



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

VERSIÓN PÚBLICA CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	Joel
*Apellido paterno:	Rojo
*Apellido materno:	Horta
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Maestría
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Maestría en Desarrollo Rural
*Institución académica:	UAM Xochimilco
*Carrera genérica:	Sociología
EXPERIENCIA LABORAL	
EMPLEO ACTUAL	
*Institución:	SEMARNAT
*Unidad de adscripción:	Dirección General del Sector Primario y Recursos Naturales Renovables
*Puesto:	Dirección de Área
*Cargo:	
Otro (especificar):	Director de Biodiversidad y Recursos Genéticos
*Principales funciones:	Elaborar normatividad ambiental sobre la bioseguridad de organismos genéticamente modificados, las poblaciones y especies en riesgo, y especies exóticas invasoras, trato digno y respetuoso, los recursos naturales, biológicos y genéticos; promover el conocimiento y cumplimiento de los instrumentos normativos; desarrollar lineamientos ambientales para la elaboración de proyectos de desarrollo sustentable.
*Campo de experiencia:	Desarrollo de políticas y proyectos en pueblos indígenas.
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	12/04/2023

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunitarios
Puesto o cargo:	Director de Área

Principales funciones:	Ejecución de programa social y emisión de normatividad, coordinación con Secretaría del Trabajo y Fomento al Empleo para programa social de apoyo al empleo, diseño de registro de pueblos
Campo de experiencia:	Desarrollo de políticas y proyectos en pueblos indígenas.
*Ingreso (MM/AAAA):	02/10/2021
*Término (MM/AAAA):	30/08/2022

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Congreso de la Ciudad de México
Puesto o cargo:	Asesor
Principales funciones:	Análisis e investigación del marco legal de la Ciudad de México, para la elaboración de puntos de acuerdo e iniciativas de leyes.
Campo de experiencia:	Elaboración de leyes locales y puntos de acuerdo
Ingreso (MM/AAAA):	01/01/2019
Término (MM/AAAA):	30/08/2021

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Procuraduría Agraria
Puesto o cargo:	Director de Área
Principales funciones:	Emitir normatividad y dar seguimiento a 5 programas de organización agraria básica en ejidos y comunidades agrarias
Campo de experiencia:	Ejidos y comunidades agrarias
Ingreso (MM/AAAA):	01/03/2013
Término (MM/AAAA):	30/11/2018

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual, (según aplique), utilizando el cédula del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría de la Salud.

Secretaría de la Salud
Director de Área