10/2019   |

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

#### EMPLEO ANTERIOR 1

|                         |   |
|-------------------------|---|
| *Institución / Empresa: | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| *Puesto o cargo:        | ENLACE DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS                |



|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Principales funciones:</b> | *Registrar en el sistema de seguimiento a proyectos los avances en el cumplimiento de los programas de trabajo establecidos.  |
|                               | *Proporcionar información veraz y oportuna sobre los avances y situación de los proyectos a cargo de la Dirección General conforme a la documentación recibida.   |
|                               | *Dar seguimiento a la atención y resolución de los asuntos relativos a los proyectos a cargo de la Dirección General turnados a las áreas conforme a los plazos previamente establecidos para proporcionar elementos que permitan garantizar su resolución en tiempo y forma. |
|                               | *Elaborar reportes quincenales sobre la situación y avance de los proyectos a cargo de la Dirección General.  |
|                               | *Clasificar y resguardar la documentación de los proyectos de competencia de la Dirección General y controlar su disposición y consulta.  |
| <b>Campo de experiencia:</b>  | ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  |
| <b>*Ingreso (MM/AAAA):</b>    | 10/2019   |
| <b>*Término (MM/AAAA):</b>    | 5/2022  |

#### EMPLEO ANTERIOR 2

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Institución / Empresa:</b> | UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA  |
| <b>Puesto o cargo:</b>        | AYUDANTE DE AREA  |
| <b>Principales funciones:</b> | COADYUVAR EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS RELACIONADAS CON LAS TAREAS ESPECIFICAS DE APOYO A LA DOCENCIA EN LA LICENCIATURA EN ECONOMIA Y ADMINISTRACION, ADEMÁS DE LA PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA EN EL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN ECONÓMICA, REALIZANDO LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON |
| <b>Campo de experiencia:</b>  |   |
| <b>Ingreso (MM/AAAA):</b>     | 10/2016   |
| <b>Término (MM/AAAA):</b>     | 10/2019   |

#### EMPLEO ANTERIOR 3

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Institución / Empresa:</b> |  |
| <b>Puesto o cargo:</b>        |  |
| <b>Principales funciones:</b> |  |
| <b>Campo de experiencia:</b>  |  |
| <b>Ingreso (MM/AAAA):</b>     |  |
| <b>Término (MM/AAAA):</b>     |  |